ಕರ್ನಾಟಕ ವಿಧಾನ ಪರಿಷತ್ತು

ಚುಕ್ಕೆ ಗುರುತಿಲ್ಲದ ಪ್ರಶ್ನೆ ಸಂಖ್ಯೆ : 1525
ಸದಸ್ಯರ ಹೆಸರು : ಶ್ರೀ ನಸೀರ್ ಅಹ್ಮದ್
ಉತ್ತರಿಸುವ ದಿನಾಂಕ : 24.09.2021.
ಉತ್ತರಿಸುವ ಸಚಿವರು : ಸಮಾಜ ಕಲ್ಯಾಣ ಹಾಗೂ ಹಿಂದುಳಿದ ವರ್ಗಗಳ ಕಲ್ಯಾಣ ಸಚಿವರು

ಕ್ರ. ಸಂ.	ಪ್ರಶ್ನೆ	ಉತ್ತರ
ಅ)	ಡಾ:ಬಿ.ಆರ್. ಅಂಬೇಡ್ಕರ್ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ನಿಗಮ ಪ್ರಾರಂಭವಾದಾಗಿನಿಂದ ಈವರೆವಿಗೂ ಅಳವಡಿಸಿಕೊಂಡಿರುವ ವೃಂದ ಮತ್ತು ನೇಮಕಾತಿ ನಿಗಮಗಳೇನು: (ಕಾಲಕಾಲಕ್ಕೆ ತಿದ್ದುಪಡಿಗೊಳಗೊಂಡ ಪ್ರತಿಗಳು ಸೇರಿದಂತೆ ವಿವರ ನೀಡುವುದು)	ಡಾ:ಬಿ.ಆರ್. ಅಂಬೇಡ್ಕರ್ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ನಿಗಮ ಸ್ಥಾಪನೆಯಾದಾಗಿನಿಂದಲೂ ಈವರೆಗೂ ವೃಂದ ಮತ್ತು ನೇಮಕಾತಿ ನಿಯಮಗಳು ಈ ಕೆಳಗಿನಂತಿದೆ. 1. ಡಾ:ಬಿ.ಆರ್. ಅಂಬೇಡ್ಕರ್ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ನಿಗಮ ವೃಂದ ಮತ್ತು ನೇಮಕಾತಿ ನಿಯಮಗಳು 1992 2. ವೃಂದ ಮತ್ತು ನೇಮಕಾತಿ ನಿಯಮಗಳು 2013 3. ವೃಂದ ಮತ್ತು ನೇಮಕಾತಿ ನಿಯಮಗಳು 2017 4. ವೃಂದ ಮತ್ತು ನೇಮಕಾತಿ ನಿಯಮಗಳು 2018 ಕಾಲಕಾಲಕ್ಕೆ ತಿದ್ದುಪಡಿಗೊಳಗೊಂಡ ಪ್ರತಿಗಳನ್ನು ಅನುಬಂಧ-1ರಲ್ಲಿ ನೀಡಿದೆ.
ಆ)	ನಿಗಮಕ್ಕೆ ಮಂಜೂರಾದ ಹುದ್ದೆಗಳೆಷ್ಟು: (ಹುದ್ದೆವಾರು ವಿವರ ನೀಡುವುದು)	ಅನುಬಂಧ-2ರಲ್ಲಿ ನೀಡಿದೆ.
ಇ)	ಕೇಂದ್ರ ಕಚೇರಿಯಲ್ಲಿ ಕರ್ತವ್ಯ ನಿರ್ವಹಿಸುತ್ತಿರುವ ಅಧಿಕಾರಿ/ನೌಕರರ ಹೆಸರು. ಹುದ್ದೆ ಮತ್ತು ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಿಂದ ಕರ್ತವ್ಯ ನಿರ್ವಹಿಸುತ್ತಿದ್ದಾರೆ: (ವಿವರ ನೀಡುವುದು)	ಅನುಬಂಧ-3ರಲ್ಲಿ ನೀಡಿದೆ.
ಈ)	ನಿಗಮದಲ್ಲಿ ಹಾಲಿ ಕರ್ತವ್ಯ ನಿರ್ವಹಿಸುತ್ತಿರುವ ಖಾಯಂ, ದಿನಗೂಲಿ ಮತ್ತು ಹೊರಮೂಲ ನೌಕರರೆಷ್ಟು: (ಹೆಸರು. ಹುದ್ದೆ. ಕೆಲಸ ನಿರ್ವಹಿಸುವ ಸ್ಥಳ ಮತ್ತು ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಿಂದ ಕೆಲಸ ನಿರ್ವಹಿಸುತ್ತಿದ್ದಾರೆ ಎಂಬ ವಿವರ ನೀಡುವುದು)	ಅನುಬಂಧ-4ರಲ್ಲಿ ನೀಡಿದೆ.

ಉ)	ನಿಗಮದ 'ಸಿ' ವೃಂದದ ಅಧೀಕ್ಷಕ ಮತ್ತು ತಾಲ್ಲೂಕು ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಅಧಿಕಾರಿಗಳನ್ನು 'ಬಿ' ವೃಂದಕ್ಕೆ ಉನ್ನತೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆಯೇ: ಇದ್ದಲ್ಲಿ, ಕಾರಣವೇನು: ಅನುಸರಿಸಿರುವ ಮಾನದಂಡ ಮತ್ತು ಉನ್ನತೀಕರಣಗೊಂಡ ಅಧಿಕಾರಿಗಳಿಗೆ ವಿಧಿಸಿರುವ ಷರತ್ತುಗಳ ವಿವರವೇನು: (ಪ್ರತಿ ನೀಡುವುದು) ಹಾಗೂ ಇದಕ್ಕೆ ಹಣಕಾಸು ಇಲಾಖೆ ಅನುಮತಿಸಿದೆಯೇ: (ಪ್ರತಿ ನೀಡುವುದು)	ನಿಗಮದ 'ಸಿ' ವೃಂದದ ಕಚೇರಿ ಅಧೀಕ್ಷಕರ ಹುದ್ದೆಯನ್ನು ಉನ್ನತೀಕರಿಸಿರುವುದಿಲ್ಲ. 'ಸಿ' ವೃಂದದ 117 ಮಂಜೂರಾದ ತಾಲ್ಲೂಕು ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಅಧಿಕಾರಿಗಳ ಹುದ್ದೆಯನ್ನು 'ಬಿ' ವೃಂದಕ್ಕೆ ಉನ್ನತೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ. ಅಧಿಕಾರಿಗಳನ್ನು ಉನ್ನತೀಕರಣಗೊಳಿಸಿರುವುದಿಲ್ಲ ಯಾವುದೇ ಷರತ್ತು ವಿಧಿಸಿರುವುದಿಲ್ಲ. 'ಬಿ' ವೃಂದದ ಉನ್ನತೀಕರಿಸಲಾಗಿರುವ ತಾಲ್ಲೂಕು ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಅಧಿಕಾರಿ ಹುದ್ದೆಗಳಿಗೆ ಜೇಷ್ಠತೆ/ಅರ್ಹತೆ ಆಧಾರದಲ್ಲಿ ನಿಯಮಾನುಸಾರ 'ಸಿ' ವೃಂದದ 49 ನೌಕರರಿಗೆ ಗ್ರೂಪ್ 'ಬಿ' ತಾಲ್ಲೂಕು ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಅಧಿಕಾರಿಯಾಗಿ ಮುಂಬಡ್ತಿ ನೀಡಲಾಗಿದೆ. ನಿಗಮದ ವೃಂದ ಮತ್ತು ನೇಮಕಾತಿ ನಿಯಮಗಳು 2013ರಲ್ಲಿ ನಿಗಮದ 'ಸಿ' ವೃಂದದ ತಾಲ್ಲೂಕು ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಅಧಿಕಾರಿ 117 ಹುದ್ದೆಗಳನ್ನು 'ಬಿ' ವೃಂದಕ್ಕೆ ಉನ್ನತೀಕರಿಸಲು ಪ್ರಧಾನ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಗಳು. ಸಮಾಜ ಕಲ್ಯಾಣ ಇಲಾಖೆ. ಇವರ ಅಧ್ಯಕ್ಷತೆಯಲ್ಲಿ ನಡೆದ ಸಭೆಯಲ್ಲಿ ಅನುಮೋದನೆ ಪಡೆದು ಸರ್ಕಾರದ ಪತ್ರ:ಸಕಇ 154 ಎಸ್‌ಡಿಸಿ2012. ಬೆಂಗಳೂರು ದಿ.21.08.2013ರಲ್ಲಿ ಅನುಮೋದನೆ ನೀಡಿದಂತೆ ಪರಿಷ್ಕೃತ ವೃಂದ ಮತ್ತು ನೇಮಕಾತಿ ನಿಯಮಗಳು 2013 ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯಪತ್ರ ದಿ.22.05.2014ರಲ್ಲಿ ಪ್ರಕಟವಾಗಿರುತ್ತದೆ.
ಊ)	ಉನ್ನತೀಕರಣಗೊಂಡ ಅಧಿಕಾರಿಗಳು ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಿಸುತ್ತಿರುವ ಸ್ಥಳ. ಎಲ್ಲಿ ಉನ್ನತೀಕರಣಗೊಂಡರೂ ಫೀಲ್ಡ್‌ಗೆ ತೆರಳದೆ. ಕೇಂದ್ರ ಕಚೇರಿಯಲ್ಲಿ ಕರ್ತವ್ಯ ನಿರ್ವಹಿಸುತ್ತಿರುವ ಅಧಿಕಾರಿಗಳು ಯಾರು? (ಹೆಸರು. ಹುದ್ದೆಯಾವ ದಿನಾಂಕದಿಂದ ಕೆಲಸ ನಿರ್ವಹಿಸುತ್ತಿದ್ದಾರೆ ಎಂಬ ವಿವರ ನೀಡುವುದು).	ಅರ್ಹ 'ಸಿ' ವೃಂದದ ಕಚೇರಿ ಅಧೀಕ್ಷಕರು ಹಾಗೂ ತಾಲ್ಲೂಕು ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಅಧಿಕಾರಿಗಳಿಗೆ 'ಬಿ' ವೃಂದದ ತಾಲ್ಲೂಕು ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಅಧಿಕಾರಿ ಹುದ್ದೆಗೆ ಮುಂಬಡ್ತಿಯನ್ನು ದಿ:29.06.2017 ಮತ್ತು ದಿ.02.07.2018 ರಲ್ಲಿ ನೀಡಲಾಗಿದೆ ಹಾಗೂ ಕೇಂದ್ರ ಕಚೇರಿಯಲ್ಲಿ ಕೆಲವು ವಿಭಾಗಗಳಲ್ಲಿ ಸುಗಮ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಣೆಗಾಗಿ ಮತ್ತು ಆಡಳಿತ ಹಿತದೃಷ್ಟಿಯಿಂದ ಈ ಕೆಳಕಂಡ ಗ್ರೂಪ್ 'ಬಿ' ತಾಲ್ಲೂಕು ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಅಧಿಕಾರಿರವರ ಸೇವೆಯನ್ನು ಕೇಂದ್ರ ಕಚೇರಿಯಲ್ಲಿ ಮುಂದುವರೆಸಲಾಗಿರುತ್ತದೆ.

ಹೆಸರು	ಹುದ್ದೆ	ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಿಂದ ಕೆಲಸ ನಿರ್ವಹಿಸುತ್ತಿದ್ದಾರೆ
ಆರ್.ಕುಮಾರಸ್ವಾಮಿ	ಗ್ರೂಪ್'ಬಿ'ತಾಅಅ..	09.06.2010
ಮೂರ್ತಿ.ಕೆ	ಗ್ರೂಪ್'ಬಿ'ತಾಅಅ..	08.12.2014
ಆರ್.ನಿರ್ಮಲ	ಗ್ರೂಪ್'ಬಿ'ತಾಅಅ..	04.02.2015 ರಿಂದ 04.01.2019ರ ವರೆಗೆ 25.02.2019 ರಿಂದ

ಸಂಖ್ಯೆ: ಸಕಇ 453 ಎಸ್‌ಡಿಸಿ 2021

(ಕೋಟ ಶ್ರೀನಿವಾಸ ಪೂಜಾರಿ)
ಸಮಾಜ ಕಲ್ಯಾಣ ಹಾಗೂ ಹಿಂದುಳಿದ
ವರ್ಗಗಳ ಕಲ್ಯಾಣ ಸಚಿವರು.

ಕುರಿತು
ಮಾನ್ಯ ಸಮಾಜ ಕಲ್ಯಾಣ
ಉತ್ತರ
ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ನಿಗಮ (ಕರ್ನಾಟಕ
ಸ್ಥಾಪನೆಯಾದ

ಅನುಬಂಧ-1

CADRE RECRUITMENT RULES OF 1992
Dr.B.R.Ambedkar Development Corporation, Bangalore.

Sl. no	Desingnation	Cadre strength	Scale of pay	Method of Recruitment	For Direct Recruitment	For Promotion
1	2	3	4	5	6	7
1	Managing Director	1	The scale attached to the deputationist	On deputation from IAS Grade.	-	-
2	General Manager(P&A) General Manager(Devp) General Manager (I&T)	1 1 1	The Scale applicable to KAS Sr.Scale (Rs.20025-28275)	By Promotion from cadre of Dy General Manager or By Deputation from Govt. If there are no officers eligible for Promotion	-	1. Should have put in 5 years of service as DGM. 2. Should have Passed the Departmental exams Prescribed. 3. Officers must have degree qualification. 4. On seniority cum merit 5. One year officiation.
3	General Manager (F)	1	(Rs.20025-28275)	By deputation from SAD/AG's office	-	-----
4	Dy.General Manager	2	(Rs.18150-26925)	By way of Promotion from the cadre of DM's	-	1. 1Should have put in 5 years of service as District Manager of District. 2. Must have degree qualification. 3. The Promotion should be on merit-cum seniority. 4. One year officiation.
5	Company Secretary	1	(Rs.18150-26925)	By Direct Recruitment	As per Prescribed under company's Act.1956. Probation 2 years chartered Accountant with 5 years experience preferred.	-

6	Executive Engineer	1	(Rs.18150-26925)	By Deputation from PWD/ Irrigation Department	-	-
7	District Manager	29	(Rs.14050-25050)	40% Direct Recruitment. 60% Promotion.	Direct recruitment degree from recongnised university. Perference will be given to Master Degree Holders like MSW/M.Com/ MBA etc.	For promotion should have put in 5 years of service as Recovery officer. Should have passed the Dept. Examinations. One year Officiation.
8	Sr.Computer Programme	1	(Rs.15200-25650)	By deputation from Keonic's or from any other Govt. Agencies.	-	-
9	Asst.Ex. Engineer	2	(Rs.14050-25050)	By deputation from PWD/ Irrigation Department.	-	-
10	Drilling Engineer	1	(Rs.12000-22650)	By Deputation from the Department of Mines and Geology.	-	-
11	Recovery Officer	27	(Rs.11400-21600)	By way of Promotion from the cadre of office Supt./ Taluk Devp. Officer	-	5 Years experience as TDO/ office Supt. Common Seniority from office supt. And Taluk Devp. officers for Promotions. One year officiation period. Should have passed the dept,. Examination.

Engineer

ernal A

	t. Engineer	4	(Rs.11400-21600)	By deputation from PWD/ Irrigation Department.	-	-
	nternal Auditors	2	(Rs.10800-20025)	By way of direct recruitment / by deputation from AG's office.	Inter CA or ICWA 2 years probationary period.	-
	Superintendents	39	(Rs.10000-18150)	By way of promotion from the accounts Asst. FDC's, stenos and Sr.Typist, Common seniority for Supt./ taluk Dev. Officers.	.	5 years experience as Accounts Assistants, FDC. Stenos, Sr.Typist should have passed all the departmental examinations. One year officiation period.
15	Taluk Development Officers	175	(Rs.10000-18150)	60% Promotion, 40% direct Recruitment (Suptd.Taluk. devep.officers are inter-changeable. 23 post by way of deputation).	Degree of recognized university and preference will be given to B.Sc.(Ag) & (Hort).2 years probationary, should pass Dept. exams	5 years experience as Accounts Assistants FDC. Stenos, Sr.Typist should have passed all the department examination. One year officiation period.
16	Accounts assistants	24	(Rs.7275-13350)	40% Promotion, 60% direct recruitment.	B.Com Degree, 2 years Probation .They should pass Dep. Exms.	5 Year of Service as SDC or Typist should have passed prescribed department exam. One year officiation period
17	Stenographers	5	(Rs.7275-13350)	25% Promotion from Typist.	Pass in PUC & Stenography in English & Kannada SR. Grade. 2 Years Probation, should pass Dept. exms.	Should have put in 5 years of service, should have passed Sr. Shorthand & Sr.Typing in English & Kannada. One year Officiation period. Should have passed prescribed Dept. Exams.

18	First Division Assts.	49	Rs.7275-13350	40% Direct Recruitment, 60% & Promotion	Degree of a recognized university, 2 years probation, should pass Dept. Exams.	5 years of experience second division Asst. Should have pass prescribed Dept. Exams. One year Officiation Period.
19	Second Divn. Assts.	54	Rs.5800-10500	75% Direct Recruitment, 25 % promotion from dalayats.	Pass in SSLC, 2 years probation, should pass Dept. exams.	Pass in SSLC. Should have put in 5 yrs service as Dalayats, should have passed prescribed dept. exams. One year affication period.
20	Typist	23	Rs.5800-10500	By direct recruitment.	Pass in SSLC or PUC Kannada & English Typing Sr. Grade. 2yrs Probation, should pass dept. exam.	-
21	Clerk Cum-Typist	20	Rs.5800-10500	By Direct Recruitment. SSLC or PUC, with Sr. English Kannada in Typing. 2 years experience in typing knowledge & in data entry desirable.	2 yrs probation, they should pass prescribed Dept. Exams. During probationary.	-
22	Drivers	32	Rs.5800-10500	By Direct Recruitment.	Pass in 7th Std. 2yrs. Driving Licence. 2yrs Experience.	-
23	Dalayats	47	(Rs.4800-7275)	By Direct Recruitment.	Pass in 7th Std.	-

SELECTION AUTHORITY

CLASS OF POST:

1.Group- A.B.C& D: The Selection Authority Shall consist of Managing Director\ General Manager(P&A) and (Dev), Director for Social Welfare (or Nominee) (for Direct recruitment and for promotion). Final Authority to approve the selection is the Board of Directors.

For direct recruitment 2yrs, Probation for all the posts subject to the condition that officials will have to pass all the prescribed departmental examination during probationary period.

For promotion, prescribed departmental exams should be passed to be qualified for the promotion and One-year officiation period is fixed for the promotion

2. AGE : Age may be prescribed as per the norms existing in a Government for candidate to apply for the Direct Recruitment.



ಕರ್ನಾಟಕ ಸರ್ಕಾರ

ಸಂಖ್ಯೆ:ಸಕಇ 154 ಎಸ್‌ಡಿಸಿ 2012

ಕರ್ನಾಟಕ ಸರ್ಕಾರದ ಸಚಿವಾಲಯ,
ವಿಕಾಸಸೌಧ,
ಬೆಂಗಳೂರು,ದಿನಾಂಕ:21-08-2013.

ಇಂದ:
ಸರ್ಕಾರದ ಪ್ರಧಾನ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ,
ಸಮಾಜ ಕಲ್ಯಾಣ ಇಲಾಖೆ,
ಬೆಂಗಳೂರು.

ಇವರಿಗೆ:
ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕ ನಿರ್ದೇಶಕರು,
ಡಾ:ಬಿ.ಆರ್.ಅಂಬೇಡ್ಕರ್ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ನಿಗಮ,
9 ಮತ್ತು 10 ನೇ ಮಹಡಿ,
ಡಾ:ಅಂಬೇಡ್ಕರ್ ವೀದಿ,
ಬೆಂಗಳೂರು.

ority
1 (PSA) to
pare agenda
as an addl.

ಮಾನ್ಯರೇ,

ವಿಷಯ:-ಅಂಬೇಡ್ಕರ್ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ನಿಗಮದ ಪರಿಷ್ಕೃತ ವೃಂದ ಮತ್ತು ನೇಮಕಾತಿ ನಿಯಮಗಳಿಗೆ ಅನುಮೋದನೆ ನೀಡುವ ಬಗ್ಗೆ.

ಉಲ್ಲೇಖ:-ತಮ್ಮ ಪತ್ರ ಸಂಖ್ಯೆ:ಡಾ:ಬಿ.ಅರ್‌ಅಂಅನಿ:ಪ್ರವ್ಯ(ಸಿಆ):ಹುಮ:09-10/2012-13/ ದಿನಾಂಕ 10-01-2013.

21/08

21/08/13

-o-

ಮೇಲ್ಕಂಡ ವಿಷಯಕ್ಕೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ಉಲ್ಲೇಖಿತ ಪತ್ರದ ಕಡೆಗೆ ತಮ್ಮ ಗಮನ ಸೆಳೆಯಲಾಗಿದೆ. ತತ್ಸಂಬಂಧದಲ್ಲಿ ನಿಗಮದ ವೃಂದ ಮತ್ತು ನೇಮಕಾತಿ ನಿಯಮಗಳ ಶುದ್ಧ ಪ್ರತಿ (Fair Copy)ಯನ್ನು ಇದರೊಂದಿಗೆ ಲಗತ್ತಿಸಿ ಕಳುಹಿಸಲಾಗಿದೆ. ಇದನ್ನು ನಿಗಮದ ಮುಂದಿನ ನಿರ್ದೇಶಕ ಮಂಡಳಿಯ ಅನುಮೋದನೆ ಪಡೆದು ಅನುಷ್ಠಾನಗೊಳಿಸುವಂತೆ ತಮಗೆ ತಿಳಿಸಲು ನಾನು ನಿರ್ದೇಶಿಸಲ್ಪಟ್ಟಿದ್ದೇನೆ.

ತಮ್ಮ ನಂಬುಗೆಯ,

(ಸರ್ಕಾರದ ಪ್ರಧಾನ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿರವರಿಂದ)
ಅನುಮೋದಿಸಲ್ಪಟ್ಟಿದೆ.

21/8
(ನಂಜುಂಡಪ್ಪ)
ಸರ್ಕಾರದ ಉಪ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ-2,
ಸಮಾಜ ಕಲ್ಯಾಣ ಇಲಾಖೆ.



ಡಾ: ಬಿ.ಆರ್.ಅಂಬೇಡ್ಕರ್ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ನಿಗಮ ನಿಯಮಿತ

9ನೇ ಮಹಡಿ, ವಿಶ್ವೇಶ್ವರಯ್ಯ ಚಿಕ್ಕ ಗೋಪುರ, ಡಾ: ಅಂಬೇಡ್ಕರ್ ವೀದಿ, ಬೆಂಗಳೂರು-01.

ದಿನಾಂಕ:03.02.2014ರಂದು ಡಾ:ಬಿ.ಆರ್.ಅಂಬೇಡ್ಕರ್ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ನಿಗಮದ ಅಧ್ಯಕ್ಷರು ಹಾಗೂ ಮಾನ್ಯ ಸಚಿವರು, ಸಮಾಜ ಕಲ್ಯಾಣ ಹಾಗೂ ಹಿಂದುಳಿದ ವರ್ಗಗಳ ಕಲ್ಯಾಣ ಇಲಾಖೆ ಇವರ ಅಧ್ಯಕ್ಷತೆಯಲ್ಲಿ ಡಾ:ಬಿ.ಆರ್.ಅಂಬೇಡ್ಕರ್ ಭವನ, ವಸಂತನಗರ, ಬೆಂಗಳೂರು ಇಲ್ಲಿ ಮಧ್ಯಾಹ್ನ 12.00ಗಂಟೆಗೆ ನಡೆದ 198ನೇ ನಿರ್ದೇಶಕ ಮಂಡಳಿಯ ಸಭಾ ನಡವಳಿಗಳು:

<u>ಹಾಜರಾತಿ:</u>

1. ಶ್ರೀ.ಹೆಚ್.ಆಂಜನೇಯ, — ಅಧ್ಯಕ್ಷರು
   ಮಾನ್ಯ ಅಧ್ಯಕ್ಷರು
   ಡಾ:ಬಿ.ಆರ್.ಅಂಬೇಡ್ಕರ್ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ನಿಗಮ ನಿಯಮಿತ
2. ಡಾ. ಇ.ವೆಂಕಟಯ್ಯ, ಭಾ.ಆ.ಸೇ., — ಸದಸ್ಯರು
   ಸರ್ಕಾರದ ಪ್ರಧಾನ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಗಳು,
   ಸಮಾಜ ಕಲ್ಯಾಣ ಇಲಾಖೆ
3. ಶ್ರೀ.ಎಸ್.ಎನ್. ಜಯರಾಂ, ಭಾ.ಆ.ಸೇ., — ಸದಸ್ಯರು
   ಆಯುಕ್ತರು
   ಸಮಾಜ ಕಲ್ಯಾಣ ಇಲಾಖೆ
4. ಶ್ರೀ.ಹೀರಾನಾಯಕ್, ಕೆ.ಎ.ಎಸ್(ಎಸ್.ಟಿ.ಎಸ್) — ಸದಸ್ಯರು
   ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕ ನಿರ್ದೇಶಕರು,
   ಕರ್ನಾಟಕ ತಾಂಡಾ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ನಿಗಮ ನಿಯಮಿತ
5. ಶ್ರೀ.ರಾಮಚಂದ್ರಯ್ಯ — ಸದಸ್ಯರು
   ಉಪ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಗಳು(ಕಲ್ಯಾಣ)
   ಆರ್ಥಿಕ ಇಲಾಖೆ,
   ಕರ್ನಾಟಕ ಸರ್ಕಾರ
6. ಶ್ರೀಮತಿ ಎಲ್. ರಾಜೇಶ್ವರಿ — ಸದಸ್ಯರು
   ಉಪ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಗಳು,
   ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಉದ್ದಿಮೆಗಳ ಇಲಾಖೆ
   ಕರ್ನಾಟಕ ಸರ್ಕಾರ
7. ಡಾ. ಆರ್.ರಾಜು, ಭಾ.ಅ.ಸೇ., — ಸದಸ್ಯ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಗಳು
   ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕ ನಿರ್ದೇಶಕರು
   ಡಾ:ಬಿ.ಆರ್.ಅಂಬೇಡ್ಕರ್ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ನಿಗಮ ನಿಯಮಿತ

ಗೈರು ಹಾಜರಿ:

1. ಅಧ್ಯಕ್ಷರು ಹಾಗೂ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕ ನಿರ್ದೇಶಕರು,
   ರಾಷ್ಟ್ರೀಯ ಪರಿಶಿಷ್ಟ ಜಾತಿ ಹಣಕಾಸು ಮತ್ತು ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ನಿಗಮ ನಿಯಮಿತ
   ಭಾರತ ಸರ್ಕಾರ, ನವದೆಹಲಿ
2. ನಿರ್ದೇಶಕರು,
   ಸಾಮಾಜಿಕ ನ್ಯಾಯ ಮತ್ತು ಸಬಲೀಕರಣ ಮಂತ್ರಾಲಯ
   ಭಾರತ ಸರ್ಕಾರ, ನವದೆಹಲಿ

Draft

ನಿಗಮದ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕ ನಿರ್ದೇಶಕರು, ಮಾನ್ಯ ಅಧ್ಯಕ್ಷರು ಹಾಗೂ ಸಮಾಜ ಕಲ್ಯಾಣ ಮತ್ತು ಹಿಂದುಳಿದ ವರ್ಗಗಳ ಕಲ್ಯಾಣ ಸಚಿವರು ಹಾಗೂ ಇತರೆ ಹಾಜರಿದ್ದ ಸದಸ್ಯರುಗಳನ್ನು ಸಭೆಗೆ ಸ್ವಾಗತಿಸಿದರು. ಸಭೆಯಲ್ಲಿ ಕೋರಂ ಇರುವುದನ್ನು ಖಾತ್ರಿಪಡಿಸಿ ಸಭೆ ನಡೆಸಬಹುದೆಂದು ಮಾನ್ಯ ಅಧ್ಯಕ್ಷರ ಗಮನಕ್ಕೆ ತಂದರು. ಅಂತೆಯೇ 198ನೇ ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿಯ ಸಭೆಯ ಅಧ್ಯಕ್ಷತೆಯನ್ನು ವಹಿಸಿ ಸಭೆಯನ್ನು ನಡೆಸಿಕೊಡಲು ಸಮಾಜ ಕಲ್ಯಾಣ ಮತ್ತು ಹಿಂದುಳಿದ ವರ್ಗಗಳ ಸಚಿವರು ಹಾಗೂ ನಿಗಮದ ಅಧ್ಯಕ್ಷರನ್ನು ಕೋರಿದರು. ಅಂತೆಯೇ ಜರುಗಿದ 198ನೇ ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿ ಸಭೆಯ ವಿಷಯವಾರು ನಡವಳಿ.

ವಿಷಯ ಸಂಖ್ಯೆ:01: 197ನೇ ನಿರ್ದೇಶಕರ ಮಂಡಳಿ ನಡವಳಿ ಅಂಗೀಕರಿಸುವ ಕುರಿತು.

ದಿನಾಂಕ:23.10.2013ರಂದು ನಡೆದ 197ನೇ ನಿರ್ದೇಶಕರ ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿಯು ತೆಗೆದುಕೊಂಡ ವಿಷಯವಾರು ತೀರ್ಮಾನದ ನಡವಳಿಯನ್ನು ಸರ್ವ ಸದಸ್ಯರಿಗೂ ಕಳುಹಿಸಲಾಗಿತ್ತು. ಯಾವುದೇ ಸದಸ್ಯರುಗಳಿಂದ ಸದರಿ ನಡವಳಿಯ ಬಗ್ಗೆ ವೈಯಕ್ತಿಕ ಅಭಿಪ್ರಾಯಗಳು ಬಾರದ ಪ್ರಯುಕ್ತ ಸಭೆಯು ಸದರಿ ನಡವಳಿಯನ್ನು ಯಥಾವತ್ತಾಗಿ ಅಂಗೀಕರಿಸಿತು.

ವಿಷಯ ಸಂಖ್ಯೆ: 02 : 197ನೇ ನಿರ್ದೇಶಕರ ಮಂಡಳಿ ಸಭೆಯ ನಡವಳಿ ಮೇಲೆ ತೆಗೆದುಕೊಂಡ ಕ್ರಮದ ಬಗ್ಗೆ ಅನುಸರಣಾ ವರದಿ.

197ನೇ ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿ ಸಭೆಯಲ್ಲಿ ತೆಗೆದುಕೊಂಡ ನಿರ್ಣಯದಂತೆ ಜರುಗಿಸಿದ ಕ್ರಮದ ಬಗ್ಗೆ ಸಭೆಯು ಪರಾಂಭರಿಸಿತು ಮತ್ತು ಯಥಾವತ್ತಾಗಿ ಒಪ್ಪಿತು. ಮುಂದುವರೆದು, ಚರ್ಚೆಯ ಸಮಯದಲ್ಲಿ ಸಭೆಯು ನೀಡಿದ ಇತರೆ ನಿರ್ಣಯಗಳನ್ನು ಅನುಪಾಲನ ವರದಿಯಲ್ಲಿ ತಿಳಿಸಿದ ಅಂಶಗಳಿಗೆ ಅನ್ವಯವಾಗುವಂತೆ ಸೇರಿಸಲಾಗಿದೆ.

ಕ್ರ.ಸ	ವಿಷಯ ಸಂಖ್ಯೆ	ವಿಷಯ	ಕೈಗೊಂಡಿರುವ ಕ್ರಮ	198ನೇ ನಿರ್ದೇಶಕ ಮಂಡಳಿ ಸಭೆಯಲ್ಲಿ ಮುಂದುವರೆದು ತೆಗೆದುಕೊಂಡ ನಿರ್ಣಯ
1	1	197ನೇ ನಿರ್ದೇಶಕರ ಮಂಡಳಿ ನಡವಳಿ ಅಂಗೀಕರಿಸುವ ಕುರಿತು.		
2	2	ನಿಗಮದ ಪರಿಷ್ಕೃತ ವೃಂದ ಮತ್ತು ನೇಮಕಾತಿ ನಿಯಮಗಳಿಗೆ ಅನುಮೋದನೆ ನೀಡುವ ಬಗ್ಗೆ.	ನಿಗಮದ ಪರಿಷ್ಕೃತ ವೃಂದ ಮತ್ತು ನೇಮಕಾತಿ ನಿಯಮಗಳಿಗೆ 197ನೇ ನಿರ್ದೇಶಕರ ಮಂಡಳಿ ಸಭೆಯಲ್ಲಿ ನೀಡಲಾಗಿರುವ ಅನುಮೋದನೆಯಂತೆ Schedule-II, Statement-1, Sl.No.7 ಗೆ ನಿಗದಿಪಡಿಸಲಾಗಿದ್ದ 2 ವರ್ಷಗಳ Work Experience ಅರ್ಹತೆಯನ್ನು ಕೈ ಬಿಡಲಾಗಿದೆ. ಅಂತೆಯೇ ಪರಿಷ್ಕೃತ ವೃಂದ ಮತ್ತು ನೇಮಕಾತಿ ನಿಯಮಗಳನ್ನು 198ನೇ ನಿರ್ದೇಶಕ ಮಂಡಳಿ ಸಭೆಗೆ ಮಂಡಿಸಿದೆ.	198ನೇ ನಿರ್ದೇಶಕ ಮಂಡಳಿಗೆ ಮಂಡಿಸಿದ ಪರಿಷ್ಕೃತ ವೃಂದ ಮತ್ತು ನೇಮಕಾತಿ ನಿಯಮಗಳನ್ನು ಯಥಾವತ್ತಾಗಿ ಸಭೆಯು ಒಪ್ಪಿತು ಮತ್ತು ಅಧಿಸೂಚನೆ ಹೊರಡಿಸಿ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕ ನಿರ್ದೇಶಕರು ಮುಂದಿನ ಸೂಕ್ತ ಕ್ರಮ ಕೈಗೊಳ್ಳಲು ಸಲಹೆ ನೀಡಿತು.
3	3	ಗಂಗಾ ಕಲ್ಯಾಣ ವೈಯಕ್ತಿಕ ನೀರಾವರಿ ಕೊಳವೆಬಾವಿ ಯೋಜನೆಯಡಿ ಬಾಕಿ ಉಳಿದ 4608 ಕೊಳವೆಬಾವಿಗಳನ್ನು ಪರಿಷ್ಕೃತ ಘಟಕ ವೆಚ್ಚದಂತೆ ಕೊರೆಯುವ ಬಗ್ಗೆ	198ನೇ ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿಯ ಸಭೆಗೆ ಮಂಡಿಸಿರುವ ವಿಷಯ 14 ರಂತೆ ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ 31ರಲ್ಲಿ ಲಗತ್ತಿಸಿದೆ.	198ನೇ ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿ ಸಭೆಯ ವಿಷಯ 14ರಡಿಯಲ್ಲಿ ನಿರ್ಣಯಿಸಲಾಗಿದೆ.

Draft 04/07/2014

DR. B.R.AMBEDKAR DEVELOPMENT CORPORATION LIMITED, BANGALORE.

NOTIFICATION

In exercise of the powers conferred under the Articles of Association of the Dr.B.R.AMBEDKAR DEVELOPMENT CORPORATION LIMITED (herein after called as Dr.BRADC) the Board of Directors of the said corporation with the approval of the Government of Karnataka makes the following regulation namely:

RULES

1. **Title and commencement**:- (1) These Rules may be called the Dr.BRADC (Cadre and Recruitment) Rules, 2013.
   (2) They shall come into force on the date of notification by the Board of Directors of the Corporation.

2. **Definitions**:- (1) In these Rules, unless the context otherwise requires:-
   a) "Appointing Authority" means the **Managing Director** of the Dr.BRADC.
   b) "Direct Recruitment" in relation to any category of service or post includes appointment otherwise than by promotion or deputation from any **state civil service or corporate or Body**:
   c) "Employee" means employee of the **Corporation** appointed in accordance with these regulations:
   d) "Board of Directors" means the Board of Directors of the **Corporation** formed as per Articles of Association of the Corporation.
   e) "Officer" means the Officer of the Corporation.
   f) "Backward Classes" means the persons belonging to the classes or categories so notified by the Government of Karnataka as Backward Classes.
   g) "Promotion" means the appointment from a lower post or grade of service to a higher post or grade of service in the **corporation**.

15/02/2014

(Dr. R.Raju)

Approved as the Notification No.Dr.BRADC/EST/C&R/ 012/2013-14 Dated:17.02.2014 of the Corporation.

h) "**Recruitment Committee**" means the Committee as prescribed in these Rules Authority appointed by the Board of Directors for the purpose of making direct recruitment.

i) "Scheduled Castes" and "Scheduled Tribes" shall have reference to the Scheduled Castes and Scheduled Tribes in the Constitution (Scheduled Castes/Scheduled Tribes) Order 1950 made under Articles 341 and 342 of the Constitution of India:

j) "Selection" means selection in accordance with the provisions of these Rules by the Recruitment Committee.

k) "Corporation" means the Dr.BRADC., registered under the companies Act 1956.,

(2) Words used but not defined in these Rules shall have the meaning assigned to them in the Companies Act, 1956 or as the case may be, in the rules made or deemed to have been made under the Karnataka State Civil Services Act, 1978 (Karnataka Act 14 of 1990).

3. **Application of other rules to the employees of the Dr.BRADC** :- The provisions of the other Rules as prescribed by the Government of Karnataka for Government Employees save as otherwise provided in these Rules, may be adopted as required with the approval of the Board for the Employees of Dr.BRADC.

4. **Category of posts, method of recruitment and minimum qualification**:- The establishment of the Dr.BRADC., shall consist of the category of posts, scale of pay, the method of recruitment and minimum qualification shall be as specified in scheduled I and II and VI.

5. **Employees of the Dr.BRADC., to pass certain Departmental Examinations**:-

(1) The employee shall pass kannada language examination & certain other departmental examinations within the probationary period as provided under these Rules.

(2) Employee shall be confirmed in the post held by him or shall earn an increment in the time scale of the pay only when he passes the departmental examinations.

(3) For promotion to any higher post, candidate must have passed departmental examinations for such higher post, as provided under these rules.

Approved as the Notification No.Dr.BRADC/EST/C&R/ 012/2013-14 Dated:17.02.2014 of the Corporation.

Sd/- 17/02/2014
(Dr. R.Raju)

6. **Authority to institute disciplinary proceedings and impose penalties and appeal provisions:-**

The disciplinary proceedings against an employee of the Dr.B.R.Ambedkar Development Corporation Limited may be instituted by the Appointing Authority in accordance with the Karnataka Civil Services (Classification, Control and Appeal) Rules 1957. The Appointing Authority, the Disciplinary Authority to impose different type of penalties and Appellate Authority shall be as specified in Schedule – III, IV and V appended to these Rules.

7. **Retirement benefits:-** Employees of Corporation are eligible for the following benefits after retirement.

a) Group gratuity
b) Group Insurance
c) Employees Provident Fund
d) Earned Leave Encashment

Notwithstanding anything contained in these regulations, an employee of the Dr. BRADCL shall not be eligible for pension.

Approved as the Notification No.Dr.BRADC/EST/C&R/ 012/2013-14 Dated:17.02.2014 of the Corporation.

17/02/2014
(Dr. R.Raju)

SCHEDULE - I

STATEMENT SHOWING THE CATEGORY OF POSTS, PAY SCALE & NUMBER OF POSTS

PUBLIC SECTOR UNDERTAKING : DR.B.R. AMBEDKAR DEVELOPMENT CORPORATION LTD.

Sl.No	Category of Posts	Pay Scale(Rs)	No of Posts	Remarks
1	Managing Director		1	
2	General Manager	40050-56550	4	
3	Dy. General Manager	36300-53850	4	
4	Company secretary	36300-53850	1	
5	Executive Engineer	36300-53850	1	
6	Sr. Computer Programmer	30400-51300	1	
7	District Manager	28100-50100	21	
8	Assistant Executive Engineer	28100-50100	1	
9	Drilling Engineer	24000-45300	1	
10	Asst.District Manager(Recovery) - Grade "A"	24000-45300	19	
11	Assistant Engineer	22800-43200	3	
12	Taluk Development Officer - Grade "B"	22800-43200	117	
13	Internal Auditor	21600-40050	1	
14	Office Superintendent	20000-36300	30	
15	Accounts Assistants	14550-26700	24	
16	Stenographer	14550-26700	3	
17	First Division Assistant	14550-26700	30	
18	Second Division Assistant-Cum-Computer Operator	11600-21000	49	
19	Computer Operator-Cum-Typist	11600-21000	16	
20	Senior Driver	14550-26700	5	Upgraded with approval of the Board
21	Driver	11600-21000	17	
22	Dalayath	9600-14550	32	
	Total		381	

Approved as the Notification No.Dr.BRADC/EST/G&R/ 012/2013-14 Dated:17.02.2014 of the Corporation.

(Dr. R.Raju)

SCHEDULE - II

STATEMENT EXPLAINING THE METHOD OF RECRUITMENT/PROMOTION/RE-DESIGNATION FOR THE POSTS AS PER STATEMENT-I

PUBLIC SECTOR UNDERTAKING : DR.B.R. AMBEDKAR DEVELOPMENT CORPORATION LTD.

Sl No	Category of Posts	Cadre strength	Pay scale revised	Method of recruitment	Eligbility		
					For Direct Recruitment	For Promotion	
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Managing Director	1	The scale attached to the deputationist	On deputation from IAS/IPS/IFS (Selction Grade) and KAS (Selction Grade)	-	-	
2							
2.1	General Manager (P&A)	1	The scale applicable to KAS Sr. Scale (Rs.40050-56550)	By Promotion from cadre of Dy.General Manager or By Deputation from Govt. if there are no officers eligible for Promotion in the corporation	-	1. Should have put in 5 years of service as DGM. 2. Should have Passed the Departmental exams Prescribed. 3. On seniority cum merit. 4. One year officiation period.	
2.2	General Manager (Devp)	1	The scale applicable to KAS Sr. Scale (Rs.40050-56550)	By Promotion from cadre of Dy.General Manager or By Deputation from Govt. if there are no officers eligible for Promotion in the corporation	-	1. Should have put in 5 years of service as DGM. 2. Should have Passed the Departmental exams Prescribed. 3. On seniority cum merit. 4. One year officiation period.	

Approved as the Notification No.Dr.BRADC/EST/C&R/ 012/2013-14 Dated:17.02.2014 of the Corporation.

17/02/2014

(Dr. R.Raju)

1	2	3	4	5	6	7	8
2.3	General Manager (I&T)	1	The scale applicable to KAS Sr. Scale (Rs.40050-56550)	By Promotion from cadre of Dy.General Manager or By Deputation from Govt. if there are no officers eligible for Promotion in the corporation	-	1. Should have put in 5 years of service as DGM. 2. Should have Passed the Departmental exams Prescribed. 3. On seniority cum merit. 4. One year officiation period.	
2.4	General Manager (F)	1	(Rs.40050-56550)	By deputation from SAD/AG's office	-		
3	Dy. General Manager	4	(Rs.36300-53850)	By way of Promotion from the cadre of District Manager/Asst. General Manager.	-	1. Should have put in 5 years of service as District Manager/Asst. Genl. Manager. 2. The Promotion should be on merit-cum seniority basis. 3. One year officiation period.	
4	Company secretary	1	(Rs.36300-53850)	By Direct Recruitment	Associate Member of the ICSI (ACS) as prescribed under the provisions of Companies Act, 1956. 5 years experience preferred. Two years Probation period.		

Approved as the Notification No.Dr.BRADC/EST/C&R/ 012/2013-14 Dated: 17.02.2014 of the Corporation.

(Dr. R.Raju)

1	2	3	4	5	6	7	8
5	Executive Engineer	1	(Rs.36300-53850)	By Deputation from PWD/Irrigation Dept.	-	-	
6	Sr. Computer Programmer	1	(Rs.30400-51300)	By deputation from any Govt. Agencies.	-	-	
7	District Manager/ Asst. General Manager	21	(Rs.28100-50100)	50% Direct Recruitment. 50% Promotion.	Any graduate with MBA from a recognized University/Institutions. Should have a certificate course in MS office from a recongnised institution & Two years probation period.	For promotion should have put in 5 years of service as Asst. District Manager(Recovery) Should have passed Accounts Higher, General Law Part I & II, Community Development Part I & II. One year Officiation period.	
8	Asst. Executive Engineer	1	(Rs.28100-50100)	By Deputation from PWD/ Irrigation Dept.	-	-	
9	Drilling Engineer	1	(Rs.24000-45300)	By deputation from Dept. of Mines & Geology/ any Govt. Department/Govt. agencies	-	-	

Approved as the Notification No.Dr.BRADC/EST/C&R/ 012/2013-14 Dated:17.02.2014 of the Corporation.

17/02/2014

(Dr. R.Raju)

1	2	3	4	5	6	7	8
10	Asst. District Manager (Recovery) Grade -A	19	(Rs.24000-45300)	50% Direct Recruitment 50 % Promotion from Taluk Devp. Officer	Any graduate with MBA from recongnized University/Institutions. Should have a certificate course in MS office from a recongnised institution & 2 years work experience. Two years probation period.	5 Years experience as TDO. One year officiation period. Should have passed Accounts Higher, General Law Part I & II, Community Development Part I & II.	The Board has approved in its 189th meeting to redesignate the post of Recovry Officer as Asst. District Manager (Recovery)
11	Asst. Engineer	3	(Rs.22800-43200)	By Deputation from PWD/Irrigaion Department/any Govt. agencies	-	-	-

Approved as the Notification No.Dr.BRADC/EST/C&R/012/2013-14 Dated:17.02.2014 of the Corporation.

Sd/- 17/02/2014
(Dr. R.Raju)

12	Taluk Devp. Officer-Grade "B"	117	(Rs.22800-43200)	75% Direct Recruitment 25% promotion from the cadre of Office Superintendent.	Any graduate with MBA from recongnized University/Institutions. Should have a certificate course in MS office from a recognized institution. Two years probation period	5 years experience as Office Supdt. Should have passed Accounts Higher, General Law Part I & II, Community Development Part I & II. One year officiation period	The TDO post is the only post at Taluk, he has to co-ordinate with the Taluk level Officers of the other departments in implementing the corporation programmes. He is also Member Secretary for the Beneficiary Selection Committee headed by MLA of the respective constituencies, where the members of the committee are all Taluk level officers. Therefore it is proposed to upgrade the TDO post from group 'C' to group 'B'.
13	Internal Auditor	1	(Rs.21600-40050)	By deputation from Ag's office/SAD/ of equivalent cader in the same pay scale	-	-	

Approved as the Notification No.Dr.BRADC/EST/C&R/012/2013-14 Dated:17.02.2014 of the Corporation.

(Dr. R.Raju)

14	Office Superintendent	30	(Rs.20000-36300)	By Promotion – 50% from FDA, 45% from Account Assistants and 5% from Stenographer	-	5 years experience as FDA. Stenographer, Account Assistant, Should have passed in Accounts Higher, General Law Part I & II, Community Development Part I & II. In case of Stenographer the person should have worked as FDA for One Year One year officiation period.		
15	Account Assistant	24	(Rs.14550-26700)	75% by Direct Recruitment. 25% by Promotion from SDA-Cum-Computer operator and Computer operator-cum-Typist in the ratio of 3:1	B.Com Degree from a recognized university with a minimum of 50% of marks. Should have a certificate course in tally from a recognized institution. 2 years work experience. 2 years Probationary Period.	5 Years of Service as SDA/cum-Computer Operator/ and Computer operator-cum-Typist should have passed Accounts higher, General Law Part-I & Part-II. One year officiation period.		

Approved as the Notification No.Dr.BRADC/EST/C&R/012/2013-14 Dated:17.02.2014 of the Corporation.

(Dr. R.Raju)

1	2	3	4	5	6	7	8
16	Stenographer	3	(Rs.14550-26700)	67 % Direct Recruitment 33% Promotion from Computer Operater cum typist	Pass in PUC/12th Std. or Diploma in Commercial Practice from a recognized Board/ Organization. Stenography in Senior Kannada (English optional). Typing in Senior Kannada & English. Should have a certificate course in MS office from a recognized institution. 2 years Probation	Should have put in 5 years of service as a computer operater (Typist). Should have passed Senior Shorthand in Kannada. (English optional) Senior typing in English & Kannada. One year officiation period. Should have passed Accounts higher, General Law Part-I & Part-II.	
17	First Division Asst.	30	(Rs.14550-26700)	50% Direct Recruitment & 50% Promotion from SDA Cum Computer Operator and Computer operator Cum typist in the ratio of 3:1.	Any Degree from a recognized university with minimum 50% of marks. Should have a certificate course in MS office from a recognized institution. 2 years probation period.	5 years of service as second division asst.-cum-Computer operator & Computer operator Cum typist. Should have passed Accounts Higher, General Part-I & Part-II. One year officiation period.	

Approved as the Notification No.Dr.BRADC/EST/C&R/ 012/2013-14 Dated:17.02.2014 of the Corporation.

15/02/2014
(Dr. R.Raju)

1	2	3	4	5	6	7	8
16	Stenographer	3	(Rs.14550-26700)	67 % Direct Recruitment 33% Promotion from Computer Operater cum typist	Pass in PUC/12th Std. or Diploma in Commercial Practice from a recognized Board/ Organization. Stenography in Senior Kannada (English optional). Typing in Senior Kannada & English. Should have a certificate course in MS office from a recognized institution. 2 years Probation.	Should have put in 5 years of service as a computer operater (Typist). Should have passed Senior Shorthand in Kannada. (English optional) Senior typing in English & Kannada. One year officiation period. Should have passed Accounts higher, General Law Part-I & Part-II.	
17	First Division Asst.	30	(Rs.14550-26700)	50% Direct Recruitment & 50% Promotion from SDA Cum Computer Operator and Computer operator Cum typist in the ratio of 3:1.	Any Degree from a recognized university with minimum 50% of marks. Should have a certificate course in MS office from a recognized institution. 2 years probation period.	5 years of service as second division asst.-cum-Computer operator & Computer operator Cum typist. Should have passed Accounts Higher, General Part-I & Part-II. One year officiation period.	

Approved as the Notification No.Dr.BRADC/EST/C&R/012/2013-14 Dated:17.02.2014 of the Corporation.

[signature] 5/02/2014
(Dr. R.Raju)

1	2	3	4	5	6	7	8
18	Second Division Asst.-Cum-Computer operator	49	(Rs. 11600-21000)	75% Direct Recruitment & 25% Promotion from Dalayat.	Any degree from a recognized university. Should have a certificate course in MS office from a recognized institution. Two years Probation period.	Should have pass SSLC. Should have put in 5 years of service as Dalayath. One year officiation period.	It is proposed to merge the posts of SDA & Clerk-cum-Typist and re-designate them as Second Division Asst-cum-Computer Operator.
19	Computer operator	16	(Rs. 11600-21000)	100% Direct Recruitment	Pass in PUC/12th Standard from a recognized board/Organisation. Typing in Senior Kannada & English. Should have a certificate course in MS office from a recognized institution. Two years Probation.		Re-designated the post of Typist as Computer Operator Cum Typist.
20	Sr. Driver	5	(Rs.14550-26700)	By promotion from Cadre of Driver.	-	Should have put in 10 years of service as Driver. One year officiation period.	Upgraded post.

Approved as the Notification No.Dr.BRADC/EST/C&R/012/2013-14 Dated:17.02.2014 of the Corporation.

(Dr. R.Raju)

21	Driver	17	(Rs. 11600-21000)	By Direct Recruitment	Pass in SSLC with LMV Driving licence. 2 years experience in driving. Two years Probation Period.		
22	Dalayath	32	(Rs.9600-14550)	By Direct Recruitment	Pass in SSLC. Two years Probation Period.	-	
	Total	**381**					

Approved as the Notification No.Dr.BRADC/EST/C&R/ 012/2013-14 Dated:17.02.2014 of the Corporation.

17/02/2014
(Dr. R.Raju)

SCHEDULE – III

Departmental Examinations prescribed for various posts of Dr. B.R.Ambedkar Development Corporation Limited

Sl.No. of the post in schedule-I	Category of posts as in schedule-I	Departmental examinations
7	District Manager	Accounts Higher, Gen. Law part I & II, Community Development Part I & II
10	Asst. District Manager(Recovery) – Group "A"	
12	Taluk Development Officer-Group "B"	
14	Office Superintendent	
15	Account Assistant	Accounts Higher, Gen. Law part I & II,
16	Stenographer	
17	First Division Assistant	
18	Second Division Assistant-cum-Computer Operator	
19	Computer Operator	

Approved as the Notification No.Dr.BRADC/EST/C&R/ 012/2013-14 Dated:17.02.2014 of the Corporation.

Sd/- 17/02/2014

(Dr. R.Raju)

SCHEDULE - IV

Posts in the establishment of Dr. B.R.Ambedkar Development Corporation Limited
(Direct Recruitment and Promotion posts) – 1

Sl.No's of the post in schedule-I	Category of posts as in Schedule-I	Appointing Authority	Disciplinary Authority	Penalties	Appellate Authority
2	General Managers	Managing Director	Managing Director	As per Karnataka Civil Services(CCA) rules minor penalty by Managing Director and major penalty by Managing Director with approval of the Board	Board
3	Dy. General Managers				
4	Company Secretary				
7	District Managers				
10	Asst. District Manager (Recovery)-Group "A"				
12	Taluk Development Officer-Group "B"				
14	Office Superintendents				
15	Account Assistants				
16	Stenographer				
17	First Division Assistant				
18	Second Division Assistant -cum-Computer Operator				
19	Computer Operator				
20	Driver				
21	Dalayath				

Approved as the Notification No.Dr.BRADC/EST/C&R/012/2013-14 Dated:17.02.2014 of the Corporation.

Sd/- 15/02/2014
(Dr. R.Raju)

SCHEDULE - V

Appointing Authority, Disciplinary Authority and Appellate Authority for deputation posts.

Sl.No's of the post in schedule-I	Category of posts as in Schedule-I	Disciplinary Authority	Penalties	Appellate Authority
Deputation Posts – 1.1				
1	Managing Director	For all deputation posts, the disciplinary authority, Penalties and Appellate Authority are as per Karnataka Civil Services(CCA) rules/any other applicable rules and as per All India Service conduct rules.		
2	General Manager(F)			
5	Executive Engineer			
6	Sr. Computer Programmer			
8	Asst. Exe. Engineer			
9	Drilling Engineer			
11	Asst. Engineer			
13	Internal Auditor			

Approved as the Notification No.Dr.BRADC/EST/C&R/ 012/2013-14 Dated:17.02.2014 of the Corporation.

5/02/2014
(Dr. R.Raju)

SCHEDULED - VI

I. RECRUITMENT COMMITTEE: The Recruitment Committee for recruitment shall consist of the following officers:

1.	Managing Director, Dr. B.R. Ambedkar Development Corporation Ltd.,	-	Chairman
2.	Commissioner for Social Welfare Department	-	Member
3.	Director, Schedule Tribes Welfare Department	-	Member
4.	Managing Director, Karnataka Scheduled Tribes Development Corporation Ltd.,	-	Member
5.	Deputy Secretary to Govt. Social Welfare Department	-	Member
6.	Deputy Secretary to Govt. Dept. of Personnel & Administrative Reforms	-	Member
7.	Deputy Secretary to Govt., Dept. of Public Enterprises	-	Member
8.	General Manager(P&A), Dr. B.R. Ambedkar Development Corporation.	-	Member Secretary

In case, if the Commissioner of Social Welfare happens to be senior to Managing Director, Dr. B.R. Ambedkar Development Corporation Ltd., then he shall be the Chairman.

II. PROMOTION COMMITTEE: The Department Promotion Committee shall consist of the following officers:

1.	Managing Director, Dr. B.R. Ambedkar Development Corporation Ltd.,	-	Chairman
2.	Commissioner for Social Welfare Department or his nominee not below the rank Of Joint Director.	-	Member
3.	Director, Schedule Tribes Welfare Department	-	Member
4.	Deputy Secretary to Govt. Dept. of Personnel & Administrative Reforms	-	Member
5.	General Manager(Development), Dr. B.R.Ambedkar Development Corporation Ltd.,	-	Member
6.	General Manager(P&A), Dr. B.R. Ambedkar Development Corporation.	-	Member Secretary

Prescribed departmental exams should be passed to be qualified for the promotion and one year officiation period is fixed.

SC/ST employees who have completed 3 years of service in the existing post for promotion against the requirement of 5 years of service, in cases where candidates with 5 years service are not available will also be considered for promotion as per G.O. No: DPAR 126 SCR 82, dated: 26.11.1982.

Appointment & Promotion order shall be issued with the approval of the Board of Directors.

Approved as the Notification No:Dr.BRADC/EST/C&R/ 012/2013-14 Dated:17.02.2014 of the Corporation.

(Dr. R.Raju)

MODE OF RECRUITMENT FOR THE POSTS :-

1. COMPANY SECRETARY : Selection by interview by Recruitment Committee.
2. DISTRICT MANAGER/ASST. DISTRICT MANAGER(RECOVERY)/TALUK DEVELOPMENT OFFICER:-

Recruitment by the recruitment committee based on the marks obtained in the written test and personality test as under:

1) WRITTEN TEST:	a) Gen. knowledge, Gen. English	- 150 Marks
	b) Test of reasoning Numerical ability and mental aptitude	- 150 Marks
2) PERSONALITY TEST:	a) For District Manager Only	- 20 Marks

Note: a) No personal tests for ASST. DISTRICT MANAGER(RECOVERY)/TALUK DEVELOPMENT OFRFICER

b) The level of difficulty in question paper may be different for different cadres.

3. FIRST DIVISION ASSISTANT / ACCOUNTS ASST. / SECOND DIVISION ASSISTANT-CUM-COMPUTER OPERATER /

Recruitment by the recruitment committee bawsed on the marks obtained in the written test only as under:

WRITTEN TEST:	a) Gen. knowledge, Gen. English	- 150 Marks
	b) Test of reasoning Numerical ability and mental aptitude	- 150 Marks

Note: The level of difficulty in question paper may be different for different cadres.

STENOGRAPHER : Based on the marks obtained in the PUC/12th Class/Diplomo in Commercial Practice and Senior Stenography in Kannada and test conducted by the recruitment committee.

COMPUTER OPERATOR CUM TYPIST : **Based on the marks obtained in the PUC/12th Class and Senior Typist in Kannada and test conducted by the recruitment committee.**

4. DRIVER : Selection by conducting driving test (driving score) by Co-opting RTO by the recruitment committee.
5. DALAYATH : Selection by merit taking into consideration marks obtained in SSLC by recruitment committee.
6. AGE : SC/ST – Maximum 35+5=40 years,
   BCs(Category-1) maximum 35+5=40 years,
   BCs(Category-2A,2B.3A,3B) maximum 35+3=38 years,

Approved as the Notification No.Dr.BRADC/EST/C&R/
012/2013-14 Dated:17.02.2014 of the Corporation.

17/02/2014
(Dr. R.Raju)



ಕರ್ನಾಟಕ ಸರ್ಕಾರ

ಸಂಖ್ಯೆ:ಸಕಇ 28 ಎಸ್‌ಡಿಸಿ 2017

ಕರ್ನಾಟಕ ಸರ್ಕಾರದ ಸಚಿವಾಲಯ,
ವಿಕಾಸ ಸೌಧ,
ಬೆಂಗಳೂರು,ದಿನಾಂಕ:19-05-2017

ಅಧಿಸೂಚನೆ

ಡಾ.ಬಿ.ಆರ್.ಅಂಬೇಡ್ಕರ್ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ನಿಗಮ ನಿಯಮಿತದ ವೃಂದ ಮತ್ತು ನೇಮಕಾತಿ 2017ರನ್ವಯ ಈ ಕೆಳಕಂಡಂತೆ ನಿಯಮಗಳನ್ನು ರಚಿಸಿ ಆದೇಶಿಸಲಾಗಿದೆ.

ನಿಯಮಗಳು

1. ಹೆಸರು ಮತ್ತು ಪ್ರಾರಂಭ: (1) ಈ ನಿಯಮಗಳನ್ನು ಡಾ.ಬಿ.ಆರ್.ಅಂ.ಅ.ನಿ.ದ (ವೃಂದ ಮತ್ತು ನೇಮಕಾತಿ) ನಿಯಮಗಳು 2017 ಎಂದು ಕರೆಯಬಹುದು
(2) ಸರ್ಕಾರವು ಅಧಿಸೂಚನೆ ಹೊರಡಿಸಿದ ದಿನಾಂಕದಿಂದ ಅವುಗಳು ಜಾರಿಗೆ ಬರತಕ್ಕದ್ದು.

2. ಪರಿಭಾಷೆಗಳು:

(1) ಈ ನಿಯಮಗಳಲ್ಲಿ, ಸಂದರ್ಭವು ಅನ್ಯಥಾ ಅಗತ್ಯಪಡಿಸಿದ ಹೊರತು:-

ಎ) "ನೇಮಕಾತಿ ಪ್ರಾಧಿಕಾರ" ಎಂದರೆ ಡಾ.ಬಿ.ಆರ್.ಅಂ.ಅ.ನಿ.ದ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕ ನಿರ್ದೇಶಕರು:

ಬಿ) "ನೇರ ನೇಮಕಾತಿ": ಯಾವುದೇ ಪ್ರವರ್ಗದ ಸೇವೆ ಅಥವಾ ಹುದ್ದೆಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ನೇರ ನೇಮಕಾತಿಯಲ್ಲಿ ಯಾವುದೇ ರಾಜ್ಯ ಸಿವಿಲ್ ಸೇವೆ ಅಥವಾ ನಿಗಮ ಅಥವಾ ಸಂಸ್ಥೆಯಿಂದ ಬಡ್ತಿ ಅಥವಾ ಪ್ರತಿನಿಯೋಜನೆ ಮೂಲಕ ಮಾಡಿಕೊಳ್ಳುವ ನೇಮಕಾತಿಗಿಂತ ಬೇರೆಯದಾದ ನೇಮಕಾತಿಯು ಒಳಗೊಳ್ಳುತ್ತದೆ:

ಸಿ) "ನೌಕರ" ಎಂದರೆ ಈ ನಿಯಮಗಳ ಅನುಸಾರ ನೇಮಕಗೊಂಡ ನಿಗಮದ ನೌಕರ:

ಡಿ) "ನಿರ್ದೇಶಕರ ಮಂಡಳಿ" ಎಂದರೆ ನಿಗಮದ ಸಂಸ್ಥಾಪನಾ ಪತ್ರದಂತೆ ರಚಿತವಾದ ನಿಗಮದ ನಿರ್ದೇಶಕರ ಮಂಡಳಿ:

ಇ) "ಅಧಿಕಾರಿ" ಎಂದರೆ ನಿಗಮದ ಅಧಿಕಾರಿ:

ಎಫ್) "ಹಿಂದುಳಿದ ವರ್ಗಗಳು" ಎಂದರೆ ಕರ್ನಾಟಕ ಸರ್ಕಾರವು ಹಿಂದುಳಿದ ವರ್ಗಗಳೆಂದು ಹಾಗೆ ಅಧಿಸೂಚಿಸಿದ ವರ್ಗ ಮತ್ತು ಪ್ರವರ್ಗಗಳಿಗೆ ಸೇರಿದ ವ್ಯಕ್ತಿಗಳು:

ಜಿ) "ಬಡ್ತಿ" ಎಂದರೆ ನಿಗಮದ ಸೇವೆಯ ಕೆಳ ಹುದ್ದೆ ಅಥವಾ ಶ್ರೇಣಿಯಿಂದ ಸೇವೆಯ ಉನ್ನತ ಹುದ್ದೆ ಅಥವಾ ಶ್ರೇಣಿಗೆ ನೇಮಕ:

ಎಚ್) "ನೇಮಕಾತಿ ಸಮಿತಿ" ಎಂದರೆ ನೇರ ನೇಮಕಾತಿಯನ್ನು ಮಾಡುವ ಉದ್ದೇಶಕ್ಕಾಗಿ ಈ ನಿಯಮಗಳಲ್ಲಿ ನಿಯಮಿಸಲ್ಪಟ್ಟಂತೆ ನಿರ್ದೇಶಕರ ಮಂಡಳಿಯಿಂದ ನೇಮಕವಾದ ಪ್ರಾಧಿಕಾರ:

ಐ) "ಅನುಸೂಚಿತ ಜಾತಿಗಳು" ಮತ್ತು "ಅನುಸೂಚಿತ ಬುಡಕಟ್ಟುಗಳು" ಭಾರತ ಸಂವಿಧಾನದ 341 ಮತ್ತು 342ನೇ ಅನುಚ್ಛೇದಗಳ ಮೇರೆಗೆ ಮಾಡಿದ ಸಂವಿಧಾನದ (ಅನುಸೂಚಿತ ಜಾತಿಗಳ ಮತ್ತು ಅನುಸೂಚಿತ ಬುಡಕಟ್ಟುಗಳ) ಆದೇಶ 1950ರಲ್ಲಿ ಅನುಸೂಚಿತ ಜಾತಿಗಳು ಮತ್ತು ಅನುಸೂಚಿತ ಬುಡಕಟ್ಟುಗಳಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಉಲ್ಲೇಖಕ್ಕೆ ಅನುರೂಪವಾಗಿರತಕ್ಕದ್ದು:

ಜೆ) "ಆಯ್ಕೆ" ಎಂದರೆ ನೇಮಕಾತಿ ಸಮಿತಿಯಿಂದ ಈ ನಿಯಮಗಳ ಉಪಬಂಧಗಳಿಗೆ ಅನುಸಾರವಾಗಿ ಮಾಡಲಾದ ಆಯ್ಕೆ;

ಕೆ) "ನಿಗಮ" ಎಂದರೆ ಕಂಪನಿಗಳ ಅಧಿನಿಯಮ 1956ರ ಮೇರೆಗೆ ನೋಂದಾಯಿಸಲಾದ ಡಾ.ಬಿ.ಆರ್.ಅಂಬೇಡ್ಕರ್ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ನಿಗಮ;

(2) ಈ ನಿಯಮಗಳಲ್ಲಿ ಬಳಸಿದ ಆದರೆ ಪರಿಭಾಷಿಸಿರದ ಪದಗಳು, ಕಂಪನಿಗಳ ಅಧಿನಿಯಮ 1956ರಲ್ಲಿ ಅಥವಾ ಸಂದರ್ಭಾನುಸಾರ ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯ ಸಿವಿಲ್ ಸೇವೆಗಳ ಅಧಿನಿಯಮ, 1978 (ಕರ್ನಾಟಕ ಅಧಿನಿಯಮ 1990ರ 14) ರ ಮೇರೆಗೆ ರಚಿಸಿದ ಅಥವಾ ರಚಿಸಲಾಗಿದೆಯೆಂದು ಭಾವಿಸಿದ ನಿಯಮಗಳಲ್ಲಿ ಅವುಗಳಿಗೆ ನೀಡಿರುವ ಅರ್ಥಗಳನ್ನೇ ಹೊಂದಿರತಕ್ಕದ್ದು.

3. ಡಾ.ಬಿ.ಆರ್.ಅಂ.ಅ. ನಿಗಮದ ನೌಕರರಿಗೆ ಅನ್ವಯವಾಗುವ ಇತರ ನಿಯಮಗಳು:- ಈ ನಿಯಮಗಳಲ್ಲಿ ಅನ್ಯಥಾ ಉಪಬಂಧಿಸಲಾದದ್ದನ್ನು ಉಳಿದು, ಸರ್ಕಾರಿ ನೌಕರಿಗಾಗಿ ಕರ್ನಾಟಕ ಸರ್ಕಾರವು ನಿಯಮಿಸಿದಂಥ ಇತರ ನಿಯಮಗಳ ಉಪಬಂಧಗಳನ್ನು ಡಾ:ಬಿ.ಆರ್.ಅಂಬೇಡ್ಕರ್ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ನಿಗಮದ ನೌಕರರಿಗೂ ಅನ್ವಯವಾಗುವಂತೆ.

4. ಹುದ್ದೆಯ ಪ್ರವರ್ಗ, ನೇಮಕಾತಿ ವಿಧಾನ ಮತ್ತು ಕನಿಷ್ಠ ವಿದ್ಯಾರ್ಹತೆ :- ಡಾ.ಬಿ.ಆರ್.ಅಂ.ಅ. ನಿಗಮದ ಸಿಬ್ಬಂದಿ ವರ್ಗವು ಹುದ್ದೆಗಳ ಪ್ರವರ್ಗವನ್ನು ಒಳಗೊಂಡಿದ್ದು ವೇತನ ಶ್ರೇಣಿ, ನೇಮಕಾತಿ ವಿಧಾನ ಮತ್ತು ಕನಿಷ್ಠ ವಿದ್ಯಾರ್ಹತೆಯು ಅನುಸೂಚಿ-I ಮತ್ತು II ಹಾಗೂ VI ರಲ್ಲಿ ನಿರ್ದಿಷ್ಟಪಡಿಸಿದಂತೆ ಇರತಕ್ಕದ್ದು.

5. ಡಾ.ಬಿ.ಆರ್.ಅಂ.ಅ. ನಿಗಮದ ನೌಕರರು ಕೆಲವು ಇಲಾಖಾ ಪರೀಕ್ಷೆಗಳನ್ನು ತೇರ್ಗಡೆ ಮಾಡಬೇಕಾಗಿರುತ್ತದೆ:-

(1) ನೌಕರರು ಈ ನಿಯಮಗಳ ಮೇರೆಗೆ ಉಪಬಂಧಿಸಲಾದಂತೆ ಪ್ರೊಬೇಷನರಿ ಅವಧಿಯೊಳಗೆ ಕನ್ನಡ ಭಾಷಾ ಪರೀಕ್ಷೆಯಲ್ಲಿ ಮತ್ತು ನಿಗದಿಪಡಿಸಿರುವ ಇತರ ಇಲಾಖಾ ಪರೀಕ್ಷೆಗಳಲ್ಲಿ ತೇರ್ಗಡೆಯಾಗತಕ್ಕದ್ದು.

(2) ನೌಕರನು ಇಲಾಖಾ ಪರೀಕ್ಷೆಗಳಲ್ಲಿ ತೇರ್ಗಡೆ ಹೊಂದಿದಾಗ ಮಾತ್ರವೇ ಅವನು ಹೊಂದಿದ್ದ ಹುದ್ದೆಯಲ್ಲಿ ಖಾಯಂಗೊಳ್ಳತಕ್ಕದ್ದು ಅಥವಾ ಕಾಲಿಕ ವೇತನ ಶ್ರೇಣಿಯ ವೇತನ ಬಡ್ತಿ ಪಡೆಯತಕ್ಕದ್ದು.

(3) ಯಾವುದೇ ಉನ್ನತ ಹುದ್ದೆಯ ಬಡ್ತಿಗಾಗಿ, ಅಭ್ಯರ್ಥಿಯು, ಈ ನಿಯಮಗಳ ಮೇರೆಗೆ ಉಪಬಂಧಿಸಲಾದಂತೆ ಅಂಥ ಉನ್ನತ ಹುದ್ದೆಗೆ ನಿಗದಿಪಡಿಸಿದ ಇಲಾಖಾ ಪರೀಕ್ಷೆಗಳಲ್ಲಿ ತೇರ್ಗಡೆಯಾಗಿರಬೇಕು.

6. ಶಿಸ್ತು ವ್ಯವಹರಣೆಗಳನ್ನು ಹೂಡುವ ಮತ್ತು ದಂಡನೆಗಳನ್ನು ವಿಧಿಸುವ ಪ್ರಾಧಿಕಾರ ಮತ್ತು ಅಪೀಲು ಉಪಬಂಧಗಳು:- ಡಾ.ಬಿ.ಆರ್.ಅಂಬೇಡ್ಕರ್ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ನಿಗಮ ನಿಯುಕ್ತದ ಯಾರೇ ನೌಕರನ ವಿರುದ್ಧ ಶಿಸ್ತು ವ್ಯವಹರಣೆಗಳನ್ನು ನೇಮಕ ಪ್ರಾಧಿಕಾರವು ಕರ್ನಾಟಕ ಸಿವಿಲ್ ಸೇವೆಗಳ (ವರ್ಗೀಕರಣ, ನಿಯಂತ್ರಣ ಮತ್ತು ಅಪೀಲು) ನಿಯಮಗಳು, 1957ಕ್ಕೆ ಅನುಸಾರವಾಗಿ ಹೂಡಬಹುದು. ನೇಮಕಾತಿ ಪ್ರಾಧಿಕಾರ, ವಿವಿಧ ಬಗೆಯ ದಂಡನೆಗಳನ್ನು ವಿಧಿಸುವ ಶಿಸ್ತು ಪ್ರಾಧಿಕಾರ ಮತ್ತು ಅಪೀಲು ಪ್ರಾಧಿಕಾರಗಳು ಈ ನಿಯಮಗಳಿಗೆ ಸೇರ್ಪಡೆ ಮಾಡಲಾದ IV ನೇ ಮತ್ತು Vನೇ ಅನುಸೂಚಿಯಲ್ಲಿ ನಿರ್ದಿಷ್ಟಪಡಿಸಲಾದಂತೆ ಇರತಕ್ಕದ್ದು.

7. ನಿವೃತ್ತಿ ಪ್ರಯೋಜನಗಳು:- ನಿಗಮದ ನೌಕರರು ನಿವೃತ್ತಿಯ ನಂತರ ಈ ಮುಂದಿನ ಪ್ರಯೋಜನಗಳನ್ನು ಪಡೆಯಲು ಅರ್ಹರಾಗಿರುತ್ತಾರೆ.

1. ಸಮೂಹ ಉಪದಾನ
2. ಗುಂಪು ವಿಮೆ
3. ನೌಕರರ ಭವಿಷ್ಯ ನಿಧಿ
4. ಗಳಿಕೆ ರಜೆ ನಗದೀಕರಣ

ಈ ನಿಯಮಗಳಲ್ಲಿ ಒಳಗೊಳ್ಳದಿರುವುದು ಏನೇ ಇದ್ದರೂ, ಡಾ:ಬಿ.ಆರ್.ಅಂಬೇಡ್ಕರ್ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ನಿಗಮ ನಿಯಮಿತದ ಯಾರೇ ನೌಕರನು ನಿವೃತ್ತಿ ವೇತನಕ್ಕೆ ಅರ್ಹನಾಗಿರತಕ್ಕದ್ದಲ್ಲ.

ಅನುಸೂಚಿ–I

ಹುದ್ದೆಗಳ ಪ್ರವರ್ಗ, ವೇತನ ಶ್ರೇಣಿ ಮತ್ತು ಹುದ್ದೆಗಳ ಸಂಖ್ಯೆಗಳನ್ನು ತೋರಿಸುವ ವಿವರಣ ಪಟ್ಟಿ

ಸಾರ್ವಜನಿಕ ವಲಯದ ಉದ್ಯಮ : ಡಾ.ಬಿ.ಆರ್.ಅಂಬೇಡ್ಕರ್ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ನಿಗಮ ನಿಯಮಿತ

ಕ್ರ. ಸಂ.	ಹುದ್ದೆಗಳ ಪ್ರವರ್ಗ	ವೇತನ ಶ್ರೇಣಿ (ರೂ.)	ಪ್ರವರ್ಗ	ಹುದ್ದೆಗಳ ಸಂಖ್ಯೆ	ಷರಾ
1	ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕ ನಿರ್ದೇಶಕರು		ಆಯ್ಕೆ ಶ್ರೇಣಿ	1	
2	ಪ್ರಧಾನ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರು	40050-56550	ಎ	4	
3	ಉಪ ಪ್ರಧಾನ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರು	36300-53850		5	
4	ಕಂಪನಿ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ	36300-53850		1	
5	ಕಾರ್ಯಪಾಲಕ ಅಭಿಯಂತರರು	36300-53850		1	
6	ಹಿರಿಯ ಕಂಪ್ಯೂಟರ್ ಪ್ರೋಗ್ರಾಮರ್	30400-51300		1	
7	ಜಿಲ್ಲಾ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರು	28100-50100		21	
8	ಸಹಾಯಕ ಕಾರ್ಯಪಾಲಕ ಅಭಿಯಂತರರು	28100-50100		1	
9	ಡ್ರಿಲ್ಲಿಂಗ್ ಅಭಿಯಂತರರು	24000-45300	ಬಿ	1	
10	ಸಹಾಯಕ ಜಿಲ್ಲಾ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರು (ವಸೂಲಾತಿ)	24000-45300		19	
11	ಸಹಾಯಕ ಅಭಿಯಂತರರು	22800-43200		3	
12	ತಾಲ್ಲೂಕು ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಅಧಿಕಾರಿ	22800-43200		117	
13	ಆಂತರಿಕ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧಕ	21600-40050		1	
14	ಕಛೇರಿ ಅಧೀಕ್ಷಕರು	20000-36300	ಸಿ	30	
15	ಲೆಕ್ಕ ಸಹಾಯಕರು	14550-26700		24	
16	ಶೀಘ್ರಲಿಪಿಗಾರರು	14550-26700		3	
17	ಪ್ರಥಮ ದರ್ಜೆ ಸಹಾಯಕರು	14550-26700		30	
18	ದ್ವಿತೀಯ ದರ್ಜೆ ಸಹಾಯಕರು	11600-21000		49	
19	ಕಂಪ್ಯೂಟರ್ ಆಪರೇಟರ್	11600-21000		16	
20	ಹಿರಿಯ ವಾಹನ ಚಾಲಕರು	14550-26700		5	
21	ವಾಹನ ಚಾಲಕರು	11600-21000		17	
22	ದಲಾಯತರು	9600-14550	ಡಿ	32	
	ಒಟ್ಟು			381	

ಅನುಸೂಚಿ-II

ವಿವರಣಾ ಪಟ್ಟಿ -1ಕ್ಕೆ ಅನುಸಾರವಾಗಿ ಹುದ್ದೆಗಳ ನೇಮಕಾತಿ/ಬಡ್ತಿ/ಮರು-ಪದನಾಮೀಕರಣದ ವಿಧಾನವನ್ನು ತೋರಿಸುವ ವಿವರಣಾ ಪಟ್ಟಿ
ಸಾರ್ವಜನಿಕ ವಲಯದ ಉದ್ಯಮ : ಡಾ.ಬಿ.ಆರ್.ಅಂಬೇಡ್ಕರ್ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ನಿಗಮ ನಿಯಮಿತ

ಕ್ರ. ಸಂ.	ಹುದ್ದೆಗಳ ಪ್ರವರ್ಗ	ವೃಂದದ ಸಂಖ್ಯಾ ಬಲ	ಪರಿಷ್ಕೃತ ವೇತನ ಶ್ರೇಣಿ	ನೇಮಕಾತಿ ವಿಧಾನ	ಅರ್ಹತೆ		ಷರಾ:
					ನೇರ ನೇಮಕಾತಿ	ಮುಂಬಡ್ತಿ	
1	2	3	4	5	6	7	8
1	ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕ ನಿರ್ದೇಶಕರು	1	ಪ್ರತಿ ನಿಯೋಜಿತ ಅಧಿಕಾರಿಗೆ ಅನ್ವಯಿಸುವ ವೇತನ ಶ್ರೇಣಿ	ಭಾ.ಆ.ಸೇ/ಭಾ.ಪೊ.ಸೇ./ ಭಾ.ಅ.ಸೇ./(ಆಯ್ಕೆ ಶ್ರೇಣಿ) ಮತ್ತು ಕ.ಆ.ಸೇ(ಆಯ್ಕೆ ಶ್ರೇಣಿ) ಗಳಿಂದ ಪ್ರತಿ ನಿಯೋಜನೆ ಮೂಲಕ		-	-
2 2.1	ಪ್ರಧಾನ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರು (ಸಿ ಮತ್ತು ಆ)	1	ಕ.ಆ.ಸೇ.ಯ ಹಿರಿಯ ಶ್ರೇಣಿಗೆ ಅನ್ವಯ ವಾಗುವ ವೇತನ ಶ್ರೇಣಿ (ರೂ.40050 -56550)	ಉಪ ಪ್ರಧಾನ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರ ವೃಂದದಿಂದ ಬಡ್ತಿ ಮೂಲಕ ಅಥವಾ ನಿಗಮದಲ್ಲಿ ಬಡ್ತಿಗಾಗಿ ಅರ್ಹ ಅಧಿಕಾರಿಗಳು ಇಲ್ಲದಿದ್ದಾಗ ಸರ್ಕಾರದ ಮೂಲಕ ಪ್ರತಿ ನಿಯೋಜನೆ	-	1. ಉಪ ಪ್ರಧಾನ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರಾಗಿ 5 ವರ್ಷಗಳ ಸೇವಾ ಅವಧಿಯನ್ನು ಪೂರ್ಣಗೊಳಿಸಿರುವ ಅಧಿಕಾರಿಗಳು ಲಭ್ಯವಿಲ್ಲದಿದ್ದ ಪಕ್ಷದಲ್ಲಿ, ಕನಿಷ್ಠ 3 ವರ್ಷಗಳ ಸೇವಾ ಅವಧಿ ಪೂರ್ಣಗೊಳಿಸಿದ ಅಧಿಕಾರಿಗಳನ್ನು ಮುಂಬಡ್ತಿಗೆ ಪರಿಗಣಿಸುವುದು. 2. ನಿಯಮಿಸಿದ ಇಲಾಖಾ ಪರೀಕ್ಷೆಗಳನ್ನು ತೇರ್ಗಡೆಯಾಗಿರಬೇಕು. 3. ಜೇಷ್ಠತೆ ಹಾಗೂ ಅರ್ಹತೆ ಮೇಲೆ 4. ಒಂದು ವರ್ಷ ಸ್ಥಾನಪನ್ನ ಅವಧಿ	-
2.2	ಪ್ರಧಾನ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರು (ಅಭಿವೃದ್ಧಿ)	1	ಕ.ಆ.ಸೇ.ಗೆ ಹಿರಿಯ ಶ್ರೇಣಿಗೆ ಅನ್ವಯ ವಾಗುವ ವೇತನ ಶ್ರೇಣಿ (ರೂ.40050 -56550)	ಉಪ ಪ್ರಧಾನ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರ ವೃಂದದಿಂದ ಬಡ್ತಿ ಮೂಲಕ ಅಥವಾ ನಿಗಮದಲ್ಲಿ ಬಡ್ತಿಗಾಗಿ ಅರ್ಹ ಅಧಿಕಾರಿಗಳು ಇಲ್ಲದಿದ್ದಾಗ ಸರ್ಕಾರದ ಮೂಲಕ ಪ್ರತಿ ನಿಯೋಜನೆ	-	1. ಉಪ ಪ್ರಧಾನ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರಾಗಿ 5 ವರ್ಷಗಳ ಸೇವಾ ಅವಧಿಯನ್ನು ಪೂರ್ಣಗೊಳಿಸಿರುವ ಅಧಿಕಾರಿಗಳು ಲಭ್ಯವಿಲ್ಲದಿದ್ದ ಪಕ್ಷದಲ್ಲಿ, ಕನಿಷ್ಠ 3 ವರ್ಷಗಳ ಸೇವಾ ಅವಧಿ ಪೂರ್ಣಗೊಳಿಸಿದ ಅಧಿಕಾರಿಗಳನ್ನು ಮುಂಬಡ್ತಿಗೆ ಪರಿಗಣಿಸುವುದು. 2. ನಿಯಮಿಸಿದ ಇಲಾಖಾ ಪರೀಕ್ಷೆಗಳನ್ನು ತೇರ್ಗಡೆಯಾಗಿರಬೇಕು. 3. ಜೇಷ್ಠತೆ ಹಾಗೂ ಅರ್ಹತೆ ಮೇಲೆ 4. ಒಂದು ವರ್ಷ ಸ್ಥಾನಪನ್ನ ಅವಧಿ	-

2.3	ಪ್ರಧಾನ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರು (ಕೃ ಮತ್ತು ತ)	1	ಕ.ಆ.ಸೇ.ಯ ಹಿರಿಯ ಶ್ರೇಣಿಗೆ ಅನ್ವಯ ವಾಗುವ ವೇತನ ಶ್ರೇಣಿ (ರೂ.40050-56550)	ಉಪ ಪ್ರಧಾನ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರ ವೃಂದದಿಂದ ಬಡ್ತಿ ಮೂಲಕ ಅಥವಾ ನಿಗಮದಲ್ಲಿ ಬಡ್ತಿಗಾಗಿ ಅರ್ಹ ಅಧಿಕಾರಿಗಳು ಇಲ್ಲದಿದ್ದಾಗ ಸರ್ಕಾರದ ಮೂಲಕ ಪ್ರತಿ ನಿಯೋಜನೆ	-	1. ಉಪ ಪ್ರಧಾನ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರಾಗಿ 5 ವರ್ಷಗಳ ಸೇವಾ ಅವಧಿಯನ್ನು ಪೂರ್ಣಗೊಳಸಿರುವ ಅಧಿಕಾರಿಗಳು ಲಭ್ಯವಿಲ್ಲದಿದ್ದ ಪಕ್ಷದಲ್ಲಿ, ಕನಿಷ್ಠ 3 ವರ್ಷಗಳ ಸೇವಾ ಅವಧಿ ಪೂರ್ಣಗೊಳಸಿದ ಅಧಿಕಾರಿಗಳನ್ನು ಮುಂಬಡ್ತಿಗೆ ಪರಿಗಣಿಸುವುದು. 2. ನಿಯಮಿಸಿದ ಇಲಾಖಾ ಪರೀಕ್ಷೆಯಲ್ಲಿ ತೇರ್ಗಡೆಯಾಗಿರಬೇಕು. 3. ಜೇಷ್ಠತೆ ಹಾಗೂ ಅರ್ಹತೆ ಮೇಲೆ. 4. ಒಂದು ವರ್ಷ ಸ್ಥಾನಪನ್ನ ಅವಧಿ	-
2.4	ಪ್ರಧಾನ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರು (ಹಣಕಾಸು)	1	(ರೂ.40050-56550)	ರಾಜ್ಯ ಲೆಕ್ಕಪತ್ರ ಇಲಾಖೆ/ ಮಹಾಲೇಖಪಾಲರ ಕಛೇರಿಯಿಂದ ಪ್ರತಿ ನಿಯೋಜನೆ ಮೂಲಕ	-	-	-
3.	ಉಪ ಪ್ರಧಾನ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರು	5	(ರೂ.36300-53850)	ಜಿಲ್ಲಾ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರು/ ಸಹಾಯಕ ಪ್ರಧಾನ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರ ವೃಂದದಿಂದ ಬಡ್ತಿಯ ಮೂಲಕ		1. ಜಿಲ್ಲಾ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರಾಗಿ 5 ವರ್ಷ ಸೇವೆ ಸಲ್ಲಿಸಿರಬೇಕು. 2. ಅರ್ಹತೆಯ ಹಾಗೂ ಜೇಷ್ಠತೆ ಆಧಾರದ ಮೇಲೆ ಬಡ್ತಿ ನೀಡಬೇಕು. 3. ಒಂದು ವರ್ಷ ಸ್ಥಾನಪನ್ನ ಅವಧಿ	-
4	ಕಂಪನಿ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ	1	(ರೂ.36300-53850)	ನೇರ ನೇಮಕಾತಿಯ ಮೂಲಕ	1. ಕಂಪನಿಗಳ ಅಧಿನಿಯಮ 1956ರ ಉಪಬಂಧಗಳ ಮೇರೆಗೆ ನಿಯಮಿಸಲಾದಂತೆ ಹಾಗೆ ಐ.ಸಿಎಸ್‌ಐ (ಎಸಿಎಸ್)ನ ಸಹ ಸದಸ್ಯರಾಗಿರಬೇಕು. 2. 5 ವರ್ಷ ಅನುಭವ ವಿರುವವರಿಗೆ ಆದ್ಯತೆ ನೀಡಲಾಗುವುದು. 3. 2 ವರ್ಷಗಳ ಪ್ರೊಬೇಷನರಿ ಅವಧಿ.		-

5	ಕಾರ್ಯಪಾಲಕ ಅಭಿಯಂತರರು	1	(ರೂ.36300-53850)	ಲೋಕೋಪಯೋಗಿ/ ನೀರಾವರಿ ಇಲಾಖೆ ಯಿಂದ ಪ್ರತಿನಿಯೋಜನೆ		
6	ಹಿರಿಯ ಕಂಪ್ಯೂಟರ್ ಪ್ರೋಗ್ರಾಮರ್	1	(ರೂ.30400-51300)	ಯಾವುದೇ ಸರ್ಕಾರಿ ಸಂಸ್ಥೆಗಳಿಂದ ಪ್ರತಿನಿಯೋಜನೆ ಮೂಲಕ		
7	ಜಿಲ್ಲಾ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರು	21	(ರೂ.28100-50100)	ಶೇ.50 ರಷ್ಟು ನೇರ ನೇಮಕಾತಿ ಶೇ.50 ರಷ್ಟು ಬಡ್ತಿ	1. ಅಂಗೀಕೃತ ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾನಿಲಯ/ ಸಂಸ್ಥೆಯಿಂದ ಎಂ.ಬಿ.ಎ. ಪದವಿ ಪಡೆದ ಯಾರೇ ಪದವೀಧರ. 2. ಅಂಗೀಕೃತ ಸಂಸ್ಥೆಯಿಂದ ಎಂ.ಎಸ್. ಆಫೀಸ್‌ನಲ್ಲಿ ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರ ಕೋರ್ಸ್ ಹೊಂದಿರಬೇಕು. 3. 2 ವರ್ಷ ಪ್ರೊಬೇಷನರಿ ಅವಧಿ	1. ಬಡ್ತಿಗಾಗಿ 5 ವರ್ಷ ಸಹಾಯಕ ಜಿಲ್ಲಾ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕ (ವಸೂಲಾತಿ) ರಾಗಿ ಸೇವೆ ಸಲ್ಲಿಸಿರಬೇಕು. 2. ಅಕೌಂಟ್ಸ್ ಹೈಯರ್, ಜನರಲ್ ಲಾ ಭಾಗ- I ಮತ್ತು II, ಕಮ್ಯೂನಿಟಿ ಡೆವಲಪ್‌ಮೆಂಟ್ ಭಾಗ - I ಮತ್ತು II, ಇಲಾಖಾ ಪರೀಕ್ಷೆಗಳಲ್ಲಿ ತೇರ್ಗಡೆಯಾಗಿರಬೇಕು. 3. ಒಂದು ವರ್ಷ ಸ್ಥಾನಪನ್ನ ಅವಧಿ
8	ಸಹಾಯಕ ಕಾರ್ಯಪಾಲಕ ಅಭಿಯಂತರರು	1	(ರೂ.28100-50100)	ಲೋಕೋಪಯೋಗಿ/ ನೀರಾವರಿ ಇಲಾಖೆಯಿಂದ ಪ್ರತಿನಿಯೋಜನೆ ಮೂಲಕ		
9	ಡ್ರಿಲ್ಲಿಂಗ್ ಅಭಿಯಂತರರು	1	(ರೂ.24000-45300)	ಗಣಿ ಮತ್ತು ಭೂ ವಿಜ್ಞಾನ ಇಲಾಖೆ/ ಯಾವುದೇ ಸರ್ಕಾರಿ ಇಲಾಖೆ/ಸರ್ಕಾರಿ ಸಂಸ್ಥೆಗಳಿಂದ ಪ್ರತಿನಿಯೋಜನೆ ಮೂಲಕ		
10	ಸಹಾಯಕ ಜಿಲ್ಲಾ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರು (ವಸೂಲಾತಿ)- "ಎ" ದರ್ಜೆ	19	(ರೂ.24000-45300)	ಶೇ.50 ರಷ್ಟು ನೇರ ನೇಮಕಾತಿ ಶೇ.50 ರಷ್ಟು ತಾಲ್ಲೂಕು ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಅಧಿಕಾರಿ- "ಬಿ" ದರ್ಜೆ ಹುದ್ದೆಯಿಂದ ಬಡ್ತಿ	1. ಅಂಗೀಕೃತ ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾನಿಲಯ/ ಸಂಸ್ಥೆಯಿಂದ ಎಂ.ಬಿ.ಎ. ಪದವಿ ಪಡೆದ ಯಾರೇ ಪದವೀಧರ. 2. ಅಂಗೀಕೃತ ಸಂಸ್ಥೆಯಿಂದ ಎಂ.ಎಸ್. ಆಫೀಸ್‌ನಲ್ಲಿ ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರ ಕೋರ್ಸ್ ಹೊಂದಿರಬೇಕು ಮತ್ತು 2 ವರ್ಷ ಸೇವಾ ಅನುಭವ ವಿರಬೇಕು. 3. 2 ವರ್ಷ ಪ್ರೊಬೇಷನರಿ ಅವಧಿ	1. ತಾಲ್ಲೂಕು ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಅಧಿಕಾರಿ- "ಬಿ" ದರ್ಜೆಯಲ್ಲಿ 5 ವರ್ಷಗಳ ಸೇವೆ ಸಲ್ಲಿಸಿರಬೇಕು. 2. ಅಕೌಂಟ್ಸ್ ಹೈಯರ್, ಜನರಲ್ ಲಾ ಭಾಗ- I ಮತ್ತು II, ಕಮ್ಯೂನಿಟಿ ಡೆವಲಪ್‌ಮೆಂಟ್ ಭಾಗ- I ಮತ್ತು II, ಇಲಾಖಾ ಪರೀಕ್ಷೆಗಳಲ್ಲಿ ತೇರ್ಗಡೆಯಾಗಿರಬೇಕು. 3. ಒಂದು ವರ್ಷ ಸ್ಥಾನಪನ್ನ ಅವಧಿ

11	ಸಹಾಯಕ ಅಭಿಯಂತರರು	3	(ರೂ.22800 -43200)	ಲೋಕೋಪಯೋಗಿ/ ನೀರಾವರಿ ಇಲಾಖೆ/ ಯಾವುದೇ ಸರ್ಕಾರಿ ಸಂಸ್ಥೆಗಳಿಂದ ಪ್ರತಿ ನಿಯೋಜನೆ ಮೂಲಕ			
12	ತಾಲ್ಲೂಕು ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಅಧಿಕಾರಿ- "ಬಿ" ದರ್ಜೆ	117	(ರೂ.22800 -43200)	ಶೇ.67 ರಷ್ಟು ನೇರ ನೇಮಕಾತಿ ಶೇ.33 ರಷ್ಟು ಕಛೇರಿ ಅಧೀಕ್ಷಕ ವೃಂದದಿಂದ ಬಡ್ತಿ	1. ಅಂಗೀಕೃತ ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾನಿಲಯ/ ಸಂಸ್ಥೆಯಿಂದ ಎಂ.ಬಿ.ಎ. ಪದವಿ ಪಡೆದ ಪದವೀಧರ. 2. ಅಂಗೀಕೃತ ಸಂಸ್ಥೆಯಿಂದ ಎಂ.ಎಸ್. ಆಫೀಸ್‌ನಲ್ಲಿ ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರದ ಕೋರ್ಸ್ ಹೊಂದಿರಬೇಕು. 3. 2 ವರ್ಷ ಪ್ರೊಬೇಷನರಿ ಅವಧಿ	1. ಕಛೇರಿ ಅಧೀಕ್ಷಕರಾಗಿ 5 ವರ್ಷಗಳ ಸೇವೆಯ ಅನುಭವ. 2. ಅಕೌಂಟ್ಸ್ ಹೈಯರ್, ಜನರಲ್ ಲಾ ಭಾಗ- I ಮತ್ತು II, ಕಮ್ಯೂನಿಟಿ ಡೆವಲಪ್‌ಮೆಂಟ್ ಭಾಗ- I ಮತ್ತು II, ಇಲಾಖಾ ಪರೀಕ್ಷೆಗಳಲ್ಲಿ ತೇರ್ಗಡೆಯಾಗಿರಬೇಕು. 3. ಒಂದು ವರ್ಷ ಸ್ಥಾನಪನ್ನ ಅವಧಿ.	-
13	ಆಂತರಿಕ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧಕ	1	(ರೂ.21600-40050)	ಮಹಾಲೇಖಪಾಲರ ಕಛೇರಿ/ರಾ.ಲೆ.ಇ/ಯ ಒಂದೇ ವೇತನ ಶ್ರೇಣಿಯಲ್ಲಿನ ಸಮಾನ ಪದವೃಂದದ ಹುದ್ದೆಯಿಂದ ಪ್ರತಿನಿಯೋಜನೆ ಮೂಲಕ			
14	ಕಛೇರಿ ಅಧೀಕ್ಷಕರು	30	(ರೂ.20000 -36300)	ಶೇ.50ರಷ್ಟು ಪ್ರ.ದ.ಸ.ರಿಂದ ಶೇ.45ರಷ್ಟು ಲೆಕ್ಕ ಸಹಾಯಕರಿಂದ ಮತ್ತು ಶೇ.5ರಷ್ಟು ಶೀಘ್ರಲಿಪಿಗಾರರಿಂದ ಬಡ್ತಿ ಮೂಲಕ	-	1. ಪ್ರ.ದ.ಸ, ಶೀಘ್ರಲಿಪಿಗಾರರು, ಲೆಕ್ಕ ಸಹಾಯಕರಾಗಿ 5 ವರ್ಷಗಳ ಸೇವಾನುಭವ. 2. ಅಕೌಂಟ್ಸ್ ಹೈಯರ್, ಜನರಲ್ ಲಾ ಭಾಗ-I ಮತ್ತು II, ಕಮ್ಯೂನಿಟಿ ಡೆವಲಪ್‌ಮೆಂಟ್ ಭಾಗ-I ಮತ್ತು II ಇಲಾಖಾ ಪರೀಕ್ಷೆಗಳಲ್ಲಿ ತೇರ್ಗಡೆಯಾಗಿರಬೇಕು. 3. ಒಂದು ವರ್ಷ ಸ್ಥಾನಪನ್ನ ಅವಧಿ.	
15	ಲೆಕ್ಕ ಸಹಾಯಕರು	24	(ರೂ.14550-26700)	ಶೇ. 75ರಷ್ಟು ನೇರ ನೇಮಕಾತಿ, ದ್ವಿ.ದ.ಸ ಮತ್ತು ಕಂಪ್ಯೂಟರ್ ಆಪರೇಟರ್ ಹುದ್ದೆಗಳಿಂದ 3:1ರ ಅನುಪಾತದಲ್ಲಿ ಶೇ.25ರಷ್ಟು ಬಡ್ತಿಯ ಮೂಲಕ	1. ಅಂಗೀಕೃತ ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾನಿಲಯದಿಂದ ಬಿ.ಕಾಂ. ಪದವಿ. 2. ಅಂಗೀಕೃತ ಸಂಸ್ಥೆಯಿಂದ ಲೆಕ್ಕ ವಿಷಯದಲ್ಲಿ ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರ ಕೋರ್ಸ್ ಹೊಂದಿರಬೇಕು. 3. 2 ವರ್ಷ ಕೆಲಸದ ಅನುಭವವಿರಬೇಕು. 2 ವರ್ಷ ಪ್ರೊಬೇಷನರಿ ಅವಧಿ	1. ದ್ವಿ.ದ.ಸ./ಕಂಪ್ಯೂಟರ್ ಆಪರೇಟರ್‌ರಾಗಿ 5 ವರ್ಷ ಸೇವೆ ಸಲ್ಲಿಸಿರಬೇಕು. 2. ಅಕೌಂಟ್ಸ್ ಹೈಯರ್, ಜನರಲ್ ಲಾ ಭಾಗ-I ಮತ್ತು II, ಕಮ್ಯೂನಿಟಿ ಡೆವಲಪ್‌ಮೆಂಟ್ ಭಾಗ-I ಮತ್ತು II ಇಲಾಖಾ ಪರೀಕ್ಷೆಗಳಲ್ಲಿ ತೇರ್ಗಡೆಯಾಗಿರಬೇಕು. 3. ಒಂದು ವರ್ಷ ಸ್ಥಾನಪನ್ನ ಅವಧಿ.	

16	ಶೀಘ್ರಲಿಪಿಗಾರರು	3	(ರೂ.14550-26700)	ಶೇ. 67ರಷ್ಟು ನೇರ ನೇಮಕಾತಿ, ಕಂಪ್ಯೂಟರ್ ಆಪರೇಟರ್ ವೃಂದದಿಂದ ಶೇ.33ರಷ್ಟು ಬಡ್ತಿ ಮೂಲಕ	ಅಂಗೀಕೃತ ಮಂಡಳಿ/ಸಂಸ್ಥೆಗಳಿಂದ ಪಿ.ಯು.ಸಿ/12ನೇ ತರಗತಿ ಅಥವಾ ಕಮರ್ಷಿಯಲ್ ಪ್ರಾಕ್ಟೀಸ್‌ನ ಡಿಪ್ಲೋಮೋದಲ್ಲಿ ತೇರ್ಗಡೆ ಹೊಂದಿರಬೇಕು. ಹಿರಿಯ ಕನ್ನಡ ಶೀಘ್ರಲಿಪಿಯೋಗಿರಬೇಕು. (ಆಂಗ್ಲ ಐಚ್ಛಿಕ) ಕನ್ನಡ ಮತ್ತಯ ಆಂಗ್ಲ ಭಾಷೆಯಲ್ಲಿ ಹಿರಿಯ ಬೆರಳಚ್ಚುಗಾರರಾಗಿರಬೇಕು. ಅಂಗೀಕೃತ ಸಂಸ್ಥೆಯಿಂದ ಎಂ.ಎಸ್. ಆಫೀಸ್‌ನಲ್ಲಿ ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರ ಕೋರ್ಸ್ ಹೊಂದಿರಬೇಕು. 2 ವರ್ಷ ಪ್ರೊಬೇಷನರಿ ಅವಧಿ.	1. ಕಂಪ್ಯೂಟರ್ ಆಪರೇಟರ್‌ರಾಗಿ 5 ವರ್ಷ ಸೇವೆ ಸಲ್ಲಿಸಿರಬೇಕು. 2. ಕನ್ನಡ ಭಾಷೆಯ ಹಿರಿಯ ಶೀಘ್ರಲಿಪಿಯಲ್ಲಿ ತೇರ್ಗಡೆಯಾಗಿರಬೇಕು (ಆಂಗ್ಲ ಐಚ್ಛಿಕ). 3. ಕನ್ನಡ ಮತ್ತು ಆಂಗ್ಲ ಭಾಷೆಯಲ್ಲಿ ಹಿರಿಯ ಬೆರಳಚ್ಚುಗಾರರಾಗಿರಬೇಕು. 4. ಅಕೌಂಟ್ಸ್ ಹೈಯರ್, ಜನರಲ್ ಲಾ ಭಾಗ-I ಮತ್ತು II ಇಲಾಖಾ ಪರೀಕ್ಷೆಗಳಲ್ಲಿ ತೇರ್ಗಡೆಯಾಗಿರಬೇಕು. 5. ಒಂದು ವರ್ಷ ಸ್ಥಾನಪನ್ನ ಅವಧಿ	
17	ಪ್ರಥಮ ದರ್ಜೆ ಸಹಾಯಕರು	30	(ರೂ.14550-26700	ಶೇ.50ರಷ್ಟು ನೇರ ನೇಮಕಾತಿ ಮತ್ತು ಶೇ.50ರಷ್ಟು ದ್ವಿತೀಯ ದರ್ಜೆ ಸಹಾಯಕರು ಮತ್ತು ಕಂಪ್ಯೂಟರ್ ಆಪರೇಟರ್ ವೃಂದದಿಂದ 3 : 1 ಅನುಪಾತದಲ್ಲಿ ಬಡ್ತಿಯ ಮೂಲಕ	1. ಅಂಗೀಕೃತ ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾನಿಲಯದಿಂದ ಪದವಿ. ಅಂಗೀಕೃತ ಸಂಸ್ಥೆಯಿಂದ ಎಂ.ಎಸ್. ಆಫೀಸ್‌ನಲ್ಲಿ ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರ ಕೋರ್ಸ್ ಹೊಂದಿರಬೇಕು. 2. 2 ವರ್ಷ ಪ್ರೊಬೇಷನರಿ ಅವಧಿ	1. ದ್ವಿತೀಯ ದರ್ಜೆ ಸಹಾಯಕರು ಮತ್ತು ಕಂಪ್ಯೂಟರ್ ಆಪರೇಟರ್‌ರಾಗಿ 5 ವರ್ಷ ಸೇವೆ ಸಲ್ಲಿಸಿರಬೇಕು. 2. ಅಕೌಂಟ್ಸ್ ಹೈಯರ್, ಜನರಲ್ ಲಾ ಭಾಗ-I ಮತ್ತು II. ವಿಷಯದಲ್ಲಿ ತೇರ್ಗಡೆಯಾಗಿರಬೇಕು. 3. ಒಂದು ವರ್ಷ ಸ್ಥಾನಪನ್ನ ಅವಧಿ.	

18	ದ್ವಿತೀಯ ದರ್ಜೆ ಸಹಾಯಕರು	49	(ರೂ.11600 – 21000)	ಶೇ.75ರಷ್ಟು ನೇರ ನೇಮಕಾತಿ ಹಾಗೂ ಶೇ.25ರಷ್ಟು ದಲಾಯಿತರ ವೃಂದದಿಂದ ಬಡ್ತಿ ಮೂಲಕ	1. ಅಂಗೀಕೃತ ಮಂಡಳ/ಸಂಸ್ಥೆಯಿಂದ ಪಿ.ಯು.ಸಿ/12ನೇ ತರಗತಿಯಲ್ಲಿ ತೇರ್ಗಡೆ ಹೊಂದಿರಬೇಕು. 2. ಅಂಗೀಕೃತ ಸಂಸ್ಥೆಯಿಂದ ಎಂ.ಎಸ್. ಆಫೀಸ್ ಕೋರ್ಸ್ ಮಾಡಿರುವ ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರವನ್ನು ಹೊಂದಿರಬೇಕು. 3. 2 ವರ್ಷ ಪ್ರೊಬೇಷನರಿ ಅವಧಿ	1. ಎಸ್.ಎಸ್.ಎಲ್.ಸಿ. ಪರೀಕ್ಷೆಯಲ್ಲಿ ತೇರ್ಗಡೆಯಾಗಿರಬೇಕು. 2. ದಲಾಯಿತರಾಗಿ 5 ವರ್ಷ ಸೇವೆ ಸಲ್ಲಿಸರಬೇಕು. 3. ಒಂದು ವರ್ಷ ಸ್ಥಾನಪನ್ನ ಅವಧಿ.	
19	ಕಂಪ್ಯೂಟರ್ ಆಪರೇಟರ್	16	(ರೂ.11600 –21000)	ಶೇ.100ರಷ್ಟು ನೇರ ನೇಮಕಾತಿ ಮೂಲಕ	1. ಅಂಗೀಕೃತ ಮಂಡಳ/ ಸಂಸ್ಥೆಯಿಂದ ಪಿ.ಯು.ಸಿ/12ನೇ ತರಗತಿಯಲ್ಲಿ ತೇರ್ಗಡೆ ಹೊಂದಿರಬೇಕು. 2. ಕನ್ನಡ ಮತ್ತು ಅಂಗ್ಲ ಭಾಷೆಯಲ್ಲಿ ಹಿರಿಯ ಬೆರಳಚ್ಚುಗಾರರಾಗಿರಬೇಕು. 3. ಅಂಗೀಕೃತ ಸಂಸ್ಥೆಯಿಂದ ಎಂ.ಎಸ್. ಆಫೀಸ್‌ನಲ್ಲಿ ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರ ಕೋರ್ಸ್ ಹೊಂದಿರಬೇಕು. 4. 2 ವರ್ಷ ಪ್ರೊಬೇಷನರಿ ಅವಧಿ		
20	ಹಿರಿಯ ವಾಹನ ಚಾಲಕರು	5	(ರೂ.14550 –26700)	ವಾಹನ ಚಾಲಕರ ವೃಂದದಿಂದ ಬಡ್ತಿಯ ಮೂಲಕ	-	ವಾಹನ ಚಾಲಕರಾಗಿ 10 ವರ್ಷ ಸೇವೆ ಸಲ್ಲಿಸರಬೇಕು.	
21	ವಾಹನ ಚಾಲಕರು	17	(ರೂ.11600 –21000)	ನೇರ ನೇಮಕಾತಿಯ ಮೂಲಕ	1. ಲಘು ಮೋಟಾರ್ ವಾಹನ ಚಾಲನಾ ಪರವಾನಗಿ ಜೊತೆಗೆ ಎಸ್.ಎಸ್.ಎಲ್.ಸಿಯಲ್ಲಿ ತೇರ್ಗಡೆಯಾಗಿರಬೇಕು. 2. ವಾಹನ ಚಾಲನೆಯಲ್ಲಿ 2 ವರ್ಷ ಅನುಭವವಿರಬೇಕು. 3. 2 ವರ್ಷ ಪ್ರೊಬೇಷನರಿ ಅವಧಿ.		
22	ದಲಾಯಿತರು	32	(ರೂ.9600 –14550)	ನೇರ ನೇಮಕಾತಿಯ ಮೂಲಕ	1. ಎಸ್.ಎಸ್.ಎಲ್.ಸಿಯಲ್ಲಿ ತೇರ್ಗಡೆಯಾಗಿರಬೇಕು. 2. 2 ವರ್ಷ ಪ್ರೊಬೇಷನರಿ ಅವಧಿ.		
	ಒಟ್ಟು	381					

ಅನುಸೂಚಿ – III

ಡಾ:ಬಿ.ಆರ್.ಅಂಬೇಡ್ಕರ್ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ನಿಗಮ ನಿಯಮಿತದ ವಿವಿಧ ಹುದ್ದೆಗಳಿಗೆ ಗೊತ್ತುಪಡಿಸಲಾದ ಇಲಾಖಾ ಪರೀಕ್ಷೆಗಳು

ಅನುಸೂಚಿ-I ರಲ್ಲಿರುವ ಹುದ್ದೆಯ ಕ್ರ.ಸಂ.	ಅನುಸೂಚಿ-I ರಲ್ಲಿದ್ದಂತೆ ಹುದ್ದೆಯ ಪ್ರವರ್ಗ	ಇಲಾಖಾ ಪರೀಕ್ಷೆಗಳು
7	ಜಿಲ್ಲಾ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರು	ಅಕೌಂಟ್ಸ್ ಹೈಯರ್, ಜನರಲ್ ಲಾ ಭಾಗ-I ಮತ್ತು II, ಕಮ್ಯೂನಿಟಿ ಡೆವಲಪ್‌ಮೆಂಟ್ ಭಾಗ-I ಮತ್ತು II
10	ಸಹಾಯಕ ಜಿಲ್ಲಾ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರು (ವಸೂಲಾತಿ) – ದರ್ಜೆ "ಎ"	
12	ತಾಲ್ಲೂಕು ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಅಧಿಕಾರಿ– ದರ್ಜೆ "ಬಿ"	
14	ಕಛೇರಿ ಅಧೀಕ್ಷಕರು	
15	ಲೆಕ್ಕ ಸಹಾಯಕರು	
16	ಶೀಘ್ರಲಿಪಿಗಾರರು	ಅಕೌಂಟ್ಸ್ ಹೈಯರ್, ಜನರಲ್ ಲಾ ಭಾಗ-I ಮತ್ತು II,
17	ಪ್ರಥಮ ದರ್ಜೆ ಸಹಾಯಕರು	
18	ದ್ವಿತೀಯ ದರ್ಜೆ ಸಹಾಯಕರು	
19	ಕಂಪ್ಯೂಟರ್ ಆಪರೇಟರ್	

ಅನುಸೂಚಿ– IV

ಡಾ.ಬಿ.ಆರ್.ಅಂಬೇಡ್ಕರ್ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ನಿಗಮ ನಿಯಮಿತದ ಸಿಬ್ಬಂದಿ ವರ್ಗದಲ್ಲಿನ ಹುದ್ದೆಗಳು

(ನೇರ ನೇಮಕಾತಿ/ಶಿಸ್ತು ಪ್ರಾಧಿಕಾರ ಹಾಗೂ ಅಪೀಲು ಪ್ರಾಧಿಕಾರ)

ಕರ್ನಾಟಕ ಸಿವಿಲ್ ಸೇವಾ (ಸಿ.ಸಿ.ಎ) ನಿಯಮಗಳು-1957ನ್ವಯ

ಅನುಸೂಚಿ–I ರಲ್ಲಿರುವ ಹುದ್ದೆಯ ಕ್ರ.ಸಂ.	ಅನುಸೂಚಿ–Iರಲ್ಲಿದ್ದಂತೆ ಹುದ್ದೆಯ ಪ್ರವರ್ಗ	ದಂಡನೆ	ಶಿಸ್ತು ಪ್ರಾಧಿಕಾರ	ಅಪೀಲು ಪ್ರಾಧಿಕಾರ	ನೇಮಕಾತಿ ಪ್ರಾಧಿಕಾರ
2	ಪ್ರಧಾನ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರು – ಗ್ರೂಪ್ "ಎ"				
3	ಉಪ ಪ್ರಧಾನ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರು – ಗ್ರೂಪ್ "ಎ"				
4	ಕಂಪನಿ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ – ಗ್ರೂಪ್ "ಎ"	01 ರಿಂದ 04	ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕ ನಿರ್ದೇಶಕರು		
7	ಜಿಲ್ಲಾ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರು – ಗ್ರೂಪ್ "ಎ"				
10	ಸಹಾಯಕ ಜಿಲ್ಲಾ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರು (ವಸೂಲಾತಿ) – ಗ್ರೂಪ್ "ಬಿ"	5 ರಿಂದ 08	ಮಂಡಳಿಯ ಅನುಮೋದನೆಯೊಡನೆ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕ ನಿರ್ದೇಶಕರು		
12	ತಾಲ್ಲೂಕು ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಅಧಿಕಾರಿ – ಗ್ರೂಪ್ "ಬಿ"			ಮಂಡಳಿ	ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕ ನಿರ್ದೇಶಕರು
14	ಕಛೇರಿ ಅಧೀಕ್ಷಕರು – ಗ್ರೂಪ್ "ಸಿ"				
15	ಲೆಕ್ಕ ಸಹಾಯಕರು – ಗ್ರೂಪ್ "ಸಿ"				
16	ಶೀಘ್ರಲಿಪಿಗಾರರು– [illegible] – ಗ್ರೂಪ್ "ಸಿ"				
17	ಪ್ರಥಮ ದರ್ಜೆ ಸಹಾಯಕರು – ಗ್ರೂಪ್ "ಸಿ"	01 ರಿಂದ 08	ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕ ನಿರ್ದೇಶಕರು		
18	ದ್ವಿತೀಯ ದರ್ಜೆ ಸಹಾಯಕರು – ಗ್ರೂಪ್ "ಸಿ"				
19	ಕಂಪ್ಯೂಟರ್ ಆಪರೇಟರ್ – ಗ್ರೂಪ್ "ಸಿ"				
20	ವಾಹನ ಚಾಲಕರು – ಗ್ರೂಪ್ "ಸಿ"				
21	ದಲಾಯತ್ – ಗ್ರೂಪ್ "ಡಿ"				

ಅನುಸೂಚಿ– V

ಪ್ರತಿ ನಿಯೋಜನೆ ಹುದ್ದೆಗಳಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ನೇಮಕಾತಿ ಪ್ರಾಧಿಕಾರ, ಶಿಸ್ತು ಪ್ರಾಧಿಕಾರ ಮತ್ತು ಅಪೀಲು ಪ್ರಾಧಿಕಾರ

ಅನುಸೂಚಿ-Iರಲ್ಲಿರುವ ಹುದ್ದೆಯ ಕ್ರ.ಸಂ.	ಅನುಸೂಚಿ-Iರಲ್ಲಿದ್ದಂತೆ ಹುದ್ದೆಯ ಪ್ರವರ್ಗ	ಶಿಸ್ತು ಪ್ರಾಧಿಕಾರ	ದಂಡನೆಗಳು	ಅಪೀಲು ಪ್ರಾಧಿಕಾರ
ಪ್ರತಿ ನಿಯೋಜನೆ ಹುದ್ದೆಗಳ 1.1				
1	ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕ ನಿರ್ದೇಶಕರು	ಎಲ್ಲಾ ಪ್ರತಿ ನಿಯೋಜನೆ ಹುದ್ದೆಗಳಿಗೆ ಶಿಸ್ತು ಪ್ರಾಧಿಕಾರ. ದಂಡನೆ ಮತ್ತು ಅಪೀಲು ಪ್ರಾಧಿಕಾರಗಳು ಕರ್ನಾಟಕ ಸಿವಿಲ್ ಸೇವಾ (ಸಿ.ಸಿ.ಎ) ನಿಯಮಗಳು1957 ಅನ್ವಯವಾಗುವ. ಇತರೆ ಯಾವುದೇ ನಿಯಮಗಳು ಮತ್ತು ಅಖಿಲ ಭಾರತ ಸೇವಾ ನಡತೆ ನಿಯಮಗಳ ಅನ್ವಯ ಇರುತ್ತವೆ.		
2	ಪ್ರಧಾನ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರು (ಹಣಕಾಸು)			
5	ಕಾರ್ಯಪಾಲಕ ಅಭಿಯಂತರರು			
6	ಹಿರಿಯ ಕಂಪ್ಯೂಟರ್ ಪ್ರೋಗ್ರಾಮರ್			
8	ಸಹಾಯಕ ಕಾರ್ಯಪಾಲಕ ಅಭಿಯಂತರರು			
9	ಡ್ರಿಲ್ಲಿಂಗ್ ಅಭಿಯಂತರರು			
11	ಸಹಾಯಕ ಅಭಿಯಂತರರು			
13	ಲೆಕ್ಕ ಪರಿಶೋಧಕರು			

1. ನೇಮಕಾತಿ ಸಮಿತಿ: ನೇಮಕಾತಿಗಾಗಿ ಇರುವ ನೇಮಕಾತಿ ಸಮಿತಿಯು ಈ ಮುಂದಿನ ಅಧಿಕಾರಿಗಳನ್ನು ಒಳಗೊಂಡಿರತಕ್ಕದ್ದು.

1. [illegible] – ಅಧ್ಯಕ್ಷರು
2. ಆಯುಕ್ತರು, ಸಮಾಜ ಕಲ್ಯಾಣ ಇಲಾಖೆ – ಸದಸ್ಯರು
3. ನಿರ್ದೇಶಕರು, ಪರಿಶಿಷ್ಟ ವರ್ಗಗಳ ಕಲ್ಯಾಣ ಇಲಾಖೆ – ಸದಸ್ಯರು
4. ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕ ನಿರ್ದೇಶಕರು, ಕರ್ನಾಟಕ ಪರಿಶಿಷ್ಟ ವರ್ಗಗಳ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ನಿಗಮ ನಿಯಮಿತ – ಸದಸ್ಯರು
5. ಸರ್ಕಾರದ ಉಪ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಗಳು, ಸಮಾಜ ಕಲ್ಯಾಣ ಇಲಾಖೆ – ಸದಸ್ಯರು
6. ಸರ್ಕಾರದ ಉಪ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಗಳು, ಸಿಬ್ಬಂದಿ ಮತ್ತು ಆಡಳಿತ ಸುಧಾರಣೆ ಇಲಾಖೆ – ಸದಸ್ಯರು
7. ಸರ್ಕಾರದ ಉಪ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಗಳು, ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಉದ್ಯಮಗಳ ಇಲಾಖೆ – ಸದಸ್ಯರು
8. ಪ್ರಧಾನ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರು(ಸಿ ಮತ್ತು ಆ), ಡಾ.ಬಿ.ಆರ್.ಅಂಬೇಡ್ಕರ್ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ನಿಗಮ ನಿಯಮಿತ – ಸದಸ್ಯ-ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ

2. **ಬಡ್ತಿ ಸಮಿತಿ:** ಇಲಾಖೆಯ ಬಡ್ತಿ ಸಮಿತಿಯು ಈ ಮುಂದಿನ ಅಧಿಕಾರಿಗಳನ್ನು ಒಳಗೊಂಡಿರತಕ್ಕದ್ದು.

1. ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕ ನಿರ್ದೇಶಕರು, ಡಾ.ಬಿ.ಆರ್.ಅಂಬೇಡ್ಕರ್ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ನಿಗಮ ನಿಯಮಿತ – ಅಧ್ಯಕ್ಷರು
2. ಆಯುಕ್ತರು, ಸಮಾಜ ಕಲ್ಯಾಣ ಇಲಾಖೆ ಅಥವಾ ಜಂಟಿ ನಿರ್ದೇಶಕರ ದರ್ಜೆಗಿಂತ ಕಡಿಮೆ ಇರದ ಅವರ ನಾಮನಿರ್ದೇಶಿತ ವ್ಯಕ್ತಿ – ಸದಸ್ಯರು
3. ನಿರ್ದೇಶಕರು, ಪರಿಶಿಷ್ಟ ವರ್ಗಗಳ ಕಲ್ಯಾಣ ಇಲಾಖೆ – ಸದಸ್ಯರು
4. ಸರ್ಕಾರದ ಉಪ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಗಳು, ಸಮಾಜ ಕಲ್ಯಾಣ ಇಲಾಖೆ – ಸದಸ್ಯರು
5. ಪ್ರಧಾನ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರು(ಅಭಿವೃದ್ಧಿ), ಡಾ.ಬಿ.ಆರ್.ಅಂಬೇಡ್ಕರ್ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ನಿಗಮ ನಿಯಮಿತ – ಸದಸ್ಯರು
6. ಪ್ರಧಾನ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರು(ಸಿ ಮತ್ತು ಆ), ಡಾ.ಬಿ.ಆರ್.ಅಂಬೇಡ್ಕರ್ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ನಿಗಮ ನಿಯಮಿತ – ಸದಸ್ಯ-ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ

- ಬಡ್ತಿಗಾಗಿ ಅರ್ಹತೆ ಹೊಂದಲು ನಿಗದಿಪಡಿಸಿರುವ ಎಲ್ಲಾ ಇಲಾಖಾ ಪರೀಕ್ಷೆಗಳಲ್ಲಿ ತೇರ್ಗಡೆ ಹೊಂದಿರಬೇಕು ಮತ್ತು ಮುಂಬಡ್ತಿ ಹುದ್ದೆಗೆ ಒಂದು ವರ್ಷ ಸ್ಥಾನಾಪನ್ನ ಅವಧಿಯನ್ನು ನಿಗದಿಪಡಿಸಲಾಗಿದೆ.
- ಬಡ್ತಿಯ ಹಾಲಿ ಹುದ್ದೆಯಲ್ಲಿ 5 ವರ್ಷಗಳ ಸೇವೆ ಸಲ್ಲಿಸಿರುವ ಪ.ಜಾತಿ/ಪ.ಪಂ.ದ ಅಭ್ಯರ್ಥಿಗಳು ಲಭ್ಯವಿರದಿರುವ ಸಂದರ್ಭಗಳಲ್ಲಿ 5 ವರ್ಷಗಳ ಸೇವಾ ಅಗತ್ಯತೆಗೆ ಪ್ರತಿಯಾಗಿ 3 ವರ್ಷಗಳ ಸೇವೆಯನ್ನು ಪೂರೈಸಿರುವ ಪ.ಜಾ/ಪ.ಪಂ.ದ ನೌಕರರನ್ನು ಸಹ ಸರ್ಕಾರಿ ಆದೇಶ ಸಂಖ್ಯೆ: ಸಿಆಸುಇ 126 ಎಸ್.ಸಿ.ಆರ್. 82 ದಿನಾಂಕ: 26.11.1982 ರ ಅನ್ವಯ ಬಡ್ತಿಗಾಗಿ ಪರಿಗಣಿಸಲಾಗುವುದು.

ನೇಮಕಾತಿ ಮತ್ತು ಬಡ್ತಿ ಆದೇಶವನ್ನು ನಿರ್ದೇಶಕರ ಮಂಡಳಿಯ ಅನುಮೋದನೆಯೊಂದಿಗೆ ಹೊರಡಿಸತಕ್ಕದ್ದು.

ಹುದ್ದೆಗಳ ನೇಮಕಾತಿ ವಿಧಾನ:

I ಕರ್ನಾಟಕ ಲೋಕ ಸೇವಾ ಆಯೋಗದ ಮೂಲಕ ನೇರ ನೇಮಕಾತಿ ವಿಧಾನ:

1. **ಕಂಪನಿ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ : ನೇಮಕಾತಿ ಸಮಿತಿಯಿಂದ ಸಂದರ್ಶನದ ಮೂಲಕ ಆಯ್ಕೆ.**

2. ಜಿಲ್ಲಾ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರು, ಸಹಾಯಕ ಜಿಲ್ಲಾ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರು(ವಸೂಲಾತಿ)/ ತಾಲ್ಲೂಕು ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಅಧಿಕಾರಿ, ಲೆಕ್ಕ ಸಹಾಯಕರು ಹಾಗೂ ಕಂಪ್ಯೂಟರ್ ಆಪರೇಟರ್ ಹುದ್ದೆಗಳನ್ನು :- ಸರ್ಕಾರದ ಕರ್ನಾಟಕ ನಾಗರೀಕ ಸೇವೆಗಳು (ಸ್ಪರ್ಧಾತ್ಮಕ ಪರೀಕ್ಷೆ ಮೂಲಕ ನೇರ ನೇಮಕಾತಿ ಹಾಗೂ ಆಯ್ಕೆ)(ಸಾಮಾನ್ಯ) ನಿಯಮಗಳು 2006ರನ್ವಯ ನೇಮಕಾತಿ.

3. ಪ್ರಥಮ ದರ್ಜೆ ಸಹಾಯಕರು ಮತ್ತು ದ್ವಿತೀಯ ದರ್ಜೆ ಸಹಾಯಕರು:- ಕರ್ನಾಟಕ ಲಿಪಿಕ ಹುದ್ದೆಗಳ ನೇಮಕಾತಿ ನಿಯಮಗಳು-1978ರನ್ವಯ ನೇಮಕಾತಿ.

4. ಶೀಘ್ರಲಿಪಿಗಾರರು: **KARNATAKA CIVIL SERVICES (Recruitment to the Posts of Stenographers & Typists) Rules 1983 Notificate No: DPAR 27 SCR 83, Bangalore, dtd: 10th May 1983**ರನ್ವಯ ನೇಮಕಾತಿ

5. ವಾಹನ ಚಾಲಕರು: ನೇಮಕಾತಿ ಸಮಿತಿಯು ಸಹ-ಸದಸ್ಯರನ್ನಾಗಿ ನೇಮಕ ಮಾಡಿಕೊಂಡ ಪ್ರಾದೇಶಿಕ ಸಾರಿಗೆ ಅಧಿಕಾರಿ (ಆರ್.ಟಿ.ಓ) ಅವರಿಂದ ಚಾಲನಾ ಪರೀಕ್ಷೆ (ಚಾಲನಾ ಅಂಕಗಳು) ನಡೆಸುವ ಮೂಲಕ ಆಯ್ಕೆ.

6. ದಲಾಯಿತ: ಎಸ್.ಎಸ್.ಎಲ್.ಸಿ. ಯಲ್ಲಿ ಗಳಿಸಿರುವ ಅಂಕಗಳ ಆಧಾರದ ಮೇಲೆ ಅರ್ಹತೆಯನ್ನು ಪರಿಗಣಿಸಿ ನೇಮಕಾತಿ ಸಮಿತಿಯಿಂದ ಆಯ್ಕೆ ಮಾಡಲಾಗುವುದು.

II <u>ನಿಗಮದ ನೇಮಕಾತಿ ಸಮಿತಿಯು ನಿರ್ಣಯಿಸುವ ಪರೀಕ್ಷಾ ಪ್ರಾಧಿಕಾರ ಅಥವಾ ಸರ್ಕಾರದಿಂದ ಅನುಮೋದಿತ ಸಂಸ್ಥೆಗಳ ಮೂಲಕ ನೇಮಕಾತಿ ನಿಯಮಗಳನ್ನು ಅನುಸರಿಸಿ ನೇರ ನೇಮಕಾತಿ ಮಾಡುವುದು.</u>

1. ಕಂಪನಿ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ: ನೇಮಕಾತಿ ಸಮಿತಿಯಿಂದ ಸಂದರ್ಶನದ ಮೂಲಕ ಆಯ್ಕೆ.

2. ಜಿಲ್ಲಾ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರು/ಸಹಾಯಕ ಜಿಲ್ಲಾ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರು(ವಸೂಲಾತಿ)/ತಾಲ್ಲೂಕು ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಅಧಿಕಾರಿ:- ಈ ಕೆಳಕಂಡ ಲಿಖಿತ ಪರೀಕ್ಷೆ ಮತ್ತು ವ್ಯಕ್ತಿತ್ವ ಪರೀಕ್ಷೆಯಲ್ಲಿ ಗಳಿಸಿದ ಅಂಕಗಳ ಆಧಾರದ ಮೇಲೆ ನೇಮಕಾತಿ ಸಮಿತಿಯ ಮೂಲಕ ನೇಮಕಾತಿ ಮಾಡಲಾಗುವುದು.

- ಲಿಖಿತ ಪರೀಕ್ಷೆ: ಎ). ಸಾಮಾನ್ಯ ಜ್ಞಾನ, ಸಾಮಾನ್ಯ ಆಂಗ್ಲ ಭಾಷೆ - 150 ಅಂಕಗಳು
  ಬಿ). ನಿರ್ದಿಷ್ಟ ಪತ್ರಿಕೆ - 150 ಅಂಕಗಳು
- ವ್ಯಕ್ತಿತ್ವ ಪರೀಕ್ಷೆ: ಎ). ಜಿಲ್ಲಾ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರಿಗೆ ಮಾತ್ರ - 20 ಅಂಕಗಳು

ಸೂಚನೆ: ಸಹಾಯಕ ಜಿಲ್ಲಾ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರು (ವಸೂಲಾತಿ)/ತಾಲ್ಲೂಕು ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಅಧಿಕಾರಿಗಳಿಗೆ ವ್ಯಕ್ತಿತ್ವ ಪರೀಕ್ಷೆ ಇರುವುದಿಲ್ಲ.

3. ಪ್ರಥಮ ದರ್ಜೆ ಸಹಾಯಕರು/ದ್ವಿತೀಯ ದರ್ಜೆ ಸಹಾಯಕರು:-
ಈ ಕೆಳಕಂಡ ಲಿಖಿತ ಪರೀಕ್ಷೆಯಲ್ಲಿ ಗಳಿಸಿದ ಅಂಕಗಳ ಆಧಾರದ ಮೇಲೆ ಮಾತ್ರ ನೇಮಕಾತಿ ಸಮಿತಿಯ ಮೂಲಕ ನೇಮಕಾತಿ.

- ಲಿಖಿತ ಪರೀಕ್ಷೆ: ಎ). ಸಾಮಾನ್ಯ ಜ್ಞಾನ, ಸಾಮಾನ್ಯ ಆಂಗ್ಲ ಭಾಷೆ - 150 ಅಂಕಗಳು
  ಬಿ). ತಾರ್ಕಿಕ, ಸಂಖ್ಯಾ ಸಾಮರ್ಥ್ಯ ಮತ್ತು ಮಾನಸಿಕ ಸಾಮರ್ಥ್ಯ ಪರೀಕ್ಷೆ - 150 ಅಂಕಗಳು

4. ಲೆಕ್ಕ ಸಹಾಯಕರು :- ಈ ಕೆಳಕಂಡ ಲಿಖಿತ ಪರೀಕ್ಷೆಯಲ್ಲಿ ಗಳಿಸಿದ ಅಂಕಗಳ ಆಧಾರದ ಮೇಲೆ ಮಾತ್ರ ನೇಮಕಾತಿ ಸಮಿತಿಯ ಮೂಲಕ ನೇಮಕಾತಿ.

- ಲಿಖಿತ ಪರೀಕ್ಷೆ: ಎ) ಸಾಮಾನ್ಯ ಜ್ಞಾನ, ಸಾಮಾನ್ಯ ಆಂಗ್ಲ ಭಾಷೆ - 150 ಅಂಕಗಳು
  ಬಿ). ನಿರ್ದಿಷ್ಟ ಪತ್ರಿಕೆ, ತಾರ್ಕಿಕ, ಸಂಖ್ಯಾ ಸಾಮರ್ಥ್ಯ ಮತ್ತು ಮಾನಸಿಕ ಸಾಮರ್ಥ್ಯ ಪರೀಕ್ಷೆ - 150 ಅಂಕಗಳು

೫. ಶೀಘ್ರಲಿಪಿಗಾರರು :- ಪಿಯುಸಿ/12ನೇ ತರಗತಿ/ಕಮರ್ಷಿಯಲ್ ಪ್ರಾಕ್ಟೀಸ್‌ನಲ್ಲಿ ಡಿಪ್ಲೋಮೋ ಮತ್ತು ಕನ್ನಡದಲ್ಲಿ ಹಿರಿಯ ಶೀಘ್ರಲಿಪಿಯಲ್ಲಿ ಗಳಿಸಿದ ಅಂಕಗಳು ಮತ್ತು ನೇಮಕಾತಿ ಸಮಿತಿಯು ನಡೆಸುವ ಪರೀಕ್ಷೆಯಲ್ಲಿ ಗಳಿಸಿದ ಅಂಕಗಳ ಆಧಾರದ ಮೇಲೆ ನೇಮಕಾತಿ ಮಾಡಲಾಗುವುದು.

೬.– ಕಂಪ್ಯೂಟರ್ ಆಪರೇಟರ್ :- ಪಿಯುಸಿ/12ನೇ ತರಗತಿ ಮತ್ತು ಕನ್ನಡದಲ್ಲಿ ಹಿರಿಯ ಬೆರಳಚ್ಚಿನಲ್ಲಿ ಗಳಿಸಿರುವ ಅಂಕಗಳು ಮತ್ತು ನೇಮಕಾತಿ ಸಮಿತಿಯು ನಡೆಸುವ ಪರೀಕ್ಷೆಯಲ್ಲಿ ಗಳಿಸಿದ ಅಂಕಗಳ ಆಧಾರದ ಮೇಲೆ ನೇಮಕಾತಿ ಮಾಡಲಾಗುವುದು.

7. ವಾಹನ ಚಾಲಕರು :- ನೇಮಕಾತಿ ಸಮಿತಿಯು ಸಹ-ಸದಸ್ಯರನ್ನಾಗಿ ನೇಮಕ ಮಾಡಿಕೊಂಡ ಪ್ರಾದೇಶಿಕ ಸಾರಿಗೆ ಅಧಿಕಾರಿ (ಆರ್.ಟಿ.ಓ) ಅವರಿಂದ ಚಾಲನಾ ಪರೀಕ್ಷೆ (ಚಾಲನಾ ಅಂಕಗಳು) ನಡೆಸುವ ಮೂಲಕ ಆಯ್ಕೆ.

೮. ದಲಾಯತ :- ಎಸ್.ಎಸ್.ಎಲ್.ಸಿ.ಯಲ್ಲಿ ಗಳಿಸಿರುವ ಅಂಕಗಳ ಆಧಾರದ ಮೇಲೆ ಅರ್ಹತೆಯನ್ನು ಪರಿಗಣಿಸಿ ನೇಮಕಾತಿ ಸಮಿತಿಯಿಂದ ಆಯ್ಕೆ ಮಾಡಲಾಗುವುದು.

೯. ಜಿಲ್ಲಾ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರು/ಸಹಾಯಕ ಜಿಲ್ಲಾ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರು/ತಾಲ್ಲೂಕು ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಅಧಿಕಾರಿ/ಪ್ರಥಮ ದರ್ಜೆ ಸಹಾಯಕರು/ದ್ವಿತೀಯ ದರ್ಜೆ ಸಹಾಯಕರು/ಲೆಕ್ಕ ಸಹಾಯಕರು/ಶೀಘ್ರಲಿಪಿಗಾರರು ಮತ್ತು ಕಂಪ್ಯೂಟರ್ ಆಪರೇಟರ್ ಹುದ್ದೆಗಳಿಗೆ ಕಂಪ್ಯೂಟರ್ ಸಾಕ್ಷರತಾ ಪರೀಕ್ಷೆ ಕಡ್ಡಾಯವಾಗಿರುತ್ತದೆ.

೧೦. ವಯಸ್ಸು: ಪ.ಜಾ/ಪ.ಪಂ – ಗರಿಷ್ಠ ೩೫+೫ = 40 ವರ್ಷ
ಹಿಂ.ವ(ಪ್ರವರ್ಗ-1) – ಗರಿಷ್ಠ ೩೫+೫ = 40 ವರ್ಷ
ಇ.ಹಿಂ.ವ(ಪ್ರವರ್ಗ-೨ಎ, ೨ಬಿ, ೩ಎ , ೩ಬಿ) – ಗರಿಷ್ಠ ೩೫+೩ = ೩೮ ವರ್ಷ

೧೧. ಗ್ರೂಫ್- ಎ ಮತ್ತು ಬಿ ವೃಂದಗಳ ಹುದ್ದೆಗಳಿಗೆ ನೇರ ನೇಮಕಾತಿ ಸ್ಪರ್ಧಾತ್ಮಕ ಪರೀಕ್ಷೆಯ ಪಠ್ಯ ಕ್ರಮ:

ಪತ್ರಿಕೆ- 1

- ಸಾಮಾನ್ಯ ಜ್ಞಾನ : ಸಾಮಾನ್ಯ ಜ್ಞಾನ ಪತ್ರಿಕೆಯು ಸಾಮಾನ್ಯವಾಗಿ ಪದವಿ ಪರೀಕ್ಷೆಯಲ್ಲಿ ಉತ್ತೀರ್ಣರಾಗಿರುವ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳಿಗೆ ಇರಬೇಕಾದ ಸಾಮಾನ್ಯ ಜ್ಞಾನಕ್ಕೆ ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟ ಕನಿಷ್ಠ ವಿದ್ಯಾಮಟ್ಟಕ್ಕೆ ಸಮನಾಗಿರುವುದು ಮತ್ತು ಇದು ಭಾರತದ ಸಂವಿಧಾನ, ಭಾರತದ ಇತಿಹಾಸ ಮತ್ತು ಸಂಸ್ಕೃತಿ, ಸಾಮಾನ್ಯ ಅರ್ಥಶಾಸ್ತ್ರ, ಭೂಗೋಳ ಶಾಸ್ತ್ರ, ಇತ್ತೀಚಿನ ಘಟನೆಗಳು, ದೈನಿಕ ಜೀವನದಲ್ಲಿ ವಿಜ್ಞಾನ ಮತ್ತು ಒಬ್ಬ ವಿದ್ಯಾವಂತ ವ್ಯಕ್ತಿಯು ದೈನಂದಿನ ಜೀವನದಲ್ಲಿ ಗಮನಿಸಬಹುದಾದಂತಹ ವಿಷಯಗಳು ಇವುಗಳ ಮೇಲಿನ ಪ್ರಶ್ನೆಗಳನ್ನು ಒಳಗೊಂಡಿರುತ್ತದೆ.
- ಸಾಮಾನ್ಯ ಇಂಗ್ಲೀಷ್: ಸಾಮಾನ್ಯ ಇಂಗ್ಲೀಷಿನ ಪತ್ರಿಕೆಯು ಸಾಮಾನ್ಯವಾಗಿ ಪದವಿ ಪರೀಕ್ಷೆಯಲ್ಲಿ ಉತ್ತೀರ್ಣನಾಗಿರುವ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗೆ ಇರಬೇಕಾದ ಕನಿಷ್ಠ ವಿದ್ಯಾಮಟ್ಟಕ್ಕೆ ಸಮನಾಗಿರುವುದು. ಇದರ ಮೂಲಕ ಅಭ್ಯರ್ಥಿಯ ಇಂಗ್ಲೀಷ ವ್ಯಾಕರಣ ಶಬ್ದ ಸಂಪತ್ತು, ಕಾಗುಣಿತ(Spelling) ಸಮಾನಾರ್ಥಕ ಪದಗಳು, ವಿರುದ್ಧಾರ್ಥಕ ಪದಗಳು ಇವುಗಳ ಪರಿಜ್ಞಾನ, ಇಂಗ್ಲೀಷ್ ಭಾಷೆಯನ್ನು ಅರಿಯುವ ಮತ್ತು ಗ್ರಹಿಸುವ ಅಭ್ಯರ್ಥಿಯ ಶಕ್ತಿಯ ಮತ್ತು ಅದರ ಸರಿಯಾದ ಹಾಗೂ ತಪ್ಪು ಬಳಕೆ ಇತ್ಯಾದಿಗಳನ್ನು ಪರಿಶೀಲಿಸುವ ಅಭ್ಯರ್ಥಿಯ ಸಾಮರ್ಥ್ಯ ಇವುಗಳನ್ನು ಪರೀಕ್ಷಿಸಲು ಉದ್ದೇಶಿಸಲಾಗಿದೆ.

ಪತ್ರಿಕೆ – 2 : ನಿರ್ದಿಷ್ಟ ಪತ್ರಿಕೆ: ನಿರ್ದಿಷ್ಟ ವಿಷಯದ ಬಗ್ಗೆ ಪ್ರಶ್ನೆ ಪತ್ರಿಕೆ.

೧೨. ಗ್ರೂಪ್- ಸಿ ವೃಂದದ ಪ್ರಥಮ ದರ್ಜೆ ಸಹಾಯಕರು/ಲೆಕ್ಕ ಸಹಾಯಕರು ಹುದ್ದೆಗಳಿಗೆ ನೇರ ನೇಮಕಾತಿ ಸ್ಪರ್ಧಾತ್ಮಕ ಪರೀಕ್ಷೆಯ ಪಠ್ಯ ಕ್ರಮ:

- ಸಾಮಾನ್ಯ ಜ್ಞಾನ : ಸಾಮಾನ್ಯ ಜ್ಞಾನ ಪತ್ರಿಕೆಯು ಸಾಮಾನ್ಯವಾಗಿ ಪದವಿ ಪರೀಕ್ಷೆಯಲ್ಲಿ ಉತ್ತೀರ್ಣರಾಗಿರುವ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳಿಗೆ [illegible] ಸಾಮಾನ್ಯ ಜ್ಞಾನಕ್ಕೆ ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟ ಕನಿಷ್ಠ ವಿದ್ಯಾಮಟ್ಟಕ್ಕೆ ಸಮನಾಗಿರುವುದು ಮತ್ತು ಇದು ಭಾರತದ ಸಂವಿಧಾನ, ಭಾರತದ [illegible]

ಸಂಸ್ಕೃತಿ, ಸಾಮಾನ್ಯ ಅರ್ಥಶಾಸ್ತ್ರ, ಭೂಗೋಳ ಶಾಸ್ತ್ರ, ಇತ್ತೀಚಿನ ಘಟನೆಗಳು, ದೈನಿಕ ಜೀವನದಲ್ಲಿ ವಿಜ್ಞಾನ ಮತ್ತು ಒಬ್ಬ ವಿದ್ಯಾವಂತ ವ್ಯಕ್ತಿಯು ದೈನಂದಿನ ಜೀವನದಲ್ಲಿ ಗಮನಿಸಬಹುದಾದಂತಹ ವಿಷಯಗಳು ಇವುಗಳ ಮೇಲಿನ ಪ್ರಶ್ನೆಗಳನ್ನು ಒಳಗೊಂಡಿರುತ್ತದೆ.

- <u>ಸಾಮಾನ್ಯ ಇಂಗ್ಲೀಷ್:</u> ಸಾಮಾನ್ಯ ಇಂಗ್ಲೀಷಿನ ಪತ್ರಿಕೆಯು ಸಾಮಾನ್ಯವಾಗಿ ಪದವಿ ಪರೀಕ್ಷೆಯಲ್ಲಿ ಉತ್ತೀರ್ಣನಾಗಿರುವ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗೆ ಇರಬೇಕಾದ ಕನಿಷ್ಠ ವಿದ್ಯಾಮಟ್ಟಕ್ಕೆ ಸಮನಾಗಿರುವುದು. ಇದರ ಮೂಲಕ ಅಭ್ಯರ್ಥಿಯ ಇಂಗ್ಲೀಷ ವ್ಯಾಕರಣ, ಶಬ್ದ ಸಂಪತ್ತು, ಕಾಗುಣಿತ(Spelling) ಸಮನಾರ್ಥಕ ಪದಗಳು, ವಿರುದ್ಧಾರ್ಥಕ ಪದಗಳು ಇವುಗಳ ಜ್ಞಾನ, ಇಂಗ್ಲೀಷ್ ಭಾಷೆಯನ್ನು ಅರಿಯುವ ಮತ್ತು ಗ್ರಹಿಸುವ ಅಭ್ಯರ್ಥಿಯ ಶಕ್ತಿಯ ಮತ್ತು ಅದರ ಸರಿಯಾದ ಹಾಗೂ ತಪ್ಪು ಬಳಕೆ ಇವುಗಳನ್ನು ಪರಿಶೀಲಿಸುವ ಅಭ್ಯರ್ಥಿಯ ಸಾಮರ್ಥ್ಯ ಇವುಗಳನ್ನು ಪರೀಕ್ಷಿಸಲು ಉದ್ದೇಶಿಸಲಾಗಿದೆ.

ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯಪಾಲರ ಆಜ್ಞಾನುಸಾರ
ಮತ್ತು ಅವರ ಹೆಸರಿನಲ್ಲಿ,

(ಜಿ.ಎನ್.ಸುಮತಿ) 1/9/5/17
ಸರ್ಕಾರದ ಅಧೀನ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ-3,
ಸಮಾಜ ಕಲ್ಯಾಣ ಇಲಾಖೆ.

ಇವರಿಗೆ:

ಸಂಕಲನಕಾರರು, ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯ ಪತ್ರ, ಬೆಂಗಳೂರು. ರಾಜ್ಯ ಪತ್ರದಲ್ಲಿ ಪ್ರಕಟಿಸಲು ಹಾಗೂ ಪ್ರಕಟಿಸಿದ 100 ಪ್ರತಿಗಳನ್ನು ಒದಗಿಸಲು ಕೋರಿದೆ.

ಪ್ರತಿ:-

1. ಮಹಾಲೇಖಪಾಲರು, (ಎ&ಇ, ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನೆ-1&2) ಕರ್ನಾಟಕ, ಬೆಂಗಳೂರು.
2. ಸರ್ಕಾರದ ಪ್ರಧಾನ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ, ಸಿ.ಆಸು.ಇಲಾಖೆ, ವಿಧಾನಸೌಧ, ಬೆಂಗಳೂರು.
3. ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ, ಕರ್ನಾಟಕ ಲೋಕಸೇವಾ ಆಯೋಗ, ಉದ್ಯೋಗ ಸೌಧ, ಬೆಂಗಳೂರು.
4. ಆಯುಕ್ತರು, ಸಮಾಜ ಕಲ್ಯಾಣ ಇಲಾಖೆ.
5. ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕ ನಿರ್ದೇಶಕರು, ಡಾ||ಬಿ.ಆರ್.ಅಂಬೇಡ್ಕರ್ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ನಿಗಮ ನಿಯಮಿತ, ಬೆಂಗಳೂರು.
6. ಸರ್ಕಾರದ ಜಂಟಿ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ, (ಹೈದ್ರಾಬಾದ್-ಕರ್ನಾಟಕ ವಿಶೇಷ ಕೋಶ), ಸಿ.ಆಸು.ಇ, ಬೆಂಗಳೂರು.
7. ಮಾನ್ಯ ಸಮಾಜ ಕಲ್ಯಾಣ ಮತ್ತು ಹಿಂದುಳಿದ ವರ್ಗಗಳ ಕಲ್ಯಾಣ ಸಚಿವರ ಆಪ್ತ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ, ವಿಧಾನಸೌಧ, ಬೆಂಗಳೂರು.
8. ಸರ್ಕಾರದ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿರವರ, ಆಪ್ತ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ, ಸಮಾಜ ಕಲ್ಯಾಣ ಇಲಾಖೆ, ವಿಕಾಸಸೌಧ, ಬೆಂಗಳೂರು.
9. ಸರ್ಕಾರದ ಜಂಟಿ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ ರವರ ಆಪ್ತ ಸಹಾಯಕರು, ಸಮಾಜ ಕಲ್ಯಾಣ ಇಲಾಖೆ, ವಿಕಾಸಸೌಧ, ಬೆಂಗಳೂರು.
10. ಸರ್ಕಾರದ ಉಪ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ-1 ರವರ ಆಪ್ತ ಸಹಾಯಕರು, ಸಮಾಜ ಕಲ್ಯಾಣ ಇಲಾಖೆ, ವಿಕಾಸಸೌಧ, ಬೆಂಗಳೂರು.
11. ಶಾಖಾ ರಕ್ಷಾಕಡತ / ಹೆಚ್ಚುವರಿ ಪ್ರತಿಗಳು.



ಡಾ|| ಬಿ. ಆರ್. ಅಂಬೇಡ್ಕರ್ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ನಿಗಮ ನಿಯಮಿತ

(ಕರ್ನಾಟಕ ಸರ್ಕಾರದ ಸ್ವಾಮ್ಯಕ್ಕೆ ಒಳಪಟ್ಟಿದೆ)

ವೃಂದ ಮತ್ತು ನೇಮಕಾತಿ ನಿಯಮಗಳು - 2018

9 ಮತ್ತು 10ನೇ ಮಹಡಿ, ವಿಶ್ವೇಶ್ವರಯ್ಯ ಚಿಕ್ಕಗೋಪುರ, ಡಾ|| ಬಿ. ಆರ್. ಅಂಬೇಡ್ಕರ್ ವೀಧಿ, ಬೆಂಗಳೂರು – 560 001

(7) The Protection of Interest of Depositors in Financial Institution Act 1999 to the tune of Rs. Lakhs and above.

(8) All cases relating to human trafficking offences under section 370 IPC.

(9) All cases relating to acid attacks offences under section 326 (A) (B) IPC

(10) The Narcotic Drugs and psychotropic substances Act 1986.

PR-732
CS-100

By Order and in the name of the Governor of Karnataka
S.S.GOPALA
Under Secretary to Government
Home Department
(Police Expenditure)

[illegible] 11-09-2018

ಡಾ. ಬಿ.ಆರ್. ಅಂಬೇಡ್ಕರ್ [illegible] 2017 [illegible] ನಿಯಮಗಳ ಮುಂದುವರಿದ [illegible] ಅಧಿಸೂಚನೆ ಸಂಖ್ಯೆ [illegible] 303 [illegible] 2018 ದಿನಾಂಕ 10.07.2018 [illegible] 20.07.2018 [illegible] ಪ್ರಕಟಿಸಲಾಗಿತ್ತು. [illegible] ಪತ್ರದಲ್ಲಿ ಪ್ರಕಟಗೊಂಡ 15 ದಿವಸಗಳೊಳಗಾಗಿ ಸಲ್ಲಿಸುವಂತೆ ಪ್ರಕಟಿಸಲಾಗಿತ್ತು.

ಮೇಲೆ ಓದಲಾದ ಅಧಿಸೂಚನೆಯನ್ನು ದಿನಾಂಕ 26.07.2018 ರಂದು [illegible] ರಾಜ್ಯಪತ್ರದಲ್ಲಿ [illegible] ಸಾರ್ವಜನಿಕರಿಗೆ [illegible]

[illegible] ರಾಜ್ಯಪತ್ರದಲ್ಲಿನ [illegible] ಪ್ರಕಟಣೆಗೆ ಅನುಸಾರವಾಗಿ ಯಾವುದೇ ಆಕ್ಷೇಪಣೆಗಳಾಗಲಿ, ಸಲಹೆಗಳಾಗಲಿ ನಿಗದಿಪಡಿಸಲಾಗಿದ್ದ ಸಮಯದೊಳಗೆ ಸ್ವೀಕರಿಸಿರುವುದಿಲ್ಲ.

ಆದ ಪ್ರಯುಕ್ತ, ರಾಜ್ಯ ಸರ್ಕಾರದ ಡಾ. ಬಿ.ಆರ್. ಅಂಬೇಡ್ಕರ್ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ನಿಗಮದ [illegible] ಅಧಿನಿಯಮದ [illegible] ಪ್ರದತ್ತವಾದ ಅಧಿಕಾರವನ್ನು ಚಲಾಯಿಸಿ, ಈ ಕೆಳಕಂಡ ನಿಯಮಗಳನ್ನು ಮಾಡಲಾಗಿರುತ್ತದೆ.

ನಿಯಮಗಳು

1. ಹೆಸರು ಮತ್ತು ಪ್ರಾರಂಭ:

1. ಈ ನಿಯಮಗಳನ್ನು ಡಾ. ಬಿ.ಆರ್. ಅಂಬೇಡ್ಕರ್ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ನಿಗಮದ ವೃಂದ ಮತ್ತು ನೇಮಕಾತಿ ನಿಯಮಗಳು-2018 ಎಂದು ಕರೆಯತಕ್ಕದ್ದು.

2. ಈ ಅಂತಿಮ ಅಧಿಸೂಚನೆಯು ರಾಜ್ಯ ಪತ್ರದಲ್ಲಿ ಪ್ರಕಟವಾದ ದಿನಾಂಕದಿಂದ ಜಾರಿಗೆ ಬರತಕ್ಕದ್ದು.

[illegible] ಹುದ್ದೆಗಳ ಸಂಖ್ಯೆಗಳು [illegible]

2. ಅನುಸೂಚಿ-I ರ ತಿದ್ದುಪಡಿ : ಅನುಸೂಚಿ I ರ ಹುದ್ದೆಗಳ ಪ್ರವರ್ಗ, ವೇತನ ಶ್ರೇಣಿ ಮತ್ತು ಹುದ್ದೆಗಳ ಸಂಖ್ಯೆಗಳು [illegible] "ರೂ.48900-63600" ಎಂದು [illegible] ಕಾಲಂ 4 ರ [illegible] ರ ನಂತರ "ಮುಖ್ಯ ಪ್ರಧಾನ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರು" ಎಂದು, ಕಾಲಂ-3 ರ ವೇತನ ಶ್ರೇಣಿಯಲ್ಲಿ [illegible] ಸಂಖ್ಯೆಯಲ್ಲಿ "ಹುದ್ದೆಗಳ ಸಂಖ್ಯೆ-1" ಎಂದು ಸೇರ್ಪಡೆ ಮಾಡಿಕೊಳ್ಳುವುದು ಮತ್ತು "ಪ್ರಧಾನ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರ ಹುದ್ದೆಗಳ [illegible]

3. ಅನುಸೂಚಿ-II ರ ತಿದ್ದುಪಡಿ : ಅನುಸೂಚಿ-II ರ ಕ್ರ.ಸಂ. 2.2 ರ ಪ್ರಧಾನ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರು (ಆಡಳಿತ) ಹುದ್ದೆಯಲ್ಲಿ "ಮುಖ್ಯ ಪ್ರಧಾನ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರು" [illegible] ಮೇಲ್ದರ್ಜೆಗೇರಿಸಲಾಗಿರುವುದರಿಂದ "ಪ್ರಧಾನ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರು (ಆಡಳಿತ)" ಹುದ್ದೆಯನ್ನು "ಮುಖ್ಯ ಪ್ರಧಾನ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರು" ಎಂದು [illegible] ವಿವರದಲ್ಲಿ "ಸಂಖ್ಯಾ ಬಲ-1" ಎಂದು, ಕಾಲಂ (4) ರ ಪಂಕ್ತಿ 2 ವೇತನ ವಿವರದಲ್ಲಿ [illegible] ಶ್ರೇಣಿ (ರೂ.48900-63600)" ಎಂದು "ಮುಖ್ಯ ಪ್ರಧಾನ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರ ಹುದ್ದೆ [illegible] ಪ್ರಧಾನ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರ [illegible] ಎಂದು "ಪ್ರಧಾನ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರು" ಎಂದು [illegible] ಪಂಕ್ತಿ ಹಾಗೂ [illegible] ಎಂದು [illegible] ಎಂದು [illegible]

4. ಅನುಸೂಚಿ-IV ರ ತಿದ್ದುಪಡಿ : ಅನುಸೂಚಿ-IV ರ ಡಾ. ಬಿ.ಆರ್. ಅಂಬೇಡ್ಕರ್ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ನಿಗಮ ನಿಯಮಿತದ [illegible] ನೇಮಕಾತಿ/ಬಡ್ತಿ ಪ್ರಾಧಿಕಾರ ಹಾಗೂ ಅಪೀಲು ಪ್ರಾಧಿಕಾರ [illegible] ಸೇವಾ (ವರ್ಗೀಕರಣ, ನಿಯಂತ್ರಣ ಮತ್ತು ಮೇಲ್ಮನವಿ) ನಿಯಮಗಳು-1957 ರ [illegible] ಕ್ರಮ ಸಂಖ್ಯೆ-2 ರ ಕಾಲಂ 2 ರಲ್ಲಿ "ಮುಖ್ಯ ಪ್ರಧಾನ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರು" ಎಂದು ಸೇರ್ಪಡೆ ಮಾಡಿಕೊಳ್ಳುವುದು.

[illegible]

PR-736
SC-10

ಸಂಖ್ಯೆ: ಸಕಇ 303 ಎಸ್‌ಡಿಸಿ 2018



ಕರ್ನಾಟಕ ಸರ್ಕಾರ

ಕರ್ನಾಟಕ ಸರ್ಕಾರದ ಸಚಿವಾಲಯ
ವಿಕಾಸಸೌಧ
ಬೆಂಗಳೂರು, ದಿನಾಂಕ: 01-09-2018

ಅಧಿಸೂಚನೆ

ಡಾ. ಬಿ.ಆರ್. ಅಂಬೇಡ್ಕರ್ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ನಿಗಮದ ವೃಂದ ಮತ್ತು ನೇಮಕಾತಿ ನಿಯಮಗಳು-2017 ರ [illegible] ಕೆಳಕಂಡ ನಿಯಮಗಳ ಮುಂದುವರೆದ ತಿದ್ದುಪಡಿಗಳ ಕರಡನ್ನು ಅಧಿಸೂಚನೆ ಸಂಖ್ಯೆ: ಸಕಇ 303 ಎಸ್‌ಡಿಸಿ 2018 ದಿನಾಂಕ: 10.07.2018 ರ ಅನುಸಾರವಾಗಿ ದಿನಾಂಕ: 26.07.2018 ರಂದು ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯ ಪತ್ರದ ಭಾಗ-4ಎ ರಲ್ಲಿ ಪ್ರಕಟಿಸಲಾಗಿತ್ತು [illegible] ಅದರಿಂದ ಬಾಧಿತರಾಗಬಹುದಾದ ಎಲ್ಲರಿಂದ ಆಕ್ಷೇಪಣೆ/ಸಲಹೆಗಳನ್ನು ಸದರಿಯು ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯ ಪತ್ರದಲ್ಲಿ ಪ್ರಕಟಿಸಿದಂದಿನಿಂದ 15 ದಿವಸಗಳೊಳಗಾಗಿ ಸಲ್ಲಿಸಲು ಆಹ್ವಾನಿಸಲಾಗಿತ್ತು.

ಮೇಲೆ ತಿಳಿಸಲಾದ ಅಧಿಸೂಚನೆಯನ್ನು ದಿನಾಂಕ: 26.07.2018 ರಂದು [illegible] ರಾಜ್ಯ ಪತ್ರದಲ್ಲಿ ಸಾರ್ವಜನಿಕರ ಮಾಹಿತಿಗಾಗಿ [illegible].

ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯ ಪತ್ರದಲ್ಲಿ ಮೇಲಿನ ಪ್ರಕಟಣೆ ಅನುಸಾರವಾಗಿ ಯಾವುದೇ ಆಕ್ಷೇಪಣೆಗಳು/ಸಲಹೆಗಳು ನಿಗದಿಪಡಿಸಿದ್ದ ಸಮಯದೊಳಗೆ ಸ್ವೀಕೃತವಾಗಿರುವುದಿಲ್ಲ.

ಈಗ ಪ್ರಯುಕ್ತ, ರಾಜ್ಯ ಸರ್ಕಾರದ ಡಾ. ಬಿ.ಆರ್. ಅಂಬೇಡ್ಕರ್ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ನಿಗಮದ [illegible] ರಲ್ಲಿ ಪ್ರದತ್ತವಾದ ಅಧಿಕಾರವನ್ನು ಚಲಾಯಿಸಿ, ಈ ಕೆಳಕಂಡ ನಿಯಮಗಳನ್ನು ಮಾಡಲಾಗುತ್ತದೆ.

ನಿಯಮಗಳು

1. ಹೆಸರು ಮತ್ತು ಪ್ರಾರಂಭ:

1. ಈ ನಿಯಮಗಳನ್ನು ಡಾ. ಬಿ.ಆರ್. ಅಂಬೇಡ್ಕರ್ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ನಿಗಮದ ವೃಂದ ಮತ್ತು ನೇಮಕಾತಿ ನಿಯಮಗಳು-2018 ಎಂದು ಕರೆಯುವುದು.
2. ಈ ಅಂತಿಮ ಅಧಿಸೂಚನೆಯು ರಾಜ್ಯ ಪತ್ರದಲ್ಲಿ ಪ್ರಕಟವಾದ ದಿನಾಂಕದಿಂದ ಜಾರಿಗೆ ಬರತಕ್ಕದ್ದು.

2. ಅನುಸೂಚಿ-I ರ ತಿದ್ದುಪಡಿ: ಅನುಸೂಚಿ I ರ ಹುದ್ದೆಗಳ ಪ್ರವರ್ಗ, ವೇತನ ಶ್ರೇಣಿ ಮತ್ತು ಹುದ್ದೆಗಳ ಸಂಖ್ಯೆಗಳನ್ನು ತೋರಿಸುವ ವಿವರಣೆ ಪಟ್ಟಿಯ ಕ್ರಮ ಸಂಖ್ಯೆ 1 ರ ನಂತರ "ಮುಖ್ಯ ಪ್ರಧಾನ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರು" ಎಂದು, ಕಾಲಂ-3 ರ ವೇತನ ಶ್ರೇಣಿಯಲ್ಲಿ "ರೂ.48900-63600" ಎಂದು ಹಾಗೂ ಕಾಲಂ-4 ರ ಹುದ್ದೆಗಳ ಸಂಖ್ಯೆಯಲ್ಲಿ "ಹುದ್ದೆಗಳ ಸಂಖ್ಯೆ-1" ಎಂದು ಸೇರ್ಪಡೆ ಮಾಡಿಕೊಳ್ಳುವುದು ಮತ್ತು [illegible] ಹುದ್ದೆಗಳ ಸಂಖ್ಯೆ-3 ಎಂದು ಓದಿಕೊಳ್ಳುವುದು.

-2

3. **ಅನುಸೂಚಿ– II ರ ತಿದ್ದುಪಡಿ :** ಅನುಸೂಚಿ– II ರ ಕ್ರಸಂ. 2.2 ರ ಪ್ರಧಾನ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರು (ಅಭಿವೃದ್ಧಿ) ಹುದ್ದೆಯನ್ನು ಮುಖ್ಯ ಪ್ರಧಾನ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರು" ಎಂದು, ವೃಂದ ಹುದ್ದೆಗೆ ಮೇಲ್ದರ್ಜೆಗೇರಿಸಲಾಗಿರುವುದರಿಂದ "ಪ್ರಧಾನ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರು (ಅಭಿವೃದ್ಧಿ) ಹುದ್ದೆಯ ವಿವರದಲ್ಲಿ "ಕರ್ನಾಟಕ ಆಡಳಿತ ಸೇವೆಯ ಹಿರಿಯ ಶ್ರೇಣಿ" ಸಂಖ್ಯಾ ಬಲ ವಿವರದಲ್ಲಿ "ಸಂಖ್ಯಾ ಬಲ-1" ಎಂದು, ಕಾಲಂ (4) ರ ಪರಿಷ್ಕೃತ ವೇತನ ವಿವರದಲ್ಲಿ ಮುಖ್ಯ ಪ್ರಧಾನ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರ ಹುದ್ದೆಗೆ "ಪ್ರಧಾನ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರ ವೃಂದದಿಂದ ಬಡ್ತಿ ಅನ್ವಯವಾಗುವ ವೇತನ ಶ್ರೇಣಿ (ರೂ.48900–63600)" ಎಂದು, ಮುಖ್ಯ ಪ್ರಧಾನ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರ ಹುದ್ದೆಗೆ "ಪ್ರಧಾನ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರ ವೃಂದದಿಂದ ಬಡ್ತಿ" "ಸೇವೆ ಸಲ್ಲಿಸಿರಬೇಕು" ಎಂದು, "ನಿಯಮಿಸಿದ ಇತರ ಮೂಲಕ ತುಂಬಬಹುದಾಗಿದೆ" ಎಂದು, "ಪ್ರಧಾನ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರಾಗಿ ಒಂದು ವರ್ಷ ಸೇವೆ ಸಲ್ಲಿಸಿರಬೇಕು" ಎಂದು, "ಜ್ಯೇಷ್ಠತೆ ಹಾಗು ಅರ್ಹತೆ ಮೇಲೆ" ಎಂದು, "ಒಂದು ವರ್ಷ ಸ್ಥಾನಪನ್ನ ಅವಧಿ" ಎಂದು ಪರೀಕ್ಷೆಯಲ್ಲಿ ತೇರ್ಗಡೆಯಾಗಿರಬೇಕು" ಎಂದು, ಓದಿಕೊಳ್ಳುವುದು.

4. **ಅನುಸೂಚಿ– IV ರ ತಿದ್ದುಪಡಿ :** ಅನುಸೂಚಿ– IV ರ ಡಾ. ಬಿ.ಆರ್. ಅಂಬೇಡ್ಕರ್ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ನಿಗಮ ನಿಯಮಿತವಾದ ಸಿಬ್ಬಂದಿ ವರ್ಗದಲ್ಲಿನ ಹುದ್ದೆಗಳು (ನೇರ ನೇಮಕಾತಿ/ಶಿಸ್ತು ಪ್ರಾಧಿಕಾರ ಹಾಗೂ ಅಪೀಲು ಪ್ರಾಧಿಕಾರ) ಕರ್ನಾಟಕ ಸಿವಿಲ್ ಸೇವಾ (ವರ್ಗೀಕರಣ, ನಿಯಂತ್ರಣ ಮತ್ತು ಮೇಲ್ಮನವಿ) ನಿಯಮಗಳು–1957 ರ ಕ್ರಮ ಸಂಖ್ಯೆ–2 ರ ಕಾಲಂ 2 ರಲ್ಲಿ "ಮುಖ್ಯ ಪ್ರಧಾನ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರು" ಎಂದು ಸೇರ್ಪಡೆ ಮಾಡಿಕೊಳ್ಳುವುದು.

ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯಪಾಲರ ಆದೇಶಾನುಸಾರ
ಮತ್ತು ಅವರ ಹೆಸರಿನಲ್ಲಿ

[illegible signature] 11/9/18
(ಬಿ.ಎನ್.ಸುಮತಿ)
ಸರ್ಕಾರದ ಅಧೀನ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ–3,
ಸಮಾಜ ಕಲ್ಯಾಣ ಇಲಾಖೆ.

ಇವರಿಗೆ,

1. ಮಹಾಲೇಖಪಾಲಕರು, (ಎ & ಇ, ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನೆ-1 & 2) ಕರ್ನಾಟಕ, ಬೆಂಗಳೂರು.
2. ಸರ್ಕಾರದ ಪ್ರಧಾನ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ, ಸಿ.ಆ.ಸು.ಇಲಾಖೆ, ವಿಧಾನಸೌಧ, ಬೆಂಗಳೂರು.
3. ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ, ಕರ್ನಾಟಕ ಲೋಕಸೇವಾ ಆಯೋಗ, ಉದ್ಯೋಗಸೌಧ, ಬೆಂಗಳೂರು.
4. ಆಯುಕ್ತರು, ಸಮಾಜ ಕಲ್ಯಾಣ ಇಲಾಖೆ, ಬೆಂಗಳೂರು.
5. ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕ ನಿರ್ದೇಶಕರು, ಡಾ. ಬಿ.ಆರ್. ಅಂಬೇಡ್ಕರ್ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ನಿಗಮ ನಿಯಮಿತ, ಬೆಂಗಳೂರು.
6. ಸರ್ಕಾರದ ಜಂಟಿ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ, (ಹೈದ್ರಾಬಾದ್-ಕರ್ನಾಟಕ ವಿಶೇಷ ಕೋಶ), ಸಿ.ಆ.ಸು.ಇ. ಬೆಂಗಳೂರು.
7. [illegible] ಹೆಚ್ಚುವರಿ ಪ್ರತಿಗಳು.



ಸಂಖ್ಯೆ : ಸಕಇ 373 ಎಸ್‌ಡಿಸಿ 2017

ಕರ್ನಾಟಕ ಸರ್ಕಾರ

ಅಧಿಸೂಚನೆ

*****

ಕರ್ನಾಟಕಸರ್ಕಾರದ ಸಚಿವಾಲಯ
ವಿಕಾಸ ಸೌಧ, 2ನೇ ಮಹಡಿ,
ಬೆಂಗಳೂರು, ದಿನಾಂಕ : 12-10-2017

1956ರ ಕಂಪನಿ ಕಾಯ್ದೆಯ ಅಧಿನಿಯಮದಲ್ಲಿ ಪ್ರದತ್ತವಾದ ಅಧಿಕಾರವನ್ನು ಚಲಾಯಿಸಿ, ಡಾ||ಬಿ.ಆರ್. ಅಂಬೇಡ್ಕರ್ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ನಿಗಮ ನಿಯಮಿತದ ವೃಂದ ಮತ್ತು ನೇಮಕಾತಿ ನಿಯಮಗಳು - 2017ಕ್ಕೆ ಈ ಕೆಳಕಂಡಂತೆ ತಿದ್ದುಪಡಿಗಳನ್ನು ಮಾಡಲು ಉದ್ದೇಶಿಸಲಾಗಿದೆ. ಈ ತಿದ್ದುಪಡಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ಯಾವುದಾದರೂ ಆಕ್ಷೇಪಣೆಗಳು / ಸಲಹೆಗಳು ಏನಾದರೂ ಇದ್ದಲ್ಲಿ ಈ ಅಧಿಸೂಚನೆ ಪ್ರಕಟವಾದ 15 ದಿನಗಳೊಳಗಾಗಿ, ಸರ್ಕಾರದ ಅಪರ ಮುಖ್ಯ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ, ಸಮಾಜ ಕಲ್ಯಾಣ ಇಲಾಖೆ, ಇವರಿಗೆ ಸಲ್ಲಿಸಲು ತಿಳಿಸಲಾಗಿದೆ. 15 ದಿನಗಳೊಳಗೆ ಯಾವುದೇ ಆಕ್ಷೇಪಣೆ ಸ್ವೀಕಾರವಾಗದಿದ್ದಲ್ಲಿ ಸದರಿ ತಿದ್ದುಪಡಿಗಳು ಜಾರಿಗೆ ಬಂದಿದೆ ಎಂದು ತಿಳಿಯತಕ್ಕದ್ದು.

ತಿದ್ದುಪಡಿಗೆ ಪ್ರಸ್ತಾಪಿಸಿರುವ ನಿಯಮಗಳು

1. ಹೆಸರು ಮತ್ತು ಪ್ರಾರಂಭ :

(1) ಈ ನಿಯಮಗಳನ್ನು ಡಾ||.ಬಿ.ಆರ್.ಅಂ.ಅ.ನಿಗಮದ (ವೃಂದ ಮತ್ತು ನೇಮಕಾತಿ) ತಿದ್ದುಪಡಿ ನಿಯಮಗಳು - 2017 ಎಂದು ಕರೆಯುವುದು.

(2) ಈ ಅಧಿಸೂಚನೆಯು ರಾಜ್ಯ ಪತ್ರದಲ್ಲಿ ಪ್ರಕಟವಾದ ದಿನಾಂಕದಿಂದ ಜಾರಿಗೆ ಬರತಕ್ಕದು

2) ಅನುಸೂಚಿ-II ರ ಕ್ರಮ ಸಂಖ್ಯೆ : 07, 10, ಮತ್ತು 12 ರ ಹುದ್ದೆಗಳ ನೇರ ನೇಮಕಾತಿಗೆ ನಿಗದಿಪಡಿಸಲಾದ ವಿದ್ಯಾರ್ಹತೆ ಎಂ.ಬಿ.ಎ ಬದಲಿಗೆ " MBA with Specialization in Finance Or Marketing Or Human Resource (HR)" ಎಂದು ಓದಿಕೊಳ್ಳುವುದು

3) ಅನುಸೂಚಿ - II ರ ಕ್ರಮ ಸಂಖ್ಯೆ : 07, 10, 12, 15, 16, 17, 18 ಮತ್ತು 19 ರ ಹುದ್ದೆಗಳ ನೇರ ನೇಮಕಾತಿಗೆ ನಿಗದಿಪಡಿಸಲಾದ " ಅಂಗೀಕೃತ ಸಂಸ್ಥೆಯಿಂದ ಎಂ.ಎಸ್. ಆಫೀಸ್ ನಲ್ಲಿ ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರ ಕೋರ್ಸ್ ಹೊಂದಿರಬೇಕು " ಎಂಬುದನ್ನು ಕೈ ಬಿಡಲಾಗಿದೆ.

4) ಅನುಸೂಚಿ - II ರ ಕ್ರಮ ಸಂಖ್ಯೆ : 10 & 15 ರ ಹುದ್ದೆಗಳ ನೇರ ನೇಮಕಾತಿಗೆ ನಿಗದಿಪಡಿಸಲಾದ " 2 ವರ್ಷಗಳ ಕೆಲಸದ ಅನುಭವವಿರಬೇಕು" ಎಂಬುದನ್ನು ಕೈ ಬಿಡಲಾಗಿದೆ.

5) ಅನುಸೂಚಿ - II ರ ಕ್ರಮ ಸಂಖ್ಯೆ :15 ರ ಲೆಕ್ಕ ಸಹಾಯಕರ ಹುದ್ದೆಯ ನೇರ ನೇಮಕಾತಿಯ ಕಾಲಂ (6)ರಲ್ಲಿ ನಿಗದಿಪಡಿಸಲಾದ ವಿದ್ಯಾರ್ಹತೆಯ ಕ್ರಮ ಸಂಖ್ಯೆ : 02 ರ ಬದಲಿಗೆ " ಅಂಗೀಕೃತ ಸಂಸ್ಥೆಯಿಂದ Tally Version 6.0 ವಿಷಯದಲ್ಲಿ ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರ ಕೋರ್ಸ್ ಹೊಂದಿರಬೇಕು" ಎಂದು ಓದಿಕೊಳ್ಳುವುದು.

6) ಅನುಸೂಚಿ - II ರ ಕ್ರಮ ಸಂಖ್ಯೆ :16 ರ ಶೀಘ್ರಲಿಪಿಗಾರರ ಹುದ್ದೆಯ ನೇರ ನೇಮಕಾತಿಯ ಕಾಲಂ (6) ರಲ್ಲಿ ನಿಗದಿಪಡಿಸಲಾದ ವಿದ್ಯಾರ್ಹತೆಯ ಬದಲಿಗೆ " KARNATAKA CIVIL SERVICES (Recruitment to the posts of stenographers & typists) Rules 1983 Notification No. DPAR 27 SCR 83, Bangalore, dated : 10th May 1983 (Amended as on 28th June 2004) ಹಾಗೂ ತಿದ್ದುಪಡಿ ನಿಯಮಗಳಂತೆ" ಎಂದು ಓದಿಕೊಳ್ಳುವುದು.

7) ಅನುಸೂಚಿ–II ರ ಕ್ರಮ ಸಂಖ್ಯೆ 18 ರ [illegible] ನಿಗದಿಪಡಿಸಲಾದ ವಿದ್ಯಾರ್ಹತೆಯು [illegible] ಹೊಂದಿರಬೇಕು ಎಂದು ಓದಿಕೊಳ್ಳುವುದು. [illegible]

8) ಅನುಸೂಚಿ-II ರ ಕ್ರಮ ಸಂಖ್ಯೆ 19 ರ [illegible] ನೇರ ನೇಮಕಾತಿಗೆ ನಿಗದಿಪಡಿಸಲಾದ ವಿದ್ಯಾರ್ಹತೆಯು [illegible] ಬೆರಳಚ್ಚುಗಾರರು [illegible] ಕ್ರಮ ಸಂಖ್ಯೆ [illegible] KARNATAKA CIVIL SERVICES (Recruitment to the Posts of Stenographers & Typists) Rules 1983 Notification No. DPAR 27 SCR 83 Bangalore, dated 10th may 1983 (Amended as on 28th June 2004) ಹಾಗೂ [illegible]

ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯಪಾಲರ ಆದೇಶಾನುಸಾರ ಮತ್ತು ಅವರ ಹೆಸರಿನಲ್ಲಿ

[signature]

(ಬಿ.ಎಸ್. ಸುಮತಿ)
ಸರ್ಕಾರದ ಅಧೀನ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ–3
ಸಮಾಜ ಕಲ್ಯಾಣ ಇಲಾಖೆ

ಇವರಿಗೆ :–
ಸಂಕಲನಕಾರರು, ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯ ಪತ್ರ ಬೆಂಗಳೂರು, ರಾಜ್ಯ ಪತ್ರದಲ್ಲಿ ಪ್ರಕಟಿಸಲು ಹಾಗೂ ಪ್ರಕಟಿಸಿದ 100 ಪ್ರತಿಗಳನ್ನು ಸರ್ಕಾರದ ಅಧೀನ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿರವರ ಸಮಾಜ ಕಲ್ಯಾಣ ಇಲಾಖೆ, ಇವರಿಗೆ ಒದಗಿಸಲು ಕೋರಿದೆ.

ಪ್ರತಿ :–
1. ಮಹಾಲೇಖಪಾಲರು, (ಎ&ಇ, ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನೆ–1&2) ಕರ್ನಾಟಕ, ಬೆಂಗಳೂರು.
2. ಸರ್ಕಾರದ ಪ್ರಧಾನ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ, ಸಿ.ಆಸು. ಇಲಾಖೆ, ವಿಧಾನಸೌಧ, ಬೆಂಗಳೂರು.
3. ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ, ಕರ್ನಾಟಕ ಲೋಕಸೇವಾ ಆಯೋಗ, ಉದ್ಯೋಗಸೌಧ, ಬೆಂಗಳೂರು.
4. ಆಯುಕ್ತರು, ಸಮಾಜ ಕಲ್ಯಾಣ ಇಲಾಖೆ.
5. ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕ ನಿರ್ದೇಶಕರು, ಡಾ|| ಬಿ.ಆರ್. ಅಂಬೇಡ್ಕರ್ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ನಿಗಮ ನಿಯಮಿತ, ಬೆಂಗಳೂರು.
6. ಸರ್ಕಾರದ ಜಂಟಿ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ, (ಹೈದ್ರಾಬಾದ್–ಕರ್ನಾಟಕ ವಿಶೇಷ ಕೋಶ), ಸಿ.ಆಸು.ಇ, ಬೆಂಗಳೂರು.
7. ಶಾಖಾರಕ್ಷಕಡತ / ಹೆಚ್ಚುವರಿಪ್ರತಿಗಳು.

ಕರ್ನಾಟಕ ಸರ್ಕಾರ

ಸಂಖ್ಯೆ: ಸಕಇ 28 ಎಸ್‌ಡಿಸಿ 2017 [illegible]

ಕರ್ನಾಟಕ ಸರ್ಕಾರದ ಸಚಿವಾಲಯ
ವಿಕಾಸಸೌಧ
ಬೆಂಗಳೂರು, ದಿನಾಂಕ: 19-05-2017

ಅಧಿಸೂಚನೆ

[illegible] ಡಾ: ಬಿ.ಆರ್. ಅಂಬೇಡ್ಕರ್ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ನಿಗಮ ನಿಯಮಿತದ (ಭರ್ತಿ ಮತ್ತು ನೇಮಕಾತಿ) 2017 ರ [illegible] ಈ ಕೆಳಕಂಡಂತೆ ನಿಯಮಗಳನ್ನು [illegible] ಆದೇಶಿಸಲಾಗಿದೆ.

ನಿಯಮಗಳು

1. ಹೆಸರು ಮತ್ತು ಪ್ರಾರಂಭ: (1) ಈ ನಿಯಮಗಳನ್ನು [illegible] ಅಭಿವೃದ್ಧಿ [illegible] (ಭರ್ತಿ ಮತ್ತು ನೇಮಕಾತಿ) ನಿಯಮಗಳು 2017 ಎಂದು ಕರೆಯಬಹುದು.
(2) ಸರ್ಕಾರಿ ಅಧಿಸೂಚನೆ [illegible] ದಿನಾಂಕದಿಂದ ಅವುಗಳು ಜಾರಿಗೆ ಬರತಕ್ಕದ್ದು.

2. ಪರಿಭಾಷೆಗಳು:
(1) ಈ ನಿಯಮಗಳಲ್ಲಿ, ಸಂದರ್ಭವು ಅನ್ಯಥಾ ಅಪೇಕ್ಷಿಸಿದ ಹೊರತು [illegible]
ಎ) "ನೇಮಕಾತಿ ಪ್ರಾಧಿಕಾರ" ಎಂದರೆ ಡಾ: ಬಿ.ಆರ್. ಅಂಬೇಡ್ಕರ್ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ನಿಗಮ ನಿಯಮಿತ [illegible]
ಬಿ) "ನೇರ ನೇಮಕಾತಿ": ಯಾವುದೇ [illegible] ಸೇವೆ ಅಥವಾ ಹುದ್ದೆ [illegible] ನೇರ ನೇಮಕಾತಿಯು ಯಾವುದೇ [illegible] ಸೇವೆ ಅಥವಾ [illegible] ನೇಮಕಾತಿಯ [illegible] ನಿಗಮ ಅಥವಾ ಸಂಸ್ಥೆಯಿಂದ ಬಡ್ತಿ ಅಥವಾ [illegible] ಮೂಲಕ ಮಾಡುವ [illegible] ನೇಮಕಾತಿ [illegible]
ಸಿ) "ನೌಕರ" ಎಂದರೆ ಈ ನಿಯಮಗಳ ಅನುಸಾರ ನೇಮಕಗೊಂಡ ನಿಗಮದ ನೌಕರ;
ಡಿ) "ನಿರ್ದೇಶಕರ ಮಂಡಳಿ" ಎಂದರೆ ನಿಗಮದ ಸಂಸ್ಥಾಪನಾ ಪತ್ರದಲ್ಲಿ [illegible] ನಿಗಮದ ನಿರ್ದೇಶಕರ ಮಂಡಳಿ;
ಇ) "ಅಧಿಕಾರಿ" ಎಂದರೆ ನಿಗಮದ ಅಧಿಕಾರಿ;
ಎಫ್) "ಹಿಂದುಳಿದ ವರ್ಗಗಳು" ಎಂದರೆ ಕರ್ನಾಟಕ ಸರ್ಕಾರವು ಹಿಂದುಳಿದ ವರ್ಗಗಳೆಂದು [illegible] ವರ್ಗ ಮತ್ತು ಪ್ರವರ್ಗದೊಳಗೆ ಸೇರಿದ ವ್ಯಕ್ತಿಗಳು;
ಜಿ) "ಬಡ್ತಿ" ಎಂದರೆ ನಿಗಮದ ಸೇವೆಯ ಕೆಳ ಹುದ್ದೆ ಅಥವಾ ಶ್ರೇಣಿಯಿಂದ ಸೇವೆಯ [illegible] ಹುದ್ದೆ ಅಥವಾ ಶ್ರೇಣಿಗೆ ನೇಮಕ [illegible]
ಹೆಚ್) "ನೇಮಕಾತಿ ಸಮಿತಿ" ಎಂದರೆ ನೇರ ನೇಮಕಾತಿಯನ್ನು ಮಾಡುವ ಉದ್ದೇಶಕ್ಕಾಗಿ ಈ ನಿಯಮಗಳಲ್ಲಿ ನಿಯಮಿಸಲ್ಪಟ್ಟ ನಿರ್ದೇಶಕರ ಮಂಡಳಿಯಿಂದ [illegible] ನೇಮಕವಾದ ಪ್ರಾಧಿಕಾರ;
ಐ) "ಅನುಸೂಚಿತ ಜಾತಿಗಳು" ಮತ್ತು "ಅನುಸೂಚಿತ ಬುಡಕಟ್ಟುಗಳು" ಭಾರತ ಸಂವಿಧಾನದ 341 ಮತ್ತು 342ನೇ ಅನುಚ್ಛೇದಗಳ ಮೇರೆಗೆ ಮಾಡಿದ [illegible] (ಅನುಸೂಚಿತ ಜಾತಿಗಳು ಮತ್ತು ಅನುಸೂಚಿತ ಬುಡಕಟ್ಟುಗಳು) ಆದೇಶ 1950ರ [illegible] ಅನುಸೂಚಿತ ಜಾತಿಗಳು ಮತ್ತು ಅನುಸೂಚಿತ [illegible] ಸಂವಿಧಾನದ (ಅನುಸೂಚಿತ ಜಾತಿಗಳ ಮತ್ತು ಅನುಸೂಚಿತ ಬುಡಕಟ್ಟುಗಳ) [illegible] ಬುಡಕಟ್ಟುಗಳಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಉಲ್ಲೇಖಕ್ಕೆ ಅನುರೂಪವಾಗಿರತಕ್ಕದ್ದು;

[illegible] ಮಾಡಲಾದ ಆಯ್ಕೆ;

(ಜೆ) "ಆಯ್ಕೆ" ಎಂದರೆ ನೇಮಕಾತಿ ಸಮಿತಿಯಿಂದ ಈ ನಿಯಮಗಳ ಉಪಬಂಧಗಳಿಗೆ ಅನುಸಾರವಾಗಿ ಮಾಡಲಾದ ಆಯ್ಕೆ;

(ಕೆ) "ನಿಗಮ" ಎಂದರೆ ಕಂಪನಿಗಳ ಅಧಿನಿಯಮ 1956 ಮೇರೆಗೆ ನೋಂದಾಯಿತವಾದ ಡಾ.ಬಿ.ಆರ್. ಅಂಬೇಡ್ಕರ್ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ನಿಗಮ. [illegible]

(2) ಈ ನಿಯಮಗಳಲ್ಲಿ ಬಳಸಿದ ಆದರೆ ಪರಿಭಾಷಿಸದ ಪದಗಳು, ಕಂಪನಿಗಳ ಅಧಿನಿಯಮ 1956ರಲ್ಲಿ ಅಥವಾ ಸಂದರ್ಭಾನುಸಾರ [illegible] ಸೇವೆಗಳ ಅಧಿನಿಯಮ, 1978 (ಕರ್ನಾಟಕ ಅಧಿನಿಯಮ 1990ರ 14) ರ ಮೇರೆಗೆ ರಚಿಸಿದ ಅಥವಾ ರಚಿಸಲಾಗಿದೆಯೆಂದು [illegible] ನೀಡಿರುವ ಅರ್ಥಗಳನ್ನೇ ಹೊಂದಿರತಕ್ಕದ್ದು.

3. ಡಾ.ಬಿ.ಆರ್.ಅಂ.ನಿಗಮದ ನೌಕರರಿಗೆ ಅನ್ವಯವಾಗುವ ಇತರ ನಿಯಮಗಳು:- ಈ ನಿಯಮಗಳಲ್ಲಿ ಅನ್ಯಥಾ ಉಪಬಂಧಿಸಲಾದುದನ್ನು [illegible] ಡಾ.ಬಿ.ಆರ್. ಅಂಬೇಡ್ಕರ್ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ನಿಗಮದ [illegible] ನೌಕರರಿಗಾಗಿ ಕರ್ನಾಟಕ ಸರ್ಕಾರವು ನಿಯಮಿಸಿದಂಥ ಇತರ ನಿಯಮಗಳ ಉಪಬಂಧಗಳು [illegible] ಅನ್ವಯವಾಗುವಂತೆ [illegible]

4. ಹುದ್ದೆಯ ಪ್ರವರ್ಗ, ನೇಮಕಾತಿ ವಿಧಾನ ಮತ್ತು [illegible] - ಡಾ.ಬಿ.ಆರ್.ಅಂ.ಅ. ನಿಗಮದ [illegible] ಒಳಗೊಂಡಿದ್ದು ವೇತನ ಶ್ರೇಣಿ, ನೇಮಕಾತಿ ವಿಧಾನ ಮತ್ತು [illegible] ಅನುಸೂಚಿ-I ಮತ್ತು II [illegible] VI [illegible]

5. ಡಾ.ಬಿ.ಆರ್.ಅಂ.ಅ. ನಿಗಮದ ನೌಕರರು [illegible] ಮಾಡಬೇಕಾಗಿರುತ್ತದೆ.

(1) ನೌಕರರು ಈ ನಿಯಮಗಳ ಮೇರೆಗೆ [illegible] ಕನ್ನಡ ಭಾಷಾ ಪರೀಕ್ಷೆಯಲ್ಲಿ ಮತ್ತು [illegible] ನಿಗದಿಪಡಿಸಿರುವ ಇತರ ಇಲಾಖಾ ಪರೀಕ್ಷೆಗಳಲ್ಲಿ ತೇರ್ಗಡೆಯಾಗತಕ್ಕದ್ದು [illegible]

(2) ನೌಕರನು ಇಲಾಖಾ ಪರೀಕ್ಷೆಗಳಲ್ಲಿ ತೇರ್ಗಡೆ ಹೊಂದಿದಾಗ ಮಾತ್ರವೇ ಅವನು ಹೊಂದಿದ್ದ ಹುದ್ದೆಯಲ್ಲಿ [illegible] ವೇತನ ಶ್ರೇಣಿಯ ವೇತನ ಬಡ್ತಿ ಪಡೆಯತಕ್ಕದ್ದು.

(3) ಯಾವುದೇ ಉನ್ನತ ಹುದ್ದೆಯ ಬಡ್ತಿಗಾಗಿ ಅಭ್ಯರ್ಥಿಯು ಈ ನಿಯಮಗಳ ಮೇರೆಗೆ ಉಪಬಂಧಿಸಲಾದಂತೆ [illegible] ನಿಗದಿಪಡಿಸಿದ ಇಲಾಖಾ ಪರೀಕ್ಷೆಗಳಲ್ಲಿ ತೇರ್ಗಡೆಯಾಗಿರಬೇಕು.

6. ಶಿಸ್ತು ವ್ಯವಹರಣೆಗಳನ್ನು ಹೂಡುವ ಮತ್ತು ದಂಡನೆಗಳನ್ನು ವಿಧಿಸುವ ಪ್ರಾಧಿಕಾರ ಮತ್ತು ಅಪೀಲು ಉಪಬಂಧಗಳು :- ಡಾ.ಬಿ.ಆರ್. ಅಂಬೇಡ್ಕರ್ [illegible] ನಿಗಮ ನಿಯಮಿತದ ಯಾರೇ ನೌಕರನ ವಿರುದ್ಧ ಶಿಸ್ತು ವ್ಯವಹರಣೆಗಳನ್ನು ನೇಮಕ ಪ್ರಾಧಿಕಾರವು ಕರ್ನಾಟಕ ಸಿವಿಲ್ ಸೇವೆಗಳ (ವರ್ಗೀಕರಣ, ನಿಯಂತ್ರಣ ಮತ್ತು ಅಪೀಲು) ನಿಯಮಗಳು, 1957ಕ್ಕೆ ಅನುಸಾರವಾಗಿ ಹೂಡಬಹುದು. ನೇಮಕಾತಿ ಪ್ರಾಧಿಕಾರ, ವಿವಿಧ ಬಗೆಯ ದಂಡನೆಗಳನ್ನು ವಿಧಿಸುವ [illegible] ಅಪೀಲು ಪ್ರಾಧಿಕಾರಗಳು ಈ ನಿಯಮಗಳಿಗೆ ಸೇರ್ಪಡೆ ಮಾಡಲಾದ IV ನೇ ಮತ್ತು V ನೇ ಅನುಸೂಚಿಯಲ್ಲಿ ನಿರ್ದಿಷ್ಟಪಡಿಸಲಾದಂತೆ ಇರತಕ್ಕದ್ದು.

7. ನಿವೃತ್ತಿ ಪ್ರಯೋಜನಗಳು :- ನಿಗಮದ ನೌಕರರು ನಿವೃತ್ತಿಯ ನಂತರ ಈ ಮುಂದಿನ ಪ್ರಯೋಜನಗಳನ್ನು ಪಡೆಯಲು ಅರ್ಹರಾಗಿರುತ್ತಾರೆ.

1. ಸಮೂಹ ಉಪದಾನ
2. ಗುಂಪು ವಿಮೆ
3. ನೌಕರರ ಭವಿಷ್ಯ ನಿಧಿ
4. ಗಳಿಕೆ ರಜೆ ನಗದೀಕರಣ

ಈ ನಿಯಮಗಳಲ್ಲಿ ಒಳಗೊಳ್ಳದಿರುವುದು ಏನೇ ಇದ್ದರೂ, ಡಾ.ಬಿ.ಆರ್.ಅಂಬೇಡ್ಕರ್ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ನಿಗಮ ನಿಯಮಿತದ ಯಾರೇ [illegible] ಅರ್ಹನಾಗಿರತಕ್ಕದ್ದಲ್ಲ.

ಅನುಸೂಚಿ - I

ಹುದ್ದೆಗಳ ಪ್ರವರ್ಗ, ವೇತನ ಶ್ರೇಣಿ ಮತ್ತು ಹುದ್ದೆಗಳ ಸಂಖ್ಯೆಗಳನ್ನು ತೋರಿಸುವ ವಿವರಣ ಪಟ್ಟಿ
ಸಾರ್ವಜನಿಕ ವಲಯದ ಉದ್ಯಮ : ಡಾ.ಬಿ.ಆರ್. ಅಂಬೇಡ್ಕರ್ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ನಿಗಮ ನಿಯಮಿತ

ಕ್ರ.ಸಂ.	ಹುದ್ದೆಗಳ ಪ್ರವರ್ಗ	ವೇತನ ಶ್ರೇಣಿ (ರೂ.)	ಪ್ರವರ್ಗ	ಹುದ್ದೆಗಳ ಸಂಖ್ಯೆ	ಷರಾ
1	ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕ ನಿರ್ದೇಶಕರು		ಉನ್ನತ ಶ್ರೇಣಿ	1	
2	ಪ್ರಧಾನ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರು	40050-56550	ಎ	4	
3	ಉಪ ಪ್ರಧಾನ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರು	36300-53850		5	
4	ಕಂಪನಿ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ	36300-53850		1	
5	ಕಾರ್ಯಪಾಲಕ ಅಭಿಯಂತರರು	36300-53850		1	
6	ಹಿರಿಯ ಕಂಪ್ಯೂಟರ್ ಪ್ರೋಗ್ರಾಮರ್	30400-51300		1	
7	ಜಿಲ್ಲಾ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರು	28100-50100		21	
8	ಸಹಾಯಕ ಕಾರ್ಯಪಾಲಕ ಅಭಿಯಂತರರು	28100-50100	ಬಿ	1	
9	ಡ್ರಿಲ್ಲಿಂಗ್ ಅಭಿಯಂತರರು	24000-45300		1	
10	ಸಹಾಯಕ ಜಿಲ್ಲಾ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರು (ವಸೂಲಾತಿ)	24000-45300		19	
11	ಸಹಾಯಕ ಅಭಿಯಂತರರು	22800-43200		3	
12	ತಾಲ್ಲೂಕು ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಅಧಿಕಾರಿ	22800-43200		117	
13	ಆಂತರಿಕ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧಕ	21600-40050		1	
14	ಕಛೇರಿ ಅಧೀಕ್ಷಕರು	20000-36300	ಸಿ	30	
15	ಲೆಕ್ಕ ಸಹಾಯಕರು	14550-26700		24	
16	ಶೀಘ್ರಲಿಪಿಗಾರರು	14550-26700		3	
17	ಪ್ರಥಮ ದರ್ಜೆ ಸಹಾಯಕರು	14550-26700		30	
18	ದ್ವಿತೀಯ ದರ್ಜೆ ಸಹಾಯಕರು	11600-21000		49	
19	ಕಂಪ್ಯೂಟರ್ ಆಪರೇಟರ್	11600-21000		16	
20	ಹಿರಿಯ ವಾಹನ ಚಾಲಕರು	14550-26700		5	
21	ವಾಹನ ಚಾಲಕರು	11600-21000		17	
22	ದಲಾಯತರು	9600-14550	ಡಿ	32	
	ಒಟ್ಟು			381	

ಅನುಸೂಚಿ- II

ವಿವರಣಾ ಪಟ್ಟಿ – 1ಕ್ಕೆ ಅನುಸಾರವಾಗಿ ಹುದ್ದೆಗಳ ನೇಮಕಾತಿ / ಬಡ್ತಿ/ಮರು- ಪದನಾಮೀಕರಣದ ವಿಧಾನವನ್ನು ತೋರಿಸುವ ವಿವರಣಾ ಪಟ್ಟಿ
ಸಾರ್ವಜನಿಕ ವಲಯದ ಉದ್ಯಮ : ಡಾ.ಬಿ.ಆರ್.ಅಂಬೇಡ್ಕರ್ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ನಿಗಮ ನಿಯಮಿತ

ಕ್ರ. ಸಂ.	ಹುದ್ದೆಗಳ ಪ್ರವರ್ಗ	ವೃಂದದ ಸಂಖ್ಯಾ ಬಲ	ಪರಿಷ್ಕೃತ ವೇತನ ಶ್ರೇಣಿ	ನೇಮಕಾತಿ ವಿಧಾನ	ಅರ್ಹತೆ ನೇರ ನೇಮಕಾತಿ	ಅರ್ಹತೆ ಮುಂಬಡ್ತಿ
1	2	3	4	5	6	7
1	ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕ ನಿರ್ದೇಶಕರು	1	ಪ್ರತಿ ನಿಯೋಜಿತ ಅಧಿಕಾರಿಗೆ ಅನ್ವಯಿಸುವ ವೇತನ ಶ್ರೇಣಿ	ಭಾ.ಆ.ಸೇ/ಭಾ.ಪೋ.ಸೇ/ ಭಾ.ಅ.ಸೇ/(ಆಯ್ಕೆ ಶ್ರೇಣಿ) ಮತ್ತು ಕ.ಆ.ಸೇ(ಆಯ್ಕೆ ಶ್ರೇಣಿ) ಗಳಿಂದ ಪ್ರತಿ ನಿಯೋಜನೆ ಮೂಲಕ	–	–
2 2.1	ಪ್ರಧಾನ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರು (ಪಿ ಮತ್ತು ಆ)	1	ಕ.ಆ ಸೇ.ಯ ಹಿರಿಯ ಶ್ರೇಣಿಗೆ ಅನ್ವಯ ವಾಗುವ ವೇತನ ಶ್ರೇಣಿ (ರೂ. 40050 -56550)	ಉಪ ಪ್ರಧಾನ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರ ವೃಂದದಿಂದ ಬಡ್ತಿ ಮೂಲಕ ಅಥವಾ ನಿಗಮದಲ್ಲಿ ಬಡ್ತಿಗಾಗಿ ಅರ್ಹ ಅಧಿಕಾರಿ ಗಳು ಇಲ್ಲದಿದ್ದಾಗ ಸರ್ಕಾರದ ಮೂಲಕ ಪ್ರತಿ ನಿಯೋಜನೆ	–	1. ಉಪ ಪ್ರಧಾನ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರಾಗಿ 5 ವರ್ಷಗಳ ಸೇವಾ ಅವಧಿಯನ್ನು ಪೂರ್ಣಗೊಳಿಸಿರುವ ಅಧಿಕಾರಿಗಳು ಲಭ್ಯವಿಲ್ಲದಿದ್ದ ಪಕ್ಷದಲ್ಲಿ ಐದು ವರ್ಷಗಳ ಸೇವಾ ಅವಧಿ ಪೂರ್ಣಗೊಳಿಸಿದ ಅಧಿಕಾರಿಗಳನ್ನು ಮುಂಬಡ್ತಿಗೆ ಪರಿಗಣಿಸುವುದು 2. ನಿಯಮಿಸಿದ ಇಲಾಖಾ ಪರೀಕ್ಷೆಗಳನ್ನು ತೇರ್ಗಡೆಯಾಗಿರಬೇಕು. 3. ಜೇಷ್ಠತೆ ಹಾಗೂ ಅರ್ಹತೆ ಮೇಲೆ 4. ಒಂದು ವರ್ಷ ಸ್ಥಾನಪನ್ನ ಅವಧಿ
2.2	ಪ್ರಧಾನ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರು (ಅಭಿವೃದ್ಧಿ)	1	ಕ.ಆ ಸೇ.ಗೆ ಹಿರಿಯ ಶ್ರೇಣಿಗೆ ಅನ್ವಯ ವಾಗುವ ವೇತನ ಶ್ರೇಣಿ (ರೂ. 40050 -56550)	ಉಪ ಪ್ರಧಾನ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರ ವೃಂದದಿಂದ ಬಡ್ತಿ ಮೂಲಕ ಅಥವಾ ನಿಗಮದಲ್ಲಿ ಬಡ್ತಿಗಾಗಿ ಅರ್ಹ ಅಧಿಕಾರಿಗಳು ಇಲ್ಲದಿದ್ದಾಗ ಸರ್ಕಾರದ ಮೂಲಕ ಪ್ರತಿ ನಿಯೋಜನೆ	–	1. ಉಪ ಪ್ರಧಾನ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರಾಗಿ 5 ವರ್ಷಗಳ ಸೇವಾ ಅವಧಿಯನ್ನು ಪೂರ್ಣಗೊಳಿಸಿರುವ ಅಧಿಕಾರಿಗಳು ಲಭ್ಯವಿಲ್ಲದಿದ್ದ ಪಕ್ಷದಲ್ಲಿ ಐದು ವರ್ಷಗಳ ಸೇವಾ ಅವಧಿ ಪೂರ್ಣಗೊಳಿಸಿದ ಅಧಿಕಾರಿಗಳನ್ನು ಮುಂಬಡ್ತಿಗೆ ಪರಿಗಣಿಸುವುದು 2. ನಿಯಮಿಸಿದ ಇಲಾಖಾ ಪರೀಕ್ಷೆಗಳನ್ನು ತೇರ್ಗಡೆಯಾಗಿರಬೇಕು. 3. ಜೇಷ್ಠತೆ ಹಾಗೂ ಅರ್ಹತೆ ಮೇಲೆ 4. ಒಂದು ವರ್ಷ ಸ್ಥಾನಪನ್ನ ಅವಧಿ

2.3	ಪ್ರಧಾನ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರು (ಕೈ ಮತ್ತು ತ)	1	ಕ.ಆ ಸೇ.ಯ ಹಿರಿಯ ಶ್ರೇಣಿಗೆ ಅನ್ವಯವಾಗುವ ವೇತನ ಶ್ರೇಣಿ (ರೂ. 40050 -56550)	ಉಪ ಪ್ರಧಾನ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರ ವೃಂದದಿಂದ ಬಡ್ತಿ ಮೂಲಕ ಅಥವಾ ನಿಗಮದಲ್ಲಿ ಬಡ್ತಿಗಾಗಿ ಅರ್ಹ ಅಧಿಕಾರಿಗಳು ಇಲ್ಲದಿದ್ದಾಗ ಸರ್ಕಾರದ ಮೂಲಕ ಪ್ರತಿ ನಿಯೋಜನೆ	-	1. ಉಪ ಪ್ರಧಾನ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರಾಗಿ 5 ವರ್ಷಗಳ ಸೇವಾ ಅವಧಿಯನ್ನು ಪೂರ್ಣಗೊಳಿಸಿರುವ ಅಧಿಕಾರಿಗಳು ಲಭ್ಯವಿಲ್ಲದಿದ್ದ ಪಕ್ಷದಲ್ಲಿ, ಕನಿಷ್ಠ 3ವರ್ಷಗಳ ಸೇವಾ ಅವಧಿ ಪೂರ್ಣಗೊಳಿಸಿದ ಅಧಿಕಾರಿಗಳನ್ನು ಮುಂಬಡ್ತಿಗೆ ಪರಿಗಣಿಸುವುದು. 2. ನಿಯಮಿಸಿದ ಇಲಾಖಾ ಪರೀಕ್ಷೆಯಲ್ಲಿ ತೇರ್ಗಡೆಯಾಗಿರಬೇಕು. 3. ಜೇಷ್ಠತೆ ಹಾಗೂ ಅರ್ಹತೆ ಮೇಲೆ 4. ಒಂದು ವರ್ಷ ಸ್ಥಾನಪನ್ನ ಅವಧಿ
2.4	ಪ್ರಧಾನ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರು (ಹಣಕಾಸು)	1	ರೂ. 40050-56550	ರಾಜ್ಯ ಲೆಕ್ಕಪತ್ರ ಇಲಾಖೆ / ಮಹಾಲೇಖಪಾಲರ ಕಛೇರಿಯಿಂದ ಪ್ರತಿ ನಿಯೋಜನೆ ಮೂಲಕ	-	-
3	ಉಪ ಪ್ರಧಾನ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರು	5	ರೂ. 36300-53850	ಜಿಲ್ಲಾ ವ್ಯವಸ್ಥಪಕರು/ ಸಹಾಯಕ ಪ್ರಧಾನ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರ ವೃಂದದಿಂದ ಬಡ್ತಿಯ ಮೂಲಕ	-	1. ಜಿಲ್ಲಾ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರಾಗಿ 5 ವರ್ಷ ಸೇವೆ ಸಲ್ಲಿಸಿರಬೇಕು. 2. ಅರ್ಹತೆಯ ಹಾಗೂ ಜೇಷ್ಠತೆ ಆಧಾರದ ಮೇಲೆ ಬಡ್ತಿ ನೀಡಬೇಕು. 3. ಒಂದು ವರ್ಷ ಸ್ಥಾನಪನ್ನ ಅವದಿ
	ಕಂಪನಿ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ	1	ರೂ. 36300-53850	ನೇರ ನೇಮಕಾತಿಯ ಮೂಲಕ	1. ಕಂಪನಿಗಳ ಅಧಿನಿಯಮ 1956ರ ಉಪಬಂಧಗಳ ಮೇರೆಗೆ ನಿಯಮಿಸಲಾದಂತೆ ಹಾಗೆ ಐ.ಸಿಎಸ್ಐ (ಎಸಿಎಸ್)ನ ಸಹ ಸದಸ್ಯರಾಗಿರಬೇಕು. 2. 5 ವರ್ಷ ಅನುಭವ ವಿರುವವರಿಗೆ ಆದ್ಯತೆ ನೀಡಲಾಗುವುದು. 3. 2 ವರ್ಷಗಳ ಪ್ರೊಬೇಷನರಿ ಅವಧಿ.	-

5	ಕಾರ್ಯಪಾಲಕ ಅಭಿಯಂತರರು	1	(ರೂ. 36000-53850)	ಲೋಕೋಪಯೋಗಿ / ನೀರಾವರಿ ಇಲಾಖೆ ಯಿಂದ ಪ್ರತಿನಿಯೋಜನೆ		
6	ಹಿರಿಯ ಕಂಪ್ಯೂಟರ್ ಪ್ರೋಗ್ರಾಮರ್	1	(ರೂ. 30400-51300)	ಯಾವುದೇ ಸರ್ಕಾರಿ ಸಂಸ್ಥೆಗಳಿಂದ ಪ್ರತಿನಿಯೋಜನೆ ಮೂಲಕ		
7	ಜಿಲ್ಲಾ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರು	21	(ರೂ. 28100-50100)	ಶೇ.50 ರಷ್ಟು ನೇರ ನೇಮಕಾತಿ ಶೇ. 50 ರಷ್ಟು ಬಡ್ತಿ	1.) ಅಂಗೀಕೃತ ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾನಿಲಯ/ ಸಂಸ್ಥೆಯಿಂದ ಎಂ.ಬಿ.ಎ. ಪದವಿ ಪಡೆದ ಯಾರೇ ಪದವೀಧರ. 2.) ಅಂಗೀಕೃತ ಸಂಸ್ಥೆಯಿಂದ ಎಂ.ಎಸ್. ಆಫೀಸ್‌ನಲ್ಲಿ ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರ ಕೋರ್ಸ್ ಹೊಂದಿರಬೇಕು. 3.) 2 ವರ್ಷ ಪ್ರೊಬೇಷನರಿ ಅವಧಿ	1.) ಬಡ್ತಿಗಾಗಿ 5 ವರ್ಷ ಸಹಾಯಕ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕ (ವಸೂಲಾತಿ) ... ಸೇವೆ ಸಲ್ಲಿಸಿರಬೇಕು. 2.) ಅಕೌಂಟ್ಸ್ ಹೈಯರ್, ಜನರಲ್ ಭಾಗ-I ಮತ್ತು II, ಕಮ್ಯೂನಿಟಿ ಡೆವಲಪ್‌ಮೆಂಟ್ ಭಾಗ - I ಮತ್ತು II, ಇಲಾಖಾ ಪರೀಕ್ಷೆಗಳಲ್ಲಿ ತೇರ್ಗಡೆಯಾಗಿರಬೇಕು. 3.) ಒಂದು ವರ್ಷ ಸ್ಥಾನಪನ್ನ ಅವಧಿ
8	ಸಹಾಯಕ ಕಾರ್ಯಪಾಲಕ ಅಭಿಯಂತರರು	1	(ರೂ. 28100-50100)	ಲೋಕೋಪಯೋಗಿ / ನೀರಾವರಿ ಇಲಾಖೆಯಿಂದ ಪ್ರತಿನಿಯೋಜನೆ ಮೂಲಕ		
9	ಡ್ರಿಲ್ಲಿಂಗ್ ಅಭಿಯಂತರರು	1	(ರೂ. 24000-45300)	ಗಣಿ ಮತ್ತು ಭೂ ವಿಜ್ಞಾನ ಇಲಾಖೆ / ಯಾವುದೇ ಸರ್ಕಾರಿ ಇಲಾಖೆ/ ಸರ್ಕಾರಿ ಸಂಸ್ಥೆಗಳಿಂದ ಪ್ರತಿನಿಯೋಜನೆ		
10	ಸಹಾಯಕ ಜಿಲ್ಲಾ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರು (ವಸೂಲಾತಿ) -"ಎ" ದರ್ಜೆ	19	(ರೂ. 24000-45300)	ಶೇ.50 ರಷ್ಟು ನೇರ ನೇಮಕಾತಿ ಶೇ.50ರಷ್ಟು ತಾಲ್ಲೂಕು ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಅಧಿಕಾರಿ-"ಬಿ" ದರ್ಜೆ ಹುದ್ದೆಯಿಂದ ಬಡ್ತಿ	1.) ಅಂಗೀಕೃತ ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾನಿಲಯ/ ಸಂಸ್ಥೆಯಿಂದ ಎಂ.ಬಿ.ಎ. ಪದವಿ ಪಡೆದ ಯಾರೇ ಪದವೀಧರ. 2.) ಅಂಗೀಕೃತ ಸಂಸ್ಥೆಯಿಂದ ಎಂ.ಎಸ್. ಆಫೀಸ್‌ನಲ್ಲಿ ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರ ಕೋರ್ಸ್ ಹೊಂದಿರಬೇಕು. ಮತ್ತು 2 ವರ್ಷ ಸೇವಾ ಅನುಭವ ವಿರಬೇಕು 3.) 2 ವರ್ಷ ಪ್ರೊಬೇಷನರಿ ಅವಧಿ	1.) ತಾಲ್ಲೂಕು ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಅಧಿಕಾರಿ "ಬಿ" ದರ್ಜೆಯಲ್ಲಿ 5 ವರ್ಷಗಳ ಸೇವೆ ಸಲ್ಲಿಸಿರಬೇಕು. 2.) ಅಕೌಂಟ್ಸ್ ಹೈಯರ್, ಜನರಲ್ ಭಾಗ-I ಮತ್ತು II, ಕಮ್ಯೂನಿಟಿ ಡೆವಲಪ್‌ಮೆಂಟ್ ಭಾಗ - I ಮತ್ತು II, ಇಲಾಖಾ ಪರೀಕ್ಷೆಗಳಲ್ಲಿ ತೇರ್ಗಡೆಯಾಗಿರಬೇಕು. 3.) ಒಂದು ವರ್ಷ ಸ್ಥಾನಪನ್ನ ಅವಧಿ

ಸಹಾಯಕ ಅಭಿಯಂತರರು	3	(ರೂ. 22800 -43200)	ಲೋಕೋಪಯೋಗಿ / ನೀರಾವರಿ ಇಲಾಖೆ/ಯಾವುದೇ ಸರ್ಕಾರಿ ಸಂಸ್ಥೆಗಳಿಂದ ಪ್ರತಿನಿಯೋಜನೆ ಮೂಲಕ		
ತಾಲ್ಲೂಕು ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಅಧಿಕಾರಿ- "ಬಿ" ದರ್ಜೆ	117	(ರೂ. 22800 -43200)	ಶೇ.67 ರಷ್ಟು ನೇರ ನೇಮಕಾತಿ ಶೇ.33ರಷ್ಟು ಕಛೇರಿ ಅಧೀಕ್ಷಕ ವೃಂದದಿಂದ ಬಡ್ತಿ	1.) ಅಂಗೀಕೃತ ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾನಿಲಯ/ ಸಂಸ್ಥೆಯಿಂದ ಎಂ.ಬಿ.ಎ. ಪದವಿ ಪಡೆದ ಪದವೀಧರ. 2.) ಅಂಗೀಕೃತ ಸಂಸ್ಥೆಯಿಂದ ಎಂ.ಎಸ್. ಆಫೀಸ್‌ನಲ್ಲಿ ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರ ಕೋರ್ಸ್ ಹೊಂದಿರಬೇಕು. 3.) 2 ವರ್ಷ ಪ್ರೊಬೇಷನರಿ ಅವಧಿ	1.) ಕಛೇರಿ ಅಧೀಕ್ಷಕರಾಗಿ 5 ವರ್ಷಗಳ ಸೇವೆಯ ಅನುಭವ. 2.) ಅಕೌಂಟ್ಸ್ ಹೈಯರ್, ಜನರಲ್ ಲಾ ಭಾಗ – I ಮತ್ತು II ಕಮ್ಯೂನಿಟಿ ಡೆವಲಪ್‌ಮೆಂಟ್ ಭಾಗ– I ಮತ್ತು II ಇಲಾಖಾ ಪರೀಕ್ಷೆಗಳಲ್ಲಿ ತೇರ್ಗಡೆ ಯಾಗಿರಬೇಕು. 3.) ಒಂದು ವರ್ಷ ಸ್ಥಾನಪನ್ನ ಅವಧಿ.
ಆಂತರಿಕ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧಕ	1	(ರೂ. 21600-40050)	ಮಹಾಲೇಖಪಾಲರ ಕಛೇರಿ /ರಾ.ಲೆ.ಇ./ಯ ಒಂದೇ ವೇತನ ಶ್ರೇಣಿಯಲ್ಲಿನ ಸಮಾಜ ಪದವೃಂದದ ಹುದ್ದೆಯಿಂದ ಪ್ರತಿನಿಯೋಜನೆ ಮೂಲಕ		
ಕಛೇರಿ ಅಧೀಕ್ಷಕರು	30	(ರೂ. 20000 -36300)	ಶೇ.50 ರಷ್ಟು ಪ್ರ.ದ.ಸ. ರಿಂದ, ಶೇ.45 ರಷ್ಟು ಲೆಕ್ಕ ಸಹಾಯಕರಿಂದ ಮತ್ತು ಶೇ. 5ರಷ್ಟು ಶೀಘ್ರಲಿಪಿಗಾರರಿಂದ ಬಡ್ತಿ ಮೂಲಕ	–	1.) ಪ್ರ.ದ.ಸ. ಶೀಘ್ರಲಿಪಿಗಾರರು, ಲೆಕ್ಕ ಸಹಾಯಕರಾಗಿ 5 ವರ್ಷಗಳ ಸೇವಾನುಭವ. 2.) ಅಕೌಂಟ್ಸ್ ಹೈಯರ್, ಜನರಲ್ ಲಾ ಭಾಗ – I ಮತ್ತು II ಕಮ್ಯೂನಿಟಿ ಡೆವಲಪ್‌ಮೆಂಟ್ ಭಾಗ– I ಮತ್ತು II ಇಲಾಖಾ ಪರೀಕ್ಷೆಗಳಲ್ಲಿ ತೇರ್ಗಡೆ ಯಾಗಿರಬೇಕು. 3.) ಒಂದು ವರ್ಷ ಸ್ಥಾನಪನ್ನ ಅವಧಿ.
ಲೆಕ್ಕ ಸಹಾಯಕರು	24	(ರೂ. 14550 -26700)	ಶೇ.75 ರಷ್ಟು ನೇರ ನೇಮಕಾತಿ. ದ್ವಿ.ದ.ಸ ಮತ್ತು ಕಂಪ್ಯೂಟರ್ ಆಪರೇಟರ್ ಹುದ್ದೆಗಳಿಂದ 3 : 1ರ ಅನುಪಾತದಲ್ಲಿ ಶೇ 25ರಷ್ಟು ಬಡ್ತಿಯ ಮೂಲಕ	1.) ಅಂಗೀಕೃತ ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾನಿಲಯದಿಂದ ಬಿ.ಕಾಂ. ಪದವಿ. 2.) ಅಂಗೀಕೃತ ಸಂಸ್ಥೆಯಿಂದ ಲೆಕ್ಕ ವಿಷಯದಲ್ಲಿ ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರ ಕೋರ್ಸ್ ಹೊಂದಿರಬೇಕು 3.) 2 ವರ್ಷ ಕೆಲಸದ ಅನುಭವವಿರಬೇಕು. 2 ವರ್ಷ ಪ್ರೊಬೇಷನರಿ ಅವಧಿ	1.) ದ್ವಿ.ದ.ಸ./ ಕಂಪ್ಯೂಟರ್ ಆಪರೇಟರ್‌ರಾಗಿ 5 ವರ್ಷ ಸೇವೆ ಸಲ್ಲಿಸಿರಬೇಕು. 2.) ಅಕೌಂಟ್ಸ್ ಹೈಯರ್, ಜನರಲ್ ಲಾ ಭಾಗ – I ಮತ್ತು II ಕಮ್ಯೂನಿಟಿ ಡೆವಲಪ್‌ಮೆಂಟ್ ಭಾಗ– I ಮತ್ತು II ಇಲಾಖಾ ಪರೀಕ್ಷೆಗಳಲ್ಲಿ ತೇರ್ಗಡೆ ಯಾಗಿರಬೇಕು. 3.) ಒಂದು ವರ್ಷ ಸ್ಥಾನಪನ್ನ ಅವಧಿ.

16	ಶೀಘ್ರಲಿಪಿಗಾರರು	3	(ರೂ. 14550 -26700)	ಶೇ.67 ರಷ್ಟು ನೇರ ನೇಮಕಾತಿ, ಕಂಪ್ಯೂಟರ್ ಆಪರೇಟರ್ ವೃಂದದಿಂದ ಶೇ.33ರಷ್ಟು ಬಡ್ತಿ ಮೂಲಕ	ಅಂಗೀಕೃತ ಮಂಡಳಿ/ಸಂಸ್ಥೆಗಳಿಂದ ಪಿ.ಯು.ಸಿ./12ನೇ ತರಗತಿ ಅಥವಾ ಕಮರ್ಷಿಯಲ್ ಪ್ರಾಕ್ಟೀಸ್‌ನ ಡಿಪ್ಲೋಮೋದಲ್ಲಿ ತೇರ್ಗಡೆ ಹೊಂದಿರಬೇಕು. ಹಿರಿಯ ಕನ್ನಡ ಶೀಘ್ರಲಿಪಿಯಾಗಿರಬೇಕು. (ಆಂಗ್ಲ ಐಚ್ಛಿಕ) ಕನ್ನಡ ಮತ್ತು ಆಂಗ್ಲ ಭಾಷೆಯಲ್ಲಿ ಹಿರಿಯ ಬೆರಳಚ್ಚುಗಾರರಾಗಿರಬೇಕು. ಅಂಗೀಕೃತ ಸಂಸ್ಥೆಯಿಂದ ಎಂ.ಎಸ್. ಆಫೀಸ್‌ನಲ್ಲಿ ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರ ಕೋರ್ಸ್ ಹೊಂದಿರಬೇಕು. 2 ವರ್ಷ ಪ್ರೊಬೇಷನರಿ ಅವಧಿ.	1.) ಕಂಪ್ಯೂಟರ್ ಆಪರೇಟರ್ [illegible] ವರ್ಷ ಸೇವೆ ಸಲ್ಲಿಸಿರಬೇಕು. 2.) ಕನ್ನಡ ಭಾಷೆಯ ಹಿರಿಯ ಶೀಘ್ರಲಿಪಿಯಲ್ಲಿ ತೇರ್ಗಡೆಯಾಗಿರಬೇಕು (ಆಂಗ್ಲ ಐಚ್ಛಿಕ). 3.) ಕನ್ನಡ ಮತ್ತು ಆಂಗ್ಲ ಭಾಷೆಯ ಹಿರಿಯ ಬೆರಳಚ್ಚುಗಾರರಾಗಿರಬೇಕು 4.) ಅಕೌಂಟ್ಸ್ ಹೈಯರ್ ಜನರಲ್ ಭಾಗ – I ಮತ್ತು II ಇಲಾಖಾ ತೇರ್ಗಡೆಯಾಗಿರಬೇಕು. 5.) ಒಂದು ವರ್ಷ ಸ್ಥಾನಪನ್ನ ಅ[illegible]
17	ಪ್ರಥಮ ದರ್ಜೆ ಸಹಾಯಕರು	30	(ರೂ. 14550 --26700)	ಶೇ.50 ರಷ್ಟು ನೇರ ನೇಮಕಾತಿ, ಮತ್ತು ಶೇ. 50ರಷ್ಟು ದ್ವಿತೀಯ ದರ್ಜೆ ಸಹಾಯಕರು ಮತ್ತು ಕಂಪ್ಯೂಟರ್ ಆಪರೇಟರ್ ವೃಂದದಿಂದ 3: 1 ಅನುಪಾತದಲ್ಲಿ ಬಡ್ತಿಯ ಮೂಲಕ	1.) ಅಂಗೀಕೃತ ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾನಿಲಯದಿಂದ ಪದವಿ, ಅಂಗೀಕೃತ ಸಂಸ್ಥೆಯಿಂದ ಎಂ.ಎಸ್. ಆಫೀಸ್‌ನಲ್ಲಿ ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರ ಕೋರ್ಸ್ ಹೊಂದಿರಬೇಕು. 2.) 2 ವರ್ಷ ಪ್ರೊಬೇಷನರಿ ಅವಧಿ.	1.) ದ್ವಿತೀಯ ದರ್ಜೆ ಸಹಾಯಕರು/ಕ[illegible] ಕಂಪ್ಯೂಟರ್ ಆಪರೇಟರ್‌ರಾಗಿ [illegible] ವರ್ಷ ಸೇವೆ ಸಲ್ಲಿಸಿರಬೇಕು. 2.) ಅಕೌಂಟ್ಸ್ ಹೈಯರ್, ಜನರಲ್ ಭಾ[illegible] ಭಾಗ–I ಮತ್ತು II ವಿಷಯದಲ್ಲಿ ತೇರ್ಗಡೆಯಾಗಿರಬೇಕು. 3.) ಒಂದು ವರ್ಷ ಸ್ಥಾನಪನ್ನ ಅವಧಿ

	ದ್ವಿತೀಯ ದರ್ಜೆ ಸಹಾಯಕರು	49	(ರೂ. 11600 -21000)	ಶೇ.75 ರಷ್ಟು ನೇರ ನೇಮಕಾತಿ ಹಾಗೂ ಶೇ.25ರಷ್ಟು ದಲಾಯಿತರ ವೃಂದದಿಂದ ಬಡ್ತಿ ಮೂಲಕ	1.) ಅಂಗೀಕೃತ ಮಂಡಳಿ / ಸಂಸ್ಥೆಯಿಂದ ಪಿ.ಯು.ಸಿ. / 12ನೇ ತರಗತಿಯಲ್ಲಿ ತೇರ್ಗಡೆ ಹೊಂದಿರಬೇಕು. 2.) ಅಂಗೀಕೃತ ಸಂಸ್ಥೆಯಿಂದ ಎಂ.ಎಸ್. ಆಫೀಸ್ ಕೋರ್ಸ್ ಮಾಡಿರುವ ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರವನ್ನು ಹೊಂದಿರಬೇಕು 3.) 2 ವರ್ಷ ಪ್ರೊಬೇಷನರಿ ಅವಧಿ	1.) ಎಸ್.ಎಸ್.ಎಲ್.ಸಿ ಪರೀಕ್ಷೆಯಲ್ಲಿ ತೇರ್ಗಡೆಯಾಗಿರಬೇಕು 2.) ದಲಾಯಿತರಾಗಿ 5 ವರ್ಷ ಸೇವೆ ಸಲ್ಲಿಸಿರಬೇಕು. 3.) ಒಂದು ವರ್ಷ ಸ್ಥಾನಪನ್ನ ಅವಧಿ	
	ಕಂಪ್ಯೂಟರ್ ಆಪರೇಟರ್	16	(ರೂ. 11600 -21000)	ಶೇ.100 ರಷ್ಟು ನೇರ ನೇಮಕಾತಿ ಮೂಲಕ	1.) ಅಂಗೀಕೃತ ಮಂಡಳಿ / ಸಂಸ್ಥೆಯಿಂದ ಪಿ.ಯು.ಸಿ. / 12ನೇ ತರಗತಿಯಲ್ಲಿ ತೇರ್ಗಡೆ ಹೊಂದಿರಬೇಕು. 2.) ಕನ್ನಡ ಮತ್ತು ಆಂಗ್ಲ ಭಾಷೆಯಲ್ಲಿ ಹಿರಿಯ ಬೆರಳಚ್ಚುಗಾರರಾಗಿರಬೇಕು 3.) ಅಂಗೀಕೃತ ಸಂಸ್ಥೆಯಿಂದ ಎಂ.ಎಸ್. ಆಫೀಸ್‌ನಲ್ಲಿ ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರ ಕೋರ್ಸ್ ಹೊಂದಿರಬೇಕು 4.) 2 ವರ್ಷ ಪ್ರೊಬೇಷನರಿ ಅವಧಿ		
[illegible]	ಹಿರಿಯ ವಾಹನ ಚಾಲಕರು	5	(ರೂ. 14550 -26700)	ವಾಹನ ಚಾಲಕರ ವೃಂದದಿಂದ ಬಡ್ತಿಯ ಮೂಲಕ	-	ವಾಹನ ಚಾಲಕರಾಗಿ 10 ವರ್ಷ ಸೇವೆ ಸಲ್ಲಿಸಿರಬೇಕು	
21	ವಾಹನ ಚಾಲಕರು	17	(ರೂ. 11600 -21000)	ನೇರ ನೇಮಕಾತಿಯ ಮೂಲಕ	1.) ಲಘು ಮೋಟಾರ್ ವಾಹನ ಚಾಲನಾ ಪರವಾನಗಿ ಜೊತೆಗೆ ಎಸ್.ಎಸ್.ಎಲ್.ಸಿಯಲ್ಲಿ ತೇರ್ಗಡೆಯಾಗಿರಬೇಕು. 2.) ವಾಹನ ಚಾಲನೆಯಲ್ಲಿ 2 ವರ್ಷ ಅನುಭವವಿರಬೇಕು. 3.) 2 ವರ್ಷ ಪ್ರೊಬೇಷನರಿ ಅವಧಿ.		
22	ದಲಾಯಿತರು	32	(ರೂ. 9600 -14550)	ನೇರ ನೇಮಕಾತಿಯ ಮೂಲಕ	1.) ಎಸ್.ಎಸ್.ಎಲ್.ಸಿಯಲ್ಲಿ ತೇರ್ಗಡೆಯಾಗಿರಬೇಕು. 2.) 2 ವರ್ಷ ಪ್ರೊಬೇಷನರಿ ಅವಧಿ.		
	ಒಟ್ಟು	381					

ಅನುಸೂಚಿ - III

ಡಾ.ಬಿ.ಆರ್. ಅಂಬೇಡ್ಕರ್ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ನಿಗಮ ನಿಯಮಿತದ ವಿವಿಧ ಹುದ್ದೆಗಳಿಗೆ ಗೊತ್ತುಪಡಿಸಲಾದ ಇಲಾಖಾ ಪರೀಕ್ಷೆಗಳು

ಅನುಸೂಚಿ-I ರಲ್ಲಿರುವ ಹುದ್ದೆಯ ಕ್ರ.ಸಂ.	ಅನುಸೂಚಿ-I ರಲ್ಲಿದ್ದಂತೆ ಹುದ್ದೆಯ ಪ್ರವರ್ಗ	ಇಲಾಖಾ ಪರೀಕ್ಷೆಗಳು
7	ಜಿಲ್ಲಾ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರು.	ಅಕೌಂಟ್ಸ್ ಹೈಯರ್, ಜನರಲ್ ಲಾ ಭಾಗ - I ಮತ್ತು II, ಕಮ್ಯೂನಿಟಿ ಡೆವಲಪ್‌ಮೆಂಟ್ ಭಾಗ - I ಮತ್ತು II
10	ಸಹಾಯಕ ಜಿಲ್ಲಾ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರು (ವಸೂಲಾತಿ) ದರ್ಜೆ "ಎ"	
12	ತಾಲ್ಲೂಕು ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಅಧಿಕಾರಿ - ದರ್ಜೆ "ಬಿ"	
14	ಕಛೇರಿ ಅಧೀಕ್ಷಕರು	
15	ಲೆಕ್ಕ ಸಹಾಯಕರು	
16	ಶೀಘ್ರಲಿಪಿಗಾರರು	ಅಕೌಂಟ್ಸ್ ಹೈಯರ್, ಜನರಲ್ ಲಾ ಭಾಗ - I ಮತ್ತು II,
17	ಪ್ರಥಮ ದರ್ಜೆ ಸಹಾಯಕರು	
18	ದ್ವಿತೀಯ ದರ್ಜೆ ಸಹಾಯಕರು	
19	ಕಂಪ್ಯೂಟರ್ ಆಪರೇಟರ್	

ಅನುಸೂಚಿ – IV

ಡಾ.ಬಿ.ಆರ್. ಅಂಬೇಡ್ಕರ್ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ನಿಗಮ ನಿಯಮಿತದ ಸಿಬ್ಬಂದಿ ವರ್ಗದಲ್ಲಿನ ಹುದ್ದೆಗಳು
(ನೇರ ನೇಮಕಾತಿ / ಶಿಸ್ತು ಪ್ರಾಧಿಕಾರ ಹಾಗೂ ಅಪೀಲು ಪ್ರಾಧಿಕಾರ)
ಕರ್ನಾಟಕ ಸಿವಿಲ್ ಸೇವಾ (ಸಿ.ಸಿ.ಎ.) ನಿಯಮಗಳು – 1957ನ್ವಯ

ಅನುಸೂಚಿ –I ರಲ್ಲಿರುವ ಹುದ್ದೆಯ ಕ್ರ.ಸಂ.	ಅನುಸೂಚಿ –I ರಲ್ಲಿ ದ್ವಂತೆಹುದ್ದೆಯ ಪ್ರವರ್ಗ	ದಂಡನೆ	ಶಿಸ್ತು ಪ್ರಾಧಿಕಾರ	ಅಪೀಲು ಪ್ರಾಧಿಕಾರ	ನೇಮಕಾತಿ ಪ್ರಾಧಿಕಾರ
2	ಪ್ರಧಾನ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರು – ಗ್ರೂಫ್ "ಎ"	01 ರಿಂದ 04 5 ರಿಂದ 08	ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕ ನಿರ್ದೇಶಕರು ಮಂಡಳಿಯ ಅನುಮೋದನೆಯೊಡನೆ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕ ನಿರ್ದೇಶಕರು	ಮಂಡಳಿ	ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕ ನಿರ್ದೇಶಕರು
3	ಉಪ ಪ್ರಧಾನ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರು – ಗ್ರೂಫ್ "ಎ"				
4	ಕಂಪನಿ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ – ಗ್ರೂಫ್ "ಎ"				
7	ಜಿಲ್ಲಾ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರು – ಗ್ರೂಫ್ "ಎ"				
10	ಸಹಾಯಕ ಜಿಲ್ಲಾ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರು (ವಸೂಲಾತಿ) – ಗ್ರೂಫ್ "ಬಿ"				
12	ತಾಲ್ಲೂಕು ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಅಧಿಕಾರಿ – ಗ್ರೂಫ್ "ಬಿ"				
14	ಕಛೇರಿ ಅಧೀಕ್ಷಕರು – ಗ್ರೂಫ್ "ಸಿ"	01 ರಿಂದ 08	ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕ ನಿರ್ದೇಶಕರು		
15	ಲೆಕ್ಕ ಸಹಾಯಕರು – ಗ್ರೂಫ್ "ಸಿ"				
16	ಶೀಘ್ರಲಿಪಿಗಾರರು –ದರ್ಜೆ – ಗ್ರೂಫ್ "ಸಿ"				
17	ಪ್ರಥಮ ದರ್ಜೆ ಸಹಾಯಕರು – ಗ್ರೂಫ್ "ಸಿ"				
18	ದ್ವಿತೀಯ ದರ್ಜೆ ಸಹಾಯಕರು – ಗ್ರೂಫ್ "ಸಿ"				
19	ಕಂಪ್ಯೂಟರ್ ಆಪರೇಟರ್ – ಗ್ರೂಫ್ "ಸಿ"				
20	ವಾಹನ ಚಾಲಕರು – ಗ್ರೂಫ್ "ಸಿ"				
21	ದಲಾಯಿತ – ಗ್ರೂಫ್ "ಡಿ"				

ಅನುಸೂಚಿ – V

ಪ್ರತಿ ನಿಯೋಜನೆ ಹುದ್ದೆಗಳಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ನೇಮಕಾತಿ ಪ್ರಾಧಿಕಾರ, ಶಿಸ್ತು ಪ್ರಾಧಿಕಾರ ಮತ್ತು ಅಪೀಲು ಪ್ರಾಧಿಕಾರ

ಅನುಸೂಚಿ – I ರಲ್ಲಿರುವ ಹುದ್ದೆಯ ಕ್ರ.ಸಂ.	ಅನುಸೂಚಿ – I ರಲ್ಲಿದ್ದಂತೆ ಹುದ್ದೆಯ ಪ್ರವರ್ಗ	ಶಿಸ್ತು ಪ್ರಾಧಿಕಾರ	ದಂಡನೆಗಳು	ಅಪೀಲು ಪ್ರಾಧಿಕಾರ
ಪ್ರತಿ ನಿಯೋಜನೆ ಹುದ್ದೆಗಳ 1.1				
1	ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕ ನಿರ್ದೇಶಕರು	ಎಲ್ಲಾ ಪ್ರತಿ ನಿಯೋಜನೆ ಹುದ್ದೆಗಳಿಗೆ ಶಿಸ್ತು ಪ್ರಾಧಿಕಾರ, ದಂಡನೆ ಮತ್ತು ಅಪೀಲು ಪ್ರಾಧಿಕಾರಗಳು ಕರ್ನಾಟಕ ಸಿವಿಲ್ ಸೇವಾ (ಸಿ.ಸಿ.ಎ) ನಿಯಮಗಳು 1957 ಅನ್ವಯವಾಗುವ ಇತರೆ ಯಾವುದೇ ನಿಯಮಗಳು ಮತ್ತು ಅಖಿಲ ಭಾರತ ಸೇವಾ ನಡತೆ ನಿಯಮಗಳ ಅನ್ವಯ ಇರುತ್ತವೆ.		
2	ಪ್ರಧಾನ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರು (ಹಣಕಾಸು)			
5	ಕಾರ್ಯಪಾಲಕ ಅಭಿಯಂತರರು			
6	ಹಿರಿಯ ಕಂಪ್ಯೂಟರ್ ಪ್ರೋಗ್ರಾಮರ್			
8	ಸಹಾಯಕ ಕಾರ್ಯಪಾಲಕ ಅಭಿಯಂತರರು			
9	ಡ್ರಿಲ್ಲಿಂಗ್ ಅಭಿಯಂತರರು			
11	ಸಹಾಯಕ ಅಭಿಯಂತರರು			
13	ಲೆಕ್ಕ ಪರಿಶೋಧಕರು			

1. ನೇಮಕಾತಿ ಸಮಿತಿ : ನೇಮಕಾತಿಗಾಗಿ ಇರುವ ನೇಮಕಾತಿ ಸಮಿತಿಯು ಈ ಮುಂದಿನ ಅಧಿಕಾರಿಗಳನ್ನು ಒಳಗೊಂಡಿರತಕ್ಕದ್ದು.

1. ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕ ನಿರ್ದೇಶಕರು, ಡಾ.ಬಿ.ಆರ್.ಅಂಬೇಡ್ಕರ್ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ನಿಗಮ ನಿಯಮಿತ – ಅಧ್ಯಕ್ಷರು
2. ಆಯುಕ್ತರು, ಸಮಾಜ ಕಲ್ಯಾಣ ಇಲಾಖೆ – ಸದಸ್ಯರು
3. ನಿರ್ದೇಶಕರು, ಪರಿಶಿಷ್ಟ ವರ್ಗಗಳ ಕಲ್ಯಾಣ ಇಲಾಖೆ – ಸದಸ್ಯರು
4. ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕ ನಿರ್ದೇಶಕರು, ಕರ್ನಾಟಕ ಪರಿಶಿಷ್ಟ ವರ್ಗಗಳ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ನಿಗಮ ನಿಯಮಿತ – ಸದಸ್ಯರು
5. ಸರ್ಕಾರದ ಉಪ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಗಳು, ಸಮಾಜ ಕಲ್ಯಾಣ ಇಲಾಖೆ – ಸದಸ್ಯರು
6. ಸರ್ಕಾರದ ಉಪ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಗಳು, ಸಿಬ್ಬಂದಿ ಮತ್ತು ಆಡಳಿತ ಸುಧಾರಣೆ ಇಲಾಖೆ – ಸದಸ್ಯರು
7. ಸರ್ಕಾರದ ಉಪ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಗಳು, ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಉದ್ಯಮಗಳ ಇಲಾಖೆ – ಸದಸ್ಯರು
8. ಪ್ರಧಾನ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರು (ಸಿ ಮತ್ತು ಆ), ಡಾ.ಬಿ.ಆರ್. ಅಂಬೇಡ್ಕರ್ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ನಿಗಮ ನಿಯಮಿತ – ಸದಸ್ಯ- ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ

2. ಬಡ್ತಿ ಸಮಿತಿ : ಇಲಾಖೆಯ ಬಡ್ತಿ ಸಮಿತಿಯು ಈ ಮುಂದಿನ ಅಧಿಕಾರಿಗಳನ್ನು ಒಳಗೊಂಡಿರತಕ್ಕದ್ದು.

1. ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕ ನಿರ್ದೇಶಕರು, ಡಾ.ಬಿ.ಆರ್.ಅಂಬೇಡ್ಕರ್ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ನಿಗಮ ನಿಯಮಿತ – ಅಧ್ಯಕ್ಷರು
2. ಆಯುಕ್ತರು, ಸಮಾಜ ಕಲ್ಯಾಣ ಇಲಾಖೆ ಅಥವಾ ಜಂಟಿ ನಿರ್ದೇಶಕರ ದರ್ಜೆಗಿಂತ ಕಡಿಮೆ ಇರದ ಅವರ ನಾಮನಿರ್ದೇಶಿತ ವ್ಯಕ್ತಿ – ಸದಸ್ಯರು
3. ನಿರ್ದೇಶಕರು, ಪರಿಶಿಷ್ಟ ವರ್ಗಗಳ ಕಲ್ಯಾಣ ಇಲಾಖೆ – ಸದಸ್ಯರು
4. ಸರ್ಕಾರದ ಉಪ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಗಳು. ಸಮಾಜ ಕಲ್ಯಾಣ ಇಲಾಖೆ – ಸದಸ್ಯರು
5. ಪ್ರಧಾನ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರು (ಅಭಿವೃದ್ಧಿ), ಡಾ.ಬಿ.ಆರ್.ಅಂಬೇಡ್ಕರ್ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ನಿಗಮ ನಿಯಮಿತ – ಸದಸ್ಯರು
6. ಪ್ರಧಾನ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರು (ಸಿ ಮತ್ತು ಆ), ಡಾ.ಬಿ.ಆರ್.ಅಂಬೇಡ್ಕರ್ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ನಿಗಮ ನಿಯಮಿತ – ಸದಸ್ಯ-ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ

- ಬಡ್ತಿಗಾಗಿ ಅರ್ಹತೆ ಹೊಂದಲು ನಿಗದಿಪಡಿಸಿರುವ ಎಲ್ಲಾ ಇಲಾಖಾ ಪರೀಕ್ಷೆಗಳಲ್ಲಿ ತೇರ್ಗಡೆ ಹೊಂದಿರಬೇಕು ಮತ್ತು ಮುಂಬಡ್ತಿ ಹುದ್ದೆಗೆ ಒಂದು ವರ್ಷ ಸ್ಥಾನಪನ್ನ ಅವಧಿಯನ್ನು ನಿಗದಿಪಡಿಸಲಾಗಿದೆ.
- ಬಡ್ತಿಯ ಹಾಲಿ ಹುದ್ದೆಯಲ್ಲಿ 5 ವರ್ಷಗಳ ಸೇವೆ ಸಲ್ಲಿಸಿರುವ ಪ.ಜಾತಿ/ಪ.ಪಂ.ದ ಅಭ್ಯರ್ಥಿಗಳು ಲಭ್ಯವಿರದಿರುವ ಸಂದರ್ಭಗಳಲ್ಲಿ 5 ವರ್ಷಗಳ ಸೇವಾ ಅಗತ್ಯತೆಗೆ ಪ್ರತಿಯಾಗಿ 3 ವರ್ಷಗಳ ಸೇವೆಯನ್ನು ಪೂರೈಸಿರುವ ಪ.ಜಾ./ಪ.ಪಂ.ದ ನೌಕರರನ್ನು ಸಹ ಸರ್ಕಾರಿ ಆದೇಶ ಸಂಖ್ಯೆ : ಸಿಆಸುಇ 126 ಎಸ್.ಸಿ.ಆರ್. 82 ದಿನಾಂಕ : 26.11.1982 ರ ಅನ್ವಯ ಬಡ್ತಿಗಾಗಿ ಪರಿಗಣಿಸಲಾಗುವುದು.

ನೇಮಕಾತಿ ಮತ್ತು ಬಡ್ತಿ ಆದೇಶವನ್ನು ನಿರ್ದೇಶಕರ ಮಂಡಳಿಯ ಅನುಮೋದನೆಯೊಂದಿಗೆ ಹೊರಡಿಸತಕ್ಕದ್ದು.

ಹುದ್ದೆಗಳ ನೇಮಕಾತಿ ವಿಧಾನ :

1. <u>ಕರ್ನಾಟಕ ಲೋಕ ಸೇವಾ ಆಯೋಗದ ಮೂಲಕ ನೇರ ನೇಮಕಾತಿ ವಿಧಾನ:</u>

1. ಕಂಪನಿ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ : ನೇಮಕಾತಿ ಸಮಿತಿಯಿಂದ ಸಂದರ್ಶನದ ಮೂಲಕ ಆಯ್ಕೆ.

2. ಜಿಲ್ಲಾ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರು, ಸಹಾಯಕ ಜಿಲ್ಲಾ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರು (ವಸೂಲಾತಿ), ತಾಲ್ಲೂಕು ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಅಧಿಕಾರಿ, ಲೆಕ್ಕ ಸಹಾಯಕರು ಹಾಗೂ ಗಣಕಯಂತ್ರ ಆಪರೇಟರ್ ಹುದ್ದೆಗಳನ್ನು :- ಸರ್ಕಾರದ ಕರ್ನಾಟಕ ನಾಗರೀಕ ಸೇವೆಗಳು (ಸ್ಪರ್ಧಾತ್ಮಕ ಪರೀಕ್ಷೆ ಮೂಲಕ ನೇರ ನೇಮಕಾತಿ ಆಯ್ಕೆ)(ಸಾಮಾನ್ಯ) ನಿಯಮಗಳು 2006ರನ್ವಯ ನೇಮಕಾತಿ.

3. ಪ್ರಥಮ ದರ್ಜೆ ಸಹಾಯಕರು ಮತ್ತು ದ್ವಿತೀಯ ದರ್ಜೆ ಸಹಾಯಕರು:- ಕರ್ನಾಟಕ ಲಿಪಿಕ ಹುದ್ದೆಗಳ ನೇಮಕಾತಿ ನಿಯಮಗಳು ರನ್ವಯ ನೇಮಕಾತಿ.

4. ಶೀಘ್ರಲಿಪಿಗಾರರು : KARNATAKA CIVIL SERVICES (Recruitment to the Posts of Stenographers & Typists) Rules 1983 No.: DPAR 27 SCR 83, BANGALORE, DTD: 10TH MAY 1983 ರನ್ವಯ ನೇಮಕಾತಿ.

5. ವಾಹನ ಚಾಲಕರು: ನೇಮಕಾತಿ ಸಮಿತಿಯು ಸಹ-ಸದಸ್ಯರನ್ನಾಗಿ ನೇಮಕ ಮಾಡಿಕೊಂಡ ಪ್ರಾದೇಶಿಕ ಸಾರಿಗೆ ಅಧಿಕಾರಿ (ಆರ್.ಟಿ.ಓ) ಚಾಲನಾ ಪರೀಕ್ಷೆ (ಚಾಲನಾ ಅಂಕಗಳು) ನಡೆಸುವ ಮೂಲಕ ಆಯ್ಕೆ

6. ದಲಾಯಿತ : ಎಸ್. ಎಸ್. ಎಲ್. ಸಿ. ಯಲ್ಲಿ ಗಳಿಸಿರುವ ಅಂಕಗಳ ಆಧಾರದ ಮೇಲೆ ಅರ್ಹತೆಯನ್ನು ಪರಿಗಣಿಸಿ ನೇಮಕಾತಿ ಸಮಿತಿಯಿಂದ ಆಯ್ಕೆ ಮಾಡಲಾಗುವುದು.

II ನಿಗಮದ ನೇಮಕಾತಿ ಸಮಿತಿಯು ನಿರ್ಣಯಿಸುವ ಪರೀಕ್ಷಾ ಪ್ರಾಧಿಕಾರ ಅಥವಾ ಸರ್ಕಾರದಿಂದ ಅನುಮೋದಿತ ಸಂಸ್ಥೆಗಳ ಮೂಲಕ ನೇಮಕಾತಿ ನಿಯಮಗಳನ್ನು ಅನುಸರಿಸಿ ನೇರ ನೇಮಕಾತಿ ಮಾಡುವುದು.

1. ಕಂಪನಿ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ : ನೇಮಕಾತಿ ಸಮಿತಿಯಿಂದ ಸಂದರ್ಶನದ ಮೂಲಕ ಆಯ್ಕೆ.
2. ಜಿಲ್ಲಾ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರು/ಸಹಾಯಕ ಜಿಲ್ಲಾ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರು(ವಸೂಲಾತಿ)/ ತಾಲ್ಲೂಕು ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಅಧಿಕಾರಿ:- ಈ ಕೆಳಕಂಡ ಲಿಖಿತ ಪರೀಕ್ಷೆ ಮತ್ತು ವ್ಯಕ್ತಿತ್ವ ಪರೀಕ್ಷೆಯಲ್ಲಿ ಗಳಿಸಿದ ಅಂಕಗಳ ಆಧಾರದ ಮೇಲೆ ನೇಮಕಾತಿ ಸಮಿತಿಯ ಮೂಲಕ ನೇಮಕಾತಿ ಮಾಡಲಾಗುವುದು.

• ಲಿಖಿತ ಪರೀಕ್ಷೆ:	ಎ) ಸಾಮಾನ್ಯ ಜ್ಞಾನ, ಸಾಮಾನ್ಯ ಆಂಗ್ಲ ಭಾಷೆ	–	150 ಅಂಕಗಳು
	ಬಿ) ನಿರ್ದಿಷ್ಟ ಪತ್ರಿಕೆ	–	150 ಅಂಕಗಳು
• ವ್ಯಕ್ತಿತ್ವ ಪರೀಕ್ಷೆ :	ಎ) ಜಿಲ್ಲಾ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರಿಗೆ ಮಾತ್ರ.	–	20 ಅಂಕಗಳು

ಸೂಚನೆ : ಸಹಾಯಕ ಜಿಲ್ಲಾ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರು (ವಸೂಲಾತಿ)/ ತಾಲ್ಲೂಕು ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಅಧಿಕಾರಿಗಳಿಗೆ ವ್ಯಕ್ತಿತ್ವ ಪರೀಕ್ಷೆ ಇರುವುದಿಲ್ಲ

3. ಪ್ರಥಮ ದರ್ಜೆ ಸಹಾಯಕರು/ದ್ವಿತೀಯ ದರ್ಜೆ ಸಹಾಯಕರು :-

ಈ ಕೆಳಕಂಡ ಲಿಖಿತ ಪರೀಕ್ಷೆಯಲ್ಲಿ ಗಳಿಸಿದ ಅಂಕಗಳ ಆಧಾರದ ಮೇಲೆ ಮಾತ್ರ ನೇಮಕಾತಿ ಸಮಿತಿಯ ಮೂಲಕ ನೇಮಕಾತಿ.

ಲಿಖಿತ ಪರೀಕ್ಷೆ:	ಎ) ಸಾಮಾನ್ಯ ಜ್ಞಾನ, ಸಾಮಾನ್ಯ ಆಂಗ್ಲ ಭಾಷೆ	–	150 ಅಂಕಗಳು
	ಬಿ) ತಾರ್ಕಿಕ, ಸಂಖ್ಯಾ ಸಾಮರ್ಥ್ಯ ಮತ್ತು ಮಾನಸಿಕ ಸಾಮರ್ಥ್ಯ ಪರೀಕ್ಷೆ	–	150 ಅಂಕಗಳು

4. ಲೆಕ್ಕ ಸಹಾಯಕರು :- ಈ ಕೆಳಕಂಡ ಲಿಖಿತ ಪರೀಕ್ಷೆಯಲ್ಲಿ ಗಳಿಸಿದ ಅಂಕಗಳ ಆಧಾರದ ಮೇಲೆ ಮಾತ್ರ ನೇಮಕಾತಿ ಸಮಿತಿಯ ಮೂಲಕ ನೇಮಕಾತಿ.

• ಲಿಖಿತ ಪರೀಕ್ಷೆ:	ಎ) ಸಾಮಾನ್ಯ ಜ್ಞಾನ, ಸಾಮಾನ್ಯ ಆಂಗ್ಲ ಭಾಷೆ	–	150 ಅಂಕಗಳು
	ಬಿ) ನಿರ್ದಿಷ್ಟ ಪತ್ರಿಕೆ, ತಾರ್ಕಿಕ, ಸಂಖ್ಯಾ ಸಾಮರ್ಥ್ಯ ಮತ್ತು ಮಾನಸಿಕ ಸಾಮರ್ಥ್ಯ ಪರೀಕ್ಷೆ	–	150 ಅಂಕಗಳು

5. ಶೀಘ್ರಲಿಪಿಗಾರರು :- ಪಿಯುಸಿ/12ನೇ ತರಗತಿ/ಕಮರ್ಷಿಯಲ್ ಪ್ರಾಕ್ಟೀಸ್‌ನಲ್ಲಿ ಡಿಪ್ಲೋಮೋ ಮತ್ತು ಕನ್ನಡದಲ್ಲಿ ಹಿರಿಯ ಶೀಘ್ರಲಿಪಿಯಲ್ಲಿ ಗಳಿಸಿದ ಅಂಕಗಳು ಮತ್ತು ನೇಮಕಾತಿ ಸಮಿತಿಯು ನಡೆಸುವ ಪರೀಕ್ಷೆಯಲ್ಲಿ ಗಳಿಸಿದ ಅಂಕಗಳ ಆಧಾರದ ಮೇಲೆ ನೇಮಕಾತಿ ಮಾಡಲಾಗುವುದು.

6. ಕಂಪ್ಯೂಟರ್ ಆಪರೇಟರ್ :- ಪಿಯುಸಿ/12ನೇ ತರಗತಿ ಮತ್ತು ಕನ್ನಡದಲ್ಲಿ ಹಿರಿಯ ಬೆರಳಚ್ಚಿನಲ್ಲಿ ಗಳಿಸಿರುವ ಅಂಕಗಳು ಮತ್ತು ನೇಮಕಾತಿ ಸಮಿತಿಯು ನಡೆಸುವ ಪರೀಕ್ಷೆಯಲ್ಲಿ ಗಳಿಸಿದ ಅಂಕಗಳ ಆಧಾರದ ಮೇಲೆ ನೇಮಕಾತಿ ಮಾಡಲಾಗುವುದು.

7. ವಾಹನ ಚಾಲಕರು :- ನೇಮಕಾತಿ ಸಮಿತಿಯು ಸಹ-ಸದಸ್ಯರನ್ನಾಗಿ ನೇಮಕ ಮಾಡಿಕೊಂಡ ಪ್ರಾದೇಶಿಕ ಸಾರಿಗೆ ಅಧಿಕಾರಿ (ಆರ್.ಟಿ.ಓ) ಅವರಿಂದ ಚಾಲನಾ ಪರೀಕ್ಷೆ (ಚಾಲನಾ ಅಂಕಗಳು) ನಡೆಸುವ ಮೂಲಕ ಆಯ್ಕೆ

8. ದಲಾಯತ : ಎಸ್.ಎಸ್.ಎಲ್.ಸಿ.ಯಲ್ಲಿ ಗಳಿಸಿರುವ ಅಂಕಗಳ ಆಧಾರದ ಮೇಲೆ ಅರ್ಹತೆಯನ್ನು ಪರಿಗಣಿಸಿ ನೇಮಕಾತಿ ಸಮಿತಿಯಿಂದ ಆಯ್ಕೆ ಮಾಡಲಾಗುವುದು.

9. ಜಿಲ್ಲಾ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರು/ಸಹಾಯಕ ಜಿಲ್ಲಾ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರು/ತಾಲ್ಲೂಕು ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಅಧಿಕಾರಿ/ಪ್ರಥಮ ದರ್ಜೆ ಸಹಾಯಕರು/ದ್ವಿತೀಯ ದರ್ಜೆ ಸಹಾಯಕರು/ ಲೆಕ್ಕ ಸಹಾಯಕರು/ಶೀಘ್ರಲಿಪಿಗಾರರು ಮತ್ತು ಕಂಪ್ಯೂಟರ್ ಆಪರೇಟರ್ ಹುದ್ದೆಗಳಿಗೆ ಕಂಪ್ಯೂಟರ್ ಸಾಕ್ಷರತಾ ಪರೀಕ್ಷೆ ಕಡ್ಡಾಯವಾಗಿರುತ್ತದೆ.

10. ವಯಸ್ಸು : ಪ.ಜಾ/ಪ.ಪಂ. – ಗರಿಷ್ಠ 35+5=40 ವರ್ಷ
ಹಿಂ.ವ(ಪ್ರವರ್ಗ–1) – ಗರಿಷ್ಠ 35+5=40 ವರ್ಷ
ಇ.ಹಿಂ.ವ(ಪ್ರವರ್ಗ– 2ಎ, 2ಬಿ, 3ಎ, 3ಬಿ) – ಗರಿಷ್ಠ 35+3=38 ವರ್ಷ

11. ಗ್ರೂಪ್ –ಎ ಮತ್ತು ಬಿ ವೃಂದಗಳ ಹುದ್ದೆಗಳಿಗೆ ನೇರ ನೇಮಕಾತಿ ಸ್ಪರ್ಧಾತ್ಮಕ ಪರೀಕ್ಷೆಯ ಪಠ್ಯ ಕ್ರಮ :
ಪತ್ರಿಕೆ – 1

- <u>ಸಾಮಾನ್ಯ ಜ್ಞಾನ</u> : ಸಾಮಾನ್ಯ ಜ್ಞಾನ ಪತ್ರಿಕೆಯು ಸಾಮಾನ್ಯವಾಗಿ ಪದವಿ ಪರೀಕ್ಷೆಯಲ್ಲಿ ಉತ್ತೀರ್ಣರಾಗಿರುವ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳಿಗೆ ಇರಬೇಕಾದ ಸಾಮಾನ್ಯ ಜ್ಞಾನಕ್ಕೆ ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟ ಕನಿಷ್ಠ ವಿದ್ಯಾಮಟ್ಟಕ್ಕೆ ಸಮನಾಗಿರುವುದು ಮತ್ತು ಇದು ಭಾರತದ ಸಂವಿಧಾನ, ಭಾರತದ ಇತಿಹಾಸ ಮತ್ತು ಸಂಸ್ಕೃತಿ, ಸಾಮಾನ್ಯ ಅರ್ಥಶಾಸ್ತ್ರ, ಭೂಗೋಳ ಶಾಸ್ತ್ರ, ಇತ್ತೀಚಿನ ಘಟನೆಗಳು. ದೈನಿಕ ಜೀವನದಲ್ಲಿ ವಿಜ್ಞಾನ ಮತ್ತು ಒಬ್ಬ ವಿದ್ಯಾವಂತ ವ್ಯಕ್ತಿಯು ದೈನಂದಿನ ಜೀವನದಲ್ಲಿ ಗಮನಿಸಬಹುದಾದಂತಹ ವಿಷಯಗಳು ಇವುಗಳ ಮೇಲಿನ ಪ್ರಶ್ನೆಗಳನ್ನು ಒಳಗೊಂಡಿರುತ್ತದೆ.
- <u>ಸಾಮಾನ್ಯ ಇಂಗ್ಲೀಷ್</u> : ಸಾಮಾನ್ಯ ಇಂಗ್ಲೀಷಿನ ಪತ್ರಿಕೆಯು ಸಾಮಾನ್ಯವಾಗಿ ಪದವಿ ಪರೀಕ್ಷೆಯಲ್ಲಿ ಉತ್ತೀರ್ಣನಾಗಿರುವ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗೆ ಇರಬೇಕಾದ ಕನಿಷ್ಠ ವಿದ್ಯಾಮಟ್ಟಕ್ಕೆ ಸಮನಾಗಿರುವುದು. ಇದರ ಮೂಲಕ ಅಭ್ಯರ್ಥಿಯ ಇಂಗ್ಲೀಷ ವ್ಯಾಕರಣ ಶಬ್ದ ಸಂಪತ್ತು. ಕಾಗುಣಿತ (Spelling) ಸಮನಾರ್ಥಕ ಪದಗಳು ವಿರುದ್ಧಾರ್ಥಕ ಪದಗಳು ಇವುಗಳ ಪರಿಜ್ಞಾನ. ಇಂಗ್ಲೀಷ್ ಭಾಷೆಯನ್ನು ಅರಿಯುವ ಮತ್ತು ಗ್ರಹಿಸುವ ಅಭ್ಯರ್ಥಿಯ ಶಕ್ತಿಯ ಮತ್ತು ಅದರ ಸರಿಯಾದ ಹಾಗೂ ತಪ್ಪು ಬಳಕೆ ಇತ್ಯಾದಿಗಳನ್ನು ಪರಿಶೀಲಿಸುವ ಅಭ್ಯರ್ಥಿಯ ಸಾಮರ್ಥ್ಯ ಇವುಗಳನ್ನು ಪರೀಕ್ಷಿಸಲು ಉದ್ದೇಶಿಸಲಾಗಿದೆ

ಪತ್ರಿಕೆ – 2: ನಿರ್ದಿಷ್ಟ ಪತ್ರಿಕೆ : ನಿರ್ದಿಷ್ಟ ವಿಷಯದ ಬಗ್ಗೆ ಪ್ರಶ್ನೆ ಪತ್ರಿಕೆ.

12. ಗ್ರೂಪ್ –ಸಿ ವೃಂದದ ಪ್ರಥಮ ದರ್ಜೆ ಸಹಾಯಕರು / ಲೆಕ್ಕ ಸಹಾಯಕರು ಹುದ್ದೆಗಳಿಗೆ ನೇರ ನೇಮಕಾತಿ ಸ್ಪರ್ಧಾತ್ಮಕ ಪರೀಕ್ಷೆಯ ಪಠ್ಯ ಕ್ರಮ:

- ಸಾಮಾನ್ಯ ಜ್ಞಾನ : ಸಾಮಾನ್ಯ ಜ್ಞಾನ ಪತ್ರಿಕೆಯು ಸಾಮಾನ್ಯವಾಗಿ ಪದವಿ ಪರೀಕ್ಷೆಯಲ್ಲಿ ಉತ್ತೀರ್ಣರಾಗಿರುವ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳಿಗೆ ಇರಬೇಕಾದ ಸಾಮಾನ್ಯ ಜ್ಞಾನಕ್ಕೆ ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟ ಕನಿಷ್ಠ ವಿದ್ಯಾಮಟ್ಟಕ್ಕೆ ಸಮನಾಗಿರುವುದು ಮತ್ತು ಇದು ಭಾರತದ ಸಂವಿಧಾನ, ಭಾರತದ ಇತಿಹಾಸ ಮತ್ತು

ಸಂಸ್ಕೃತಿ, ಸಾಮಾನ್ಯ ಅರ್ಥಶಾಸ್ತ್ರ, ಭೂಗೋಳ ಶಾಸ್ತ್ರ, ಇತ್ತೀಚಿನ ಘಟನೆಗಳು, ದೈನಿಕ ಜೀವನದಲ್ಲಿ ವಿಜ್ಞಾನ ಮತ್ತು ಒಬ್ಬ ವಿದ್ಯಾವಂತ ವ್ಯಕ್ತಿಯ ದೈನಂದಿನ ಜೀವನದಲ್ಲಿ ಗಮನಿಸಬಹುದಾದಂತಹ ವಿಷಯಗಳು ಇವುಗಳ ಮೇಲಿನ ಪ್ರಶ್ನೆಗಳನ್ನು ಒಳಗೊಂಡಿರುತ್ತದೆ.

- <u>ಸಾಮಾನ್ಯ ಇಂಗ್ಲೀಷ್</u> : ಸಾಮಾನ್ಯ ಇಂಗ್ಲೀಷಿನ ಪತ್ರಿಕೆಯು ಸಾಮಾನ್ಯವಾಗಿ ಪದವಿ ಪರೀಕ್ಷೆಯಲ್ಲಿ ಉತ್ತೀರ್ಣನಾಗಿರುವ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗೆ ಅಪೇಕ್ಷಿ ಕನಿಷ್ಠ ವಿದ್ಯಾಮಟ್ಟಕ್ಕೆ ಸಮನಾಗಿರುವುದು. ಇದರ ಮೂಲಕ ಅಭ್ಯರ್ಥಿಯ ಇಂಗ್ಲೀಷ ವ್ಯಾಕರಣ ಶಬ್ದ ಸಂಪತ್ತು, ಕಾಗುಣಿತ (Spelling) ಸಮನಾರ್ಥಕ ಪದಗಳು, ವಿರುದ್ಧಾರ್ಥಕ ಪದಗಳು ಇವುಗಳ ಪರಿಜ್ಞಾನ, ಇಂಗ್ಲೀಷ್ ಭಾಷೆಯನ್ನು ಅರಿಯುವ ಮತ್ತು ಗ್ರಹಿಸುವ ಅಭ್ಯರ್ಥಿ ಶಕ್ತಿಯ ಮತ್ತು ಅದರ ಸರಿಯಾದ ಹಾಗೂ ತಪ್ಪು ಬಳಕೆ ಇತ್ಯಾದಿಗಳನ್ನು ಪರಿಶೀಲಿಸುವ ಅಭ್ಯರ್ಥಿಯ ಸಾಮರ್ಥ್ಯ ಇವುಗಳನ್ನು ಪರೀಕ್ಷಿ ಉದ್ದೇಶಿಸಲಾಗಿದೆ.

ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯಪಾಲರ ಆಜ್ಞಾನುಸಾರ ಮತ್ತು ಅವರ ಹೆಸರಿ

(ಬಿ.ಎನ್.ಸುಮತಿ)
ಸರ್ಕಾರದ ಅಧೀನ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ – 3,
ಸಮಾಜ ಕಲ್ಯಾಣ ಇಲಾಖೆ

ಇವರಿಗೆ :

ಸಂಕಲನಕಾರರು, ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯ ಪತ್ರ, ಬೆಂಗಳೂರು. ರಾಜ್ಯ ಪತ್ರದಲ್ಲಿ ಪ್ರಕಟಿಸಲು ಹಾಗೂ ಪ್ರಕಟಿಸಿದ 100 ಪ್ರತಿಗಳನ್ನು ಒದಗಿಸಲು ಕೋರಿ

ಪ್ರತಿ:-

1. ಮಹಾಲೇಖಪಾಲರು, (ಎ&ಇ. ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನೆ-1&2) ಕರ್ನಾಟಕ, ಬೆಂಗಳೂರು
2. ಸರ್ಕಾರದ ಪ್ರಧಾನ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ, ಸಿ.ಆಸು.ಇಲಾಖೆ, ವಿಧಾನಸೌಧ, ಬೆಂಗಳೂರು
3. ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ, ಕರ್ನಾಟಕ ಲೋಕಸೇವಾ ಆಯೋಗ, ಉದ್ಯೋಗಸೌಧ, ಬೆಂಗಳೂರು
4. ಆಯುಕ್ತರು, ಸಮಾಜ ಕಲ್ಯಾಣ ಇಲಾಖೆ.
5. ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕ ನಿರ್ದೇಶಕರು, ಡಾ||ಬಿ.ಆರ್. ಅಂಬೇಡ್ಕರ್ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ನಿಗಮ ನಿಯಮಿತ, ಬೆಂಗಳೂರು
6. ಸರ್ಕಾರದ ಜಂಟಿ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ, (ಹೈದ್ರಾಬಾದ್-ಕರ್ನಾಟಕ ವಿಶೇಷ ಕೋಶ), ಸಿ.ಆಸು.ಇ. ಬೆಂಗಳೂರು
7. ಮಾನ್ಯ ಸಮಾಜ ಕಲ್ಯಾಣ ಮತ್ತು ಹಿಂದುಳಿದ ವರ್ಗಗಳ ಕಲ್ಯಾಣ ಸಚಿವರ ಆಪ್ತ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ, ವಿಧಾನಸೌಧ, ಬೆಂಗಳೂರು
8. ಸರ್ಕಾರದ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿರವರ, ಆಪ್ತ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ, ಸಮಾಜ ಕಲ್ಯಾಣ ಇಲಾಖೆ, ವಿಕಾಸಸೌಧ, ಬೆಂಗಳೂರು
9. ಸರ್ಕಾರದ ಜಂಟಿ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ ರವರ ಆಪ್ತ ಸಹಾಯಕರು, ಸಮಾಜ ಕಲ್ಯಾಣ ಇಲಾಖೆ, ವಿಕಾಸಸೌಧ, ಬೆಂಗಳೂರು
10. ಸರ್ಕಾರದ ಉಪ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ-1 ರವರ ಆಪ್ತ ಸಹಾಯಕರು, ಸಮಾಜ ಕಲ್ಯಾಣ ಇಲಾಖೆ, ವಿಕಾಸಸೌಧ, ಬೆಂಗಳೂರು
11. ಶಾಖಾ ರಕ್ಷಾಕಡತ / ಹೆಚ್ಚುವರಿ ಪ್ರತಿಗಳು.

GOVERNMENT OF KARNATAKA

WCD 24 PHP 2017

Karnataka Government Secretariat,
Multi Store Building,
Bangalore, Date: 03.05.2017

NOTIFICATION

In exercise of the powers conferred under Sub-section (1) of section 32 of the Person with Disabilities (equal Opportunities, Protection of Rights and Full Participation) Act 1995, the Government of Karnataka hereby identifies the post specified in Col. 3,4, & 5 of the Schedule below in respect of the category "A&B" Posts of the disable persons in **Dr. B.R.Ambedkar Development Corporation Limited.**

SCHEDULE-I

Sl. No.	Blindness or Low Vision	Hearing Impairment	Loco motor Disability of Cerebral palsy	Leprosy Cured
1.	District Manager (Group-A)	District Manager (Group-A)	District Manager (Group-A) (OA,BL)	–
2.	Assistant District Manager Grade-I (Group-B)	Assistant District Manager Grade-I (Group-B)	Assistant District Manager Grade-I (Group-B) (OA,BL)	–
3.	Taluk Development Officer Grade-II (Group-B, Grade-A)	Taluk Development Officer Grade-II (Group-B, Grade-A)	Taluk Development Officer Grade-II (Group-B, Grade-A) (OA,BL)	Taluk Development Officer Grade-II (Group-B, Grade-A)

NOTIFICATION

In exercise of the powers conferred under Sub-section (1) of section 32 of the Person with Disabilities (equal Opportunities, Protection of Rights and Full Participation) Act 1995, the Government of Karnataka hereby identifies the post specified in Col. 3, 4, 5, 6, 7, 8 & 9 of the Schedule below in respect of the category "C & D" Posts of the disable persons in

Dr. B.R. Ambedkar Development Corporation Limited.

SCHEDULE-II

Sl. No.	Blind	Low Vision	Leprosy Cured	Hearing Impairment	Loco motor Disability	Mentally Ill	Mentally Retarded
1	3	4	5	6	7	8	9
1	—	Accounts Assistant (Group-C)	—	Accounts Assistant (Group-C)	Accounts Assistant (Group-C) (OL,BL,MW, CP(Mild))	Accounts Assistant (Group-C)	—
2	First Division Assistant (Group-C)	First Division Assistant (Group-C)	First Division Assistant (Group-C)	First Division Assistant (Group-C)	First Division Assistant (Group-C) (OA,OL, OAL,BL, CP(Mild))	First Division Assistant (Group-C)	—

Sl. No.	Blind	Low Vision	Leprosy Cured	Hearing Impairment	Locomotor Disability	Mentally Ill	Mentally Retarded
1	3	4	5	6	7	8	9
3	Stenographer (Group-C)	Stenographer (Group-C)	Stenographer (Group-C)	--	Stenographer (Group-C) (OA,OL, OAL,BL, CP(Mild))	Stenographer (Group-C)	--
4	Second Division Assistant (Group-C)	Second Division Assistant (Group-C)	Second Division Assistant (Group-C)	Second Division Assistant (Group-C)	Second Division Assistant (Group-C) (OA,OL, OAL, BL, CP(Mild))	Second Division Assistant (Group-C)	--

5	Computer Operator cum Typist (Group-C)	Computer Operator cum Typist (Group-C)	Computer Operator cum Typist (Group-C)	Computer Operator cum Typist (Group-C)	Computer Operator cum Typist (Group-C) (OA, OL, OAL, BL, CP (Mild))	Computer Operator cum Typist (Group-C)	–
6	Driver (Group-C) - Exempted						
7	Dalayath (Group-D)	Dalayath (Group-D)	Dalayath (Group-D)	Dalayath (Group-D)	Dalayath (Group-D) (OA, OL, OAL,BL, CP(Mild))	Dalayath (Group-D)	Dalayath (Group-D) MR(Mild)

This Order is issued as per the DPAR Services Rules-1 vide Order No. DPAR 273 SeNaNi 2013 Dated: 13/03/2015.

By Order and in the name of the
Governor of Karnataka

(JAYALAKSHMI)
Under Secretary to Government-2,
Department of Women & Child Development &
Empowerment of Differently Abled and Senior Citizens.

To:

The Compiler, Karnataka Gazette, Bangalore for publication in the Extra-ordinary. Gazette and to supply 50 copies to Department of Women & Child Development & Empowerment of Differently Abled and Senior Citizens, 3rd Stage, 1st Floor, M.S. Building, Bangalore.

Copy to:-

1. Secretary, Social Welfare Department Vikas Soudha, Bengaluru.
2. The Secretary, Karnataka Public Service Commission, Udyoga Soudha, Bangalore.
3. Managing Director, Dr. B.R.Ambedkar Development Corporation Limited, VV Tower, 9th & 10th Floor, Bengaluru.
4. The Director, Empowerment of Differently Abled and Senior Citizens, V.V.Tower, Podium Block, Bengaluru.
5. The Registrar General, High Court of Karnataka, Bangalore-560001.
6. The Under Secretary to Government, DPAR Service Rules-1, Vidhana Soudha, Bangalore.
7. Extra copies / Section guard file



ಸಂಖ್ಯೆ: ಸಕಇ 248 ಎಸ್‌ಡಿಸಿ 2015

<u>ಕರ್ನಾಟಕ ಸರ್ಕಾರ</u>

ಕರ್ನಾಟಕ ಸರ್ಕಾರದ ಸಚಿವಾಲಯ
ವಿಕಾಸ ಸೌಧ,
ಬೆಂಗಳೂರು, ದಿನಾಂಕ : 22-10-2016

<u>ತಿದ್ದುಪಡಿ ಅಧಿಸೂಚನೆ</u>

ವಿಷಯ : ಡಾ:ಬಿ.ಆರ್.ಅಂಬೇಡ್ಕರ್ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ನಿಗಮದಲ್ಲಿ ಭಾರತ ಸಂವಿಧಾನದ ಅನುಷ್ಠಾನಗೊಳಿಸುವ ಸಂಬಂಧ ಗ್ರೂಪ್ 'ಎ','ಬಿ','ಸಿ', ಮತ್ತು 'ಡಿ' ವೃಂದಗಳಲ್ಲಿ ಹೈದ್ರಾಬಾದ್ ಕರ್ನಾಟಕ ಪ್ರದೇಶದವರಿಗಾಗಿ ಮೀಸಲಾತಿ ಸ್ಥಾನಗಳನ್ನು ಗುರುತಿಸುವ ಬಗ್ಗೆ.

ಸರ್ಕಾರದ ಅಧಿಸೂಚನೆ ಸಂಖ್ಯೆ: ಸಕಇ 248 ಎಸ್‌ಡಿಸಿ 2015, ದಿನಾಂಕ:21-04-2016 ತದನಂತರದ ತಿದ್ದುಪಡಿ ಆದೇಶಗಳು 25-06-2016 ಹಾಗೂ 26-09-2016 ರಲ್ಲಿ ಹೊರಡಿಸಿದ ಆದೇಶಗಳ ಬದಲಿಗೆ ಈ ಕೆಳಕಂಡಂತೆ ಪರಿಷ್ಕೃತವಾಗಿ ರಾಜ್ಯ ವ್ಯಾಪ್ತಿ. ಸ್ಥಳೀಯ ವೃಂದಗಳಲ್ಲಿ ಗುರುತಿಸಿರುವ ಹುದ್ದೆಗಳ ಬಗ್ಗೆ ತಿದ್ದುಪಡಿ ಮಾಡಿದ್ದು ಅದರಂತೆ ತಿದ್ದಿಕೊಂಡು ಓದಿಕೊಳ್ಳತಕ್ಕದ್ದು.

ಕ್ರ.ಸಂ.	ವೃಂದ	ಹುದ್ದೆ	ವೇತನ ಶ್ರೇಣಿ (ರೂಗಳಲ್ಲಿ)	ವೃಂದ ಮತ್ತು ನೇಮಕಾತಿಯ ನಿಯಮಗಳನ್ವಯ ಮಂಜೂರಾದ ವೃಂದ ಬಲ				ರಾಜ್ಯ ಮಟ್ಟದ ಕಛೇರಿಯ ಲ್ಲಿನ ವೃಂದ ಬಲ	ರಾಜ್ಯ ಮಟ್ಟದ ಸ್ಥಳೀಯ ವೃಂದ (8%)	ಹೈ-ಕ ಪ್ರದೇಶ ವ್ಯಾಪ್ತಿಯ ಕಛೇರಿಗಳ ಲ್ಲಿನ ವೃಂದ ಬಲ	ಪ್ರಾದೇಶಿಕ ವ್ಯಾಪ್ತಿ ಸ್ಥಳೀಯ ವೃಂದ ಗುಂಪು ಎ (ಕಿರಿಯ ಶ್ರೇಣಿ) 75% ಗುಂಪು ಬಿ 75% ಗುಂಪು ಸಿ 80% ಗುಂಪು ಡಿ 85%	ರಾಜ್ಯ ಸ್ಥಳೀಯ ವೃಂದ (10+12)	ರಾಜ್ಯ ವ್ಯಾಪ್ತಿ ಸ್ಥಳೀಯ ವೃಂದದಲ್ಲಿ ನೇರ ನೇಮಕಾತಿ ಹಾಗೂ ಮುಂಬಡ್ತಿಗೆ ಗುರುತಿಸಲಾದ ಹುದ್ದೆಗಳು				ರಾಜ್ಯ ಮೂ... ವೃಂ... (8-...
				ನೇರ ನೇಮಕಾತಿ	ಮುಂಬಡ್ತಿ	ನಿಯೋಜನೆ	ಒಟ್ಟು						ನೇರ ನೇಮಕಾತಿ	ಮುಂಬಡ್ತಿ	ನಿಯೋಜನೆ	ಒಟ್ಟು	
	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	1
	ಗ್ರೂಪ್-ಎ	ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕ ನಿರ್ದೇಶಕರು	ಐ.ಎ.ಎಸ್/ಐ.ಎಫ್.ಎಸ್/ ಕೆ.ಎ.ಎಸ್ (ಆಯ್ಕೆ ಶ್ರೇಣಿ)	0	0	1	1	1	0	0	0	0	0	0	0	0	
	ಗ್ರೂಪ್-ಎ	ಪ್ರಧಾನ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರು	40050-56550	0	3	1	4	4	0	0	0	0	0	0	0	0	
	ಗ್ರೂಪ್-ಎ	ಉಪ ಪ್ರಧಾನ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರು	36300-53850	0	4	0	4	1	0	1	0	0	0	0	0	0	
	ಗ್ರೂಪ್-ಎ	ಕಂಪನಿ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ	36300-53850	1	0	0	1	1	0	0	0	0	0	0	0	0	
	ಗ್ರೂಪ್-ಎ	ಕಾರ್ಯಪಾಲಕ ಅಭಿಯಂತರರು	36300-53850	0	0	1	1	1	0	0	0	0	0	0	0	0	

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
6	ಗ್ರೂಪ್-ಎ	ಹಿರಿಯ ಕಂಪ್ಯೂಟರ್ ಪ್ರೋಗ್ರಾಮರ್	30400-51300	0	0	1	1	1	0	0	0	0	0	0	0	0	1
7	ಗ್ರೂಪ್-ಎ	ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರು/ ಸಹಾಯಕ ಪ್ರಧಾನ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರು	28100-50100	11	10	0	21	2	1	6	5	6	3	3	0	6	15
8	ಗ್ರೂಪ್-ಎ	ಸಹಾಯಕ ಕಾರ್ಯಪಾಲಕ ಅಭಿಯಂತರರು	28100-50100	0	0	1	1	1	0	0	0	0	0	0	0	0	1
9	ಗ್ರೂಪ್-ಬಿ	ಡ್ರಿಲ್ಲಿಂಗ್ ಅಭಿಯಂತರರು	24000-45300	0	0	1	1	1	0	0	0	0	0	0	0	0	1
10	ಗ್ರೂಪ್-ಬಿ	ಸಹಾಯಕ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರು (ವಸೂಲಾತಿ)- "ಎ" ಶ್ರೇಣಿ	24000-45300	10	9	0	19	4	1	2	1	2	1	1	0	2	17
11	ಗ್ರೂಪ್-ಬಿ	ಸಹಾಯಕ ಅಭಿಯಂತರರು	22800-43200	0	0	3	3	3	1	0	0	1	0	0	1	1	2
12	ಗ್ರೂಪ್-ಬಿ	ಆಂತರಿಕ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧಕರು	21600-40000	0	0	1	1	1	0	0	0	0	0	0	0	0	1
13	ಗ್ರೂಪ್-ಸಿ	ತಾಲ್ಲೂಕು ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಅಧಿಕಾರಿ-"ಬಿ" ಶ್ರೇಣಿ	22800-43200	88	29	0	117	5	1	24	18	19	14	5	0	19	91
14	ಗ್ರೂಪ್-ಸಿ	ಕಛೇರಿ ಅಧೀಕ್ಷಕರು	20000-36300	0	30	0	30	7	1	7	6	7	0	7	0	7	2
15	ಗ್ರೂಪ್-ಸಿ	ಲೆಕ್ಕ ಸಹಾಯಕರು	14550-26700	18	6	0	24	2	1	4	3	4	3	1	0	4	2
16	ಗ್ರೂಪ್-ಸಿ	ಶೀಘ್ರಲಿಪಿಗಾರರು	14550-26700	2	1	0	3	3	1	0	0	1	1	0	0	1	
17	ಗ್ರೂಪ್-ಸಿ	ಪ್ರಥಮ ದರ್ಜೆ ಸಹಾಯಕರು	14550-26700	15	15	0	30	6	1	5	4	5	3	2	0	5	5
18	ಗ್ರೂಪ್-ಸಿ	ದ್ವಿತೀಯ ದರ್ಜೆ ಸಹಾಯಕರು ಹಾಗೂ ಕಂಪ್ಯೂಟರ್ ಆಪರೇಟರ್	11600-21000	37	12	0	49	17	2	7	6	8	6	2	0	8	41
19	ಗ್ರೂಪ್-ಸಿ	ಕಂಪ್ಯೂಟರ್ ಆಪರೇಟರ್ ಬೆರಳಚ್ಚುಗಾರರು	11600-21000	15	0	0	15	8	1	3	2	3	3	0	0	3	3
20	ಗ್ರೂಪ್-ಸಿ	ಹಿರಿಯ ವಾಹನ ಚಾಲಕರು	14550-26700	0	5	0	5	5	1	0	0	1	0	1	0	1	4

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
21	ಗ್ರೂಪ್-ಸಿ	ವಾಹನ ಚಾಲಕರು	11600-21000	17	0	0	17	4	1	5	4	5	5	0	0	3	8
22		ದಲಾಯತರು	9600-14550	32	0	0	32	11	1	6	5	6	6	0	0	8	26
			ಒಟ್ಟು	247	124	10	381	89	14	70	54	68	45	22	1	68	33

ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯಪಾಲರ ಆದೇಶಾನುಸಾರ
ಮತ್ತು ಅವರ ಹೇಸರಿನಲ್ಲಿ.

(ಬಿ.ಎನ್. ಸುಮತಿ)
ಸರ್ಕಾರದ ಅಧೀನ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ - 3,
ಸಮಾಜ ಕಲ್ಯಾಣ ಇಲಾಖೆ.

ಗೆ. ಸಂಕಲನಕಾರರು, ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯ ಪತ್ರ ಬೆಂಗಳೂರು-ರಾಜ್ಯ ಪತ್ರದಲ್ಲಿ ಪ್ರಕಟಿಸಲು ಹಾಗೂ ಪ್ರಕಟಿಸಿದ 100 ಪ್ರತಿಗಳನ್ನು ಒದಗಿಸಲು ಕೋರಿದೆ.

ಪ್ರತಿ :-

1. ಮಹಾಲೇಖಪಾಲರು, (ಎ ಮತ್ತು ಇ, ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನೆ-1 ಮತ್ತು 2), ಕರ್ನಾಟಕ ಬೆಂಗಳೂರು.
2. ಸರ್ಕಾರದ ಪ್ರಧಾನ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ,ಸಿ.ಅ.ಸು.ಇಲಾಖೆ, ವಿಧಾನ ಸೌಧ, ಬೆಂಗಳೂರು.
3. ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ, ಕರ್ನಾಟಕ ಲೋಕಸೇವಾ ಆಯೋಗ, ಉದ್ಯೋಗ ಸೌಧ, ಬೆಂಗಳೂರು.
4. ಆಯುಕ್ತರು, ಸಮಾಜ ಕಲ್ಯಾಣ ಇಲಾಖೆ, ಬಹುಮಹಡಿಗಳ ಕಟ್ಟಡ, ಬೆಂಗಳೂರು.
5. ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕ ನಿರ್ದೇಶಕರು, ಡಾ:ಬಿ.ಆರ್.ಅಂಬೇಡ್ಕರ್ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ನಿಗಮ ನಿಯಮಿತ, ಬೆಂಗಳೂರು.
6. ಸರ್ಕಾರದ ಜಂಟಿ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ, (ಹೈದ್ರಾಬಾದ್ - ಕರ್ನಾಟಕ ವಿಶೇಷ ಕೋಶ)ಸಿ.ಆ.ಸು.ಇ. ವಿಧಾನಸೌಧ, ಬೆಂಗಳೂರು.
7. ಮಾನ್ಯ ಸಮಾಜ ಕಲ್ಯಾಣ ಮತ್ತು ಹಿಂದುಳಿದ ವರ್ಗಗಳ ಕಲ್ಯಾಣ ಸಚಿವರ ಆಪ್ತ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ, ವಿಕಾಸ ಸೌಧ.
8. ಸರ್ಕಾರದ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಗಳು, ಸಮಾಜ ಕಲ್ಯಾಣ ಇಲಾಖೆ ಇವರ ಆಪ್ತ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ, ವಿಕಾಸ ಸೌಧ.
9. ಸರ್ಕಾರದ ಜಂಟಿ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಯವರ ಆಪ್ತ ಸಹಾಯಕರು, ಸಮಾಜ ಕಲ್ಯಾಣ ಇಲಾಖೆ.
10. ಸರ್ಕಾರದ ಉಪ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ-1, ಸಮಾಜ ಕಲ್ಯಾಣ ಇಲಾಖೆ, ವಿಕಾಸ ಸೌಧ.
11. ಶಾಖಾ ರಕ್ಷಾ ಕಡತ / ಹೆಚ್ಚುವರಿ ಪ್ರತಿಗಳು.

ಅನುಬಂಧ-2

ಶ್ರೀ ನಸೀರ್ ಅಹ್ಮದ್ (ವಿಧಾನ ಸಭೆಯಿಂದ ಚುನಾಯಿತರಾದವರು) ಇವರ ಚುಕ್ಕೆ ರಹಿತ ಪ್ರಶ್ನೆ ಸಂಖ್ಯೆ:1525ಕ್ಕೆ ಉತ್ತರ

ಡಾ: ಬಿ.ಆರ್.ಅಂಬೇಡ್ಕರ್ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ನಿಗಮ ನಿಯಮಿತ, ಬೆಂಗಳೂರು ನಿಗಮದಲ್ಲಿ ಮಂಜೂರಾದ ಹುದ್ದೆಗಳ ವಿವರ

ಕ್ರಮ ಸಂಖ್ಯೆ	ಹುದ್ದೆಯ ಹೆಸರು	ವೇತನ ಶ್ರೇಣಿ	ಮಂಜೂರಾಗಿರುವ ಒಟ್ಟು ಹುದ್ದೆಗಳ ಸಂಖ್ಯೆ			ಕರ್ನಾಟಕ ಆದಿಜಾಂಬವ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ನಿಗಮಕ್ಕೆ ವರ್ಗಾಹಿಸಲಾದ ಹುದ್ದೆಗಳ ಸಂಖ್ಯೆ	ಬಾಕಿ ಉಳಿಯುವ ಮಂಜೂರಾದ ಒಟ್ಟು ಹುದ್ದೆಗಳ ಸಂಖ್ಯೆ
			ಖಾಯಂ	ಪ್ರ.ನಿ	ಒಟ್ಟು	ಒಟ್ಟು	
1	2	3	4	5	6	7	8
	ಗ್ರೂಫ್ – ಎ						
1	ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕ ನಿರ್ದೇಶಕರು	–	0	1	1	0	1
2	ಮುಖ್ಯ ಪ್ರಧಾನ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರು	90500-123300	1	0	1	0	1
3	ಪ್ರಧಾನ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರು	74400-109600	2	1	3	0	3
4	ಉಪ ಪ್ರಧಾನ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರು	67550-104600	5	0	5	0	5
5	ಕಂಪನಿ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ	67550-104600	1	0	1	0	1
6	ಕಾರ್ಯಪಾಲಕ ಅಭಿಯಂತರರು	67550-104600	0	1	1	0	1
7	ಸೀನಿಯರ್ ಕಂಪ್ಯೂಟರ್ ಪ್ರೋಗ್ರಾಮರ್	56800-99600	0	1	1	0	1
8	ಜಿಲ್ಲಾ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರು	52650-97100	20	0	20	9	11
9	ಸಹಾಯಕ ಕಾರ್ಯಪಾಲಕ ಅಭಿಯಂತರರು	52650-97100	0	1	1	1	0
10	ಸಹಾಯಕ ಜಿಲ್ಲಾ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರು	45300-88300	19	0	19	0	19
11	ಡ್ರಿಲ್ಲಿಂಗ್ ಇಂಜಿನಿಯರ್	45300-88300	0	1	1	0	1
	ಒಟ್ಟು		48	6	54	10	44
	ಗ್ರೂಫ್ – ಬಿ						
12	ಸಹಾಯಕ ಇಂಜಿನಿಯರ್	43100-83900	0	3	3	0	3
13	ತಾಲ್ಲೂಕು ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಅಧಿಕಾರಿ	43100-83900	117	0	117	29	88
	ಒಟ್ಟು		117	3	120	29	91
	ಗ್ರೂಫ್ – ಸಿ						
14	ಆಂತರಿಕ ಲೆಕ್ಕ ಪರಿಶೋಧಕರು	40900-78200	0	1	1	0	1
15	ಕಛೇರಿ ಅಧೀಕ್ಷಕರು	37900-70850	30	0	30	1	29
16	ಪ್ರಥಮ ದರ್ಜೆ ಸಹಾಯಕರು	27650-52650	30	0	30	5	25
17	ಲೆಕ್ಕ ಸಹಾಯಕರು	27650-52650	24	0	24	0	24
18	ಶೀಘ್ರಲಿಪಿಗಾರರು	27650-52650	3	0	3	0	3
19	ದ್ವಿತೀಯ ದರ್ಜೆ ಸಹಾಯಕರು	21400-42000	49	0	49	8	41
20	ಬೆರಳಚ್ಚುಗಾರರು	21400-42000	16	0	16	0	16
21	ವಾಹನ ಚಾಲಕರು	21400-42000	22	0	22	1	21
	ಒಟ್ಟು		174	1	175	15	160
	ಗ್ರೂಫ್ – ಡಿ						
22	ದಲಾಯತರು	17000-28950	32	0	32	3	29
	ಒಟ್ಟು		371	10	381	57	324

ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕ ನಿರ್ದೇಶಕರು

ಅನುಬಂಧ-3

ಶ್ರೀ ನಸೀರ್ ಅಹ್ಮದ್ (ವಿಧಾನ ಸಭೆಯಿಂದ ಚುನಾಯಿತರಾದವರು) ಇವರ ಚುಕ್ಕೆ ರಹಿತ ಪ್ರಶ್ನೆ ಸಂಖ್ಯೆ:1525ಕ್ಕೆ ಉತ್ತರ

ಡಾ: ಬಿ.ಆರ್.ಅಂಬೇಡ್ಕರ್ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ನಿಗಮ ನಿಯಮಿತ, ಬೆಂಗಳೂರು.

ಕೇಂದ್ರ ಕಛೇರಿಯಲ್ಲಿ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಿಸುತ್ತಿರುವ ಅಧಿಕಾರಿ ಮತ್ತು ಸಿಬ್ಬಂದಿ ವರ್ಗದ ವಿವರ

ಕ್ರ.ಸಂ	ಅಧಿಕಾರಿ/ನೌಕರರ ಹೆಸರು	ಕರ್ತವ್ಯ ನಿರ್ವಹಿಸುತ್ತಿರುವ ಹುದ್ದೆ	ಕರ್ತವ್ಯ ನಿರ್ವಹಿಸಲು ಪ್ರಾರಂಭಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ
1	ಕೆ.ಎಂ. ಸುರೇಶ್‌ಕುಮಾರ್ ಕೆ.ಎ.ಎಸ್ (ಹಿರಿಯ ಶ್ರೇಣಿ)	ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕ ನಿರ್ದೇಶಕರು	30.08.2021
2	ಪ್ರಕಾಶ್ ಎಂ ಹರಗಾಪುರೆ	ಮುಖ್ಯ ಪ್ರಧಾನ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರು	29.10.2020
3	ಜಿ.ಜಿ.ಪದ್ಮನಾಭ್	ಪ್ರಧಾನ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರು(ಸಿ-ಆ)	01.12.2020
4	ಬಿ.ಕೆ.ಹೇಮಂತ್ ಕುಮಾರ್	ಪ್ರಧಾನ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರು(ಕೈ-ತ)	16.06.2020
5	ಸುಬ್ಬರಾಮಯ್ಯ.ಜಿ.ಎಸ್	ಪ್ರಧಾನ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರು (ಹಣಕಾಸು)	31.07.2020
6	ಆರ್.ಟಿ.ಸೀತಾರಾಮ್	ಸಹಾಯಕ ಕಾರ್ಯಪಾಲಕ ಅಭಿಯಂತರರು	15.09.2021
7	ಸುಭಾಷಚಂದ್ರ.ಬಿ.ಹೊನಕಟ್ಟಿ	ಸಹಾಯಕ ಜಿಲ್ಲಾ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರು	06.08.2021
8	ಆರ್.ನಿರ್ಮಲ	ಕಛೇರಿ ಅಧೀಕ್ಷಕರು	25.02.2019
9	ಮೂರ್ತಿ.ಕೆ.	ಕಛೇರಿ ಅಧೀಕ್ಷಕರು	08.12.2014
10	ಆರ್. ಕುಮಾರ್‌ಸ್ವಾಮಿ	ಕಛೇರಿ ಅಧೀಕ್ಷಕರು	09.06.2010
11	ಎನ್.ಕುಂಭಯ್ಯ	ಕಛೇರಿ ಅಧೀಕ್ಷಕರು (ನಿಯೋಜನೆ ಅಲೆಮಾರಿ ಕೋಶ)	01.10.2013
12	ಶಿವಣ್ಣ	ಕಛೇರಿ ಅಧೀಕ್ಷಕರು	11.05.2015
13	ನರಸಿಂಹಮೂರ್ತಿ	ಕಛೇರಿ ಅಧೀಕ್ಷಕರು	27.08.2021
14	ಕೆ.ಕೇಶವ	ಕಛೇರಿ ಅಧೀಕ್ಷಕರು	07.10.2013
15	ರೂಪಿಣಿ.ಪಿ	ಪ್ರಥಮ ದರ್ಜೆ ಸಹಾಯಕರು	22.01.2015
16	ರೇವಣ ಸಿದ್ದಪ್ಪ	ಪ್ರಥಮ ದರ್ಜೆ ಸಹಾಯಕರು	27.02.2015
17	ಹೆಚ್.ಫಣಿರಾಜ್	ಪ್ರಥಮ ದರ್ಜೆ ಸಹಾಯಕರು	28.08.2019
18	ಬಿ.ಯೋಗೇಶ್ ಕುಮಾರ್	ಪ್ರಥಮ ದರ್ಜೆ ಸಹಾಯಕರು	18.11.2019
19	ರಾಜಲಕ್ಷ್ಮಿ	ಶೀಘ್ರಲಿಪಿಗಾರರು (ಪ್ರ.ನಿ)	03.03.2016
20	ನಾಗರಾಜ್	ದ್ವಿತೀಯ ದರ್ಜೆ ಸಹಾಯಕರು(ಪ್ರ.ನಿ)	05.03.2016
21	ಲಿಂಗಾನಂದ ಅರಸು	ದಲಾಯಿತರು	26.02.2011
22	ಬಿ.ಟಿ.ಚಂದ್ರಕಾಂತ್	ದಲಾಯಿತರು	24.02.2003

ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕ ನಿರ್ದೇಶಕರು

ಶ್ರೀ ನಸೀರ್ ಅಹ್ಮದ್ (ವಿಧಾನ ಸಭೆಯಿಂದ ಚುನಾಯಿತರಾದವರು) ಇವರ ಚುಕ್ಕೆ ರಹಿತ ಪ್ರಶ್ನೆ ಸಂಖ್ಯೆ:1525ಕ್ಕೆ ಉತ್ತರ

ಡಾ: ಬಿ.ಆರ್.ಅಂಬೇಡ್ಕರ್ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ನಿಗಮ ನಿಯಮಿತ, ಬೆಂಗಳೂರು.

ದಿನಾಂಕ:21.09.2021ರ ಅಂತ್ಯಕ್ಕೆ ನಿಗಮದ ಕೇಂದ್ರ ಕಛೇರಿಯಲ್ಲಿ ಕರ್ತವ್ಯ ನಿರ್ವಹಿಸುತ್ತಿರುವ ಅಧಿಕಾರಿ/ನೌಕರರ ವಿವರ

ಕ್ರ ಸಂ	ಜಿಲ್ಲೆ	ಹೆಸರು	ಖಾಯಂ/ ಪ್ರತಿನಿಯೋಜನೆ	ಕರ್ತವ್ಯ ನಿರ್ವಹಿಸುತ್ತಿರುವ ಹುದ್ದೆ	ಪ್ರಸ್ತುತ ಕರ್ತವ್ಯ ನಿರ್ವಹಿಸುತ್ತಿರುವ ಕಛೇರಿಯಲ್ಲಿ ಕರ್ತವ್ಯ ಪ್ರಾರಂಭಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ
1	ಕೇಂದ್ರ ಕಛೇರಿ	ಕೆ.ಎಂ. ಸುರೇಶ್‌ಕುಮಾರ್	ಪ್ರತಿನಿಯೋಜನೆ	ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕ ನಿರ್ದೇಶಕರು	30.08.2021
2		ಪ್ರಕಾಶ್ ಎಂ ಹರಗಾಮುರೆ	ಖಾಯಂ	ಮುಖ್ಯ ಪ್ರಧಾನ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರು	29.10.2020
3		ಜೆ.ಜಿ. ಪದ್ಮನಾಭ್	ಖಾಯಂ	ಪ್ರಧಾನ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರು (ಸಿ–ಆ)	01.12.2020
4		ಬಿ.ಕೆ. ಹೇಮಂತ್ ಕುಮಾರ್	ಖಾಯಂ	ಪ್ರಧಾನ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರು (ಕೈ–ತ)	16.06.2020
5		ಸುಬ್ಬರಾಮಯ್ಯ. ಜಿ.ಎಸ್	ಪ್ರತಿನಿಯೋಜನೆ	ಪ್ರಧಾನ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರು (ಹಣಕಾಸು)	31.07.2020
6		ಆರ್.ಟಿ.ಸೀತಾರಾಮ್	ಪ್ರತಿನಿಯೋಜನೆ	ಕಾರ್ಯಪಾಲಕ ಅಭಿಯಂತರರು / ಸಹಾಯಕ ಕಾರ್ಯಪಾಲಕ ಅಭಿಯಂತರರು	15.09.2021
7		ಸುಭಾಷಚಂದ್ರ.ಬಿ.ಹೊನಕಟ್ಟಿ	ಖಾಯಂ	ಸಹಾಯಕ ಜಿಲ್ಲಾ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರು	06.08.2021
8		ಆರ್. ನಿರ್ಮಲ	ಖಾಯಂ	ಕಛೇರಿ ಅಧೀಕ್ಷಕರು	25.02.2019
9		ಮೂರ್ತಿ.ಕೆ.	ಖಾಯಂ	ಕಛೇರಿ ಅಧೀಕ್ಷಕರು	08.12.2014
10		ಆರ್. ಕುಮಾರ್‌ಸ್ವಾಮಿ	ಖಾಯಂ	ಕಛೇರಿ ಅಧೀಕ್ಷಕರು	09.06.2010
11		ಎನ್.ಕುಂಭಯ್ಯ	ಖಾಯಂ	ಕಛೇರಿ ಅಧೀಕ್ಷಕರು (ನಿಯೋಜನೆ ಅಲೆಮಾರಿ ಕೋಶ)	01.10.2013
12		ಶಿವಣ್ಣ	ಖಾಯಂ	ಕಛೇರಿ ಅಧೀಕ್ಷಕರು	11.05.2015
13		ನರಸಿಂಹಮೂರ್ತಿ	ಖಾಯಂ	ಕಛೇರಿ ಅಧೀಕ್ಷಕರು	27.08.2021
14		ಕೆ.ಕೇಶವ	ಖಾಯಂ	ಕಛೇರಿ ಅಧೀಕ್ಷಕರು	07.10.2013
15		ರೂಪಿಣಿ.ಪಿ	ಖಾಯಂ	ಪ್ರಥಮ ದರ್ಜೆ ಸಹಾಯಕರು	22.01.2015
16		ರೇವಣ ಸಿದ್ದಪ್ಪ	ಖಾಯಂ	ಲೆಕ್ಕ ಸಹಾಯಕರು	27.02.2015
17		ಹೆಚ್.ಫಣಿರಾಜ್	ಖಾಯಂ	ಲೆಕ್ಕ ಸಹಾಯಕರು	28.08.2019
18		ಬಿ.ಯೋಗೇಶ್ ಕುಮಾರ್	ಖಾಯಂ	ಪ್ರಥಮ ದರ್ಜೆ ಸಹಾಯಕರು	18.11.2019
19		ರಾಜಲಕ್ಷ್ಮಿ	ಪ್ರತಿನಿಯೋಜನೆ	ಶೀಘ್ರಲಿಪಿಗಾರರು	03.03.2016
20		ನಾಗರಾಜ್	ಪ್ರತಿನಿಯೋಜನೆ	ದ್ವಿತೀಯ ದರ್ಜೆ ಸಹಾಯಕರು	05.03.2016
21		ಅಂಗಾನಂದ ಅರಸು	ಖಾಯಂ	ದಲಾಯಿತರು	26.02.2011
22		ಬಿ.ಟಿ.ಚಂದ್ರಕಾಂತ್	ಖಾಯಂ	ದಲಾಯಿತರು	24.02.2003

ಡಾ: ಬಿ.ಆರ್.ಅಂಬೇಡ್ಕರ್ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ನಿಗಮ ನಿಯಮಿತ, ಬೆಂಗಳೂರು.

ದಿನಾಂಕ:21.09.2021ರ ಅಂತ್ಯಕ್ಕೆ ನಿಗಮದ ವಿಭಾಗೀಯ ಕಛೇರಿಗಳಲ್ಲಿ ಕರ್ತವ್ಯ ನಿರ್ವಹಿಸುತ್ತಿರುವ ಅಧಿಕಾರಿ/ನೌಕರರ ವಿವರ

ಕ್ರ ಸಂ	ವಿಭಾಗೀಯ ಕಛೇರಿ	ಹೆಸರು	ಖಾಯಂ/ ಪ್ರತಿನಿಯೋಜನೆ	ಪ್ರಸ್ತುತ ಕರ್ತವ್ಯ ನಿರ್ವಹಿಸುತ್ತಿರುವ ಹುದ್ದೆ	ಪ್ರಸ್ತುತ ಕರ್ತವ್ಯ ನಿರ್ವಹಿಸುತ್ತಿರುವ ಕಛೇರಿಯಲ್ಲಿ ಕರ್ತವ್ಯ ಪ್ರಾರಂಭಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ
1	ಬೆಂಗಳೂರು	ಜಿ.ಟಿ. ಮಂಜುನಾಥ್	ಪ್ರತಿನಿಯೋಜನೆ	ಉಪ ಪ್ರಧಾನ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರು	09.09.2020
		ಬಿ. ರಾಮಕೃಷ್ಣಪ್ಪ	ಖಾಯಂ	ಪ್ರಥಮ ದರ್ಜೆ ಸಹಾಯಕರು	01.09.2021
2	ಮೈಸೂರು	ಭಾರತಿ	ಪ್ರತಿನಿಯೋಜನೆ	ಉಪ ಪ್ರಧಾನ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರು	01.12.2020
		ಡಾ.ಚೆಲುವಾಂಬ	ಪ್ರತಿನಿಯೋಜನೆ	ಕಛೇರಿ ಅಧೀಕ್ಷಕರು	05.03.2021
3	ಬೆಳಗಾವಿ	ಶುಭ ಪಿ	ಪ್ರತಿನಿಯೋಜನೆ	ಉಪ ಪ್ರಧಾನ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರು	01.12.2020
4	ಕಲಬುರಗಿ	ಹರ್ಷ ಡಿ ಗಾವಂಕರ್	ಖಾಯಂ	ಉಪ ಪ್ರಧಾನ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರು	19.07.2019

ಕ್ರ ಸಂ	ಜಿಲ್ಲೆ	ಹೆಸರು	ಖಾಯಂ/ ಪ್ರತಿನಿಯೋಜನೆ	ಕರ್ತವ್ಯ ನಿರ್ವಹಿಸುತ್ತಿರುವ ಹುದ್ದೆ	ಪ್ರಸ್ತುತ ಕರ್ತವ್ಯ ನಿರ್ವಹಿಸುತ್ತಿರುವ ಕಛೇರಿಯಲ್ಲಿ ಕರ್ತವ್ಯ ಪ್ರಾರಂಭಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ
		ದಿನಾಂಕ:21.09.2021ರ ಅಂತ್ಯಕ್ಕೆ ನಿಗಮದ ಜಿಲ್ಲಾ ಕಛೇರಿಗಳಲ್ಲಿ ಕರ್ತವ್ಯ ನಿರ್ವಹಿಸುತ್ತಿರುವ ಅಧಿಕಾರಿ/ನೌಕರರ ವಿವರ			
ಕ್ರ ಸಂ	ವಿಭಾಗೀಯ ಕಛೇರಿ	ಹೆಸರು	ಖಾಯಂ/ ಪ್ರತಿನಿಯೋಜನೆ	ಪ್ರಸ್ತುತ ಕರ್ತವ್ಯ ನಿರ್ವಹಿಸುತ್ತಿರುವ ಹುದ್ದೆ	ಪ್ರಸ್ತುತ ಕರ್ತವ್ಯ ನಿರ್ವಹಿಸುತ್ತಿರುವ ಕಛೇರಿಯಲ್ಲಿ ಕರ್ತವ್ಯ ಪ್ರಾರಂಭಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ
1	ಬೆಂಗಳೂರು ನಗರ	ವಿಜಯಕುಮಾರ್	ಖಾಯಂ	ಜಿಲ್ಲಾ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರು	30.08.2021
		ವಿಜಯಲಕ್ಷ್ಮಿ .ಸಿ.ಹಿರೇಮಠ್ (ಪ್ರ.ನಿ)	ಪ್ರತಿನಿಯೋಜನೆ	ತಾಲ್ಲೂಕು ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಅಧಿಕಾರಿ	07.03.2018
		ಅರುಣ್ .ಸಿ.ಎಸ್	ಖಾಯಂ	ತಾಲ್ಲೂಕು ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಅಧಿಕಾರಿ	12.07.2021
		ಅಕ್ಷತಾ	ಖಾಯಂ	ತಾಲ್ಲೂಕು ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಅಧಿಕಾರಿ	12.07.2021
		ಮಹಾದೇವಿ ಬಾಯಿ .ಎ.ಪಿ	ಖಾಯಂ	ತಾಲ್ಲೂಕು ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಅಧಿಕಾರಿ	16.07.2021
		ನೀಲಮ್ಮ .ಎಸ್.ಆರ್	ಖಾಯಂ	ತಾಲ್ಲೂಕು ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಅಧಿಕಾರಿ	08.07.2021
		ಕೆ. ಗೀತ	ಪ್ರತಿನಿಯೋಜನೆ	ಲೆಕ್ಕ ಸಹಾಯಕರು	02.08.2019
		ಕೇಶವ ಮೂರ್ತಿ	ಪ್ರತಿನಿಯೋಜನೆ	ಕಛೇರಿ ಅಧೀಕ್ಷಕರು	15.09.2020
		ಟಿ.ಆರ್.ರಂಗನಾಥ್	ಖಾಯಂ	ದ್ವಿತೀಯ ದರ್ಜೆ ಸಹಾಯಕರು	01.03.2018
		ಪುಟ್ಟೀರಯ್ಯ	ಖಾಯಂ	ದ್ವಿತೀಯ ದರ್ಜೆ ಸಹಾಯಕರು	23.04.2021
2	ಬೆಂಗಳೂರು ಗ್ರಾಮಾಂತರ	ರಾಕೇಶ್ .ಹೆಚ್.ಎಂ	ಖಾಯಂ	ಜಿಲ್ಲಾ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರು	08.07.2021
		ಪಲ್ಲವಿ .ಬಿ	ಖಾಯಂ	ತಾಲ್ಲೂಕು ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಅಧಿಕಾರಿ	16.07.2021
		ಜಿ.ಶಿವಕುಮಾರ್	ಖಾಯಂ	ಪ್ರಥಮ ದರ್ಜೆ ಸಹಾಯಕರು	17.12.2019
		ಹರೀಶ್.ಎನ್.ಸಿ	ಖಾಯಂ	ದ್ವಿತೀಯ ದರ್ಜೆ ಸಹಾಯಕರು	30.08.2021
3	ಚಿತ್ರದುರ್ಗ	ಗುಣ್ಣಯ್ಯ.ಕೆ	ಖಾಯಂ	ಪ್ರಭಾರ ಜಿಲ್ಲಾ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರು	09.08.2021
		ಸಿ.ರಮೇಶ (ಪ್ರ.ನಿ)	ಪ್ರತಿನಿಯೋಜನೆ	ತಾಲ್ಲೂಕು ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಅಧಿಕಾರಿ	04.01.2021
		ಅವಿನಾಶ್ .ಬಿ.ಎನ್	ಖಾಯಂ	ತಾಲ್ಲೂಕು ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಅಧಿಕಾರಿ	13.09.2021
		ಪಾರ್ವತಿಬಾಯಿ	ಖಾಯಂ	ಕಛೇರಿ ಅಧೀಕ್ಷಕರು	29.06.2015
		ಬಿ. ಬಸವರಾಜಪ್ಪ	ಖಾಯಂ	ತಾಲ್ಲೂಕು ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಅಧಿಕಾರಿ	06.12.2019
		ಕೆ.ಆರ್. ಹಾಲಸ್ವಾಮಿ	ಖಾಯಂ	ತಾಲ್ಲೂಕು ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಅಧಿಕಾರಿ	16.08.2018
		ಎಂ.ವಿ. ರಾಜೇಶ್	ಖಾಯಂ	ಪ್ರಥಮ ದರ್ಜೆ ಸಹಾಯಕರು	21.09.2020
		ವಿ. ರತ್ನಮ್ಮ	ಖಾಯಂ	ದ್ವಿತೀಯ ದರ್ಜೆ ಸಹಾಯಕರು	28.01.2016
		ಎಸ್. ಕೆಂಚಪ್ಪ	ಖಾಯಂ	ವಾಹನ ಚಾಲಕರು	06.03.2004
		ಎಂ. ಗಂಗಪ್ಪ	ಖಾಯಂ	ದಲಾಯಿತರು	23.10.2013
4	ಚಿಕ್ಕಬಳ್ಳಾಪುರ	ಕೆ.ಬಾಲಾಜಿ	ಖಾಯಂ	ಪ್ರಭಾರ ಜಿಲ್ಲಾ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರು	22.12.2020
		ವಾಸವಿ .ಬಿ	ಖಾಯಂ	ತಾಲ್ಲೂಕು ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಅಧಿಕಾರಿ	08.07.2021
		ವೆಂಕಟರವಣ	ಖಾಯಂ	ತಾಲ್ಲೂಕು ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಅಧಿಕಾರಿ	13.05.2015
		ವೈ. ವಿ. ರಾಮರೆಡ್ಡಿ	ಖಾಯಂ	ಪ್ರಥಮ ದರ್ಜೆ ಸಹಾಯಕರು	01.07.2017
		ಎಂ.ರಾಜಶೇಖರ	ಖಾಯಂ	ತಾಲ್ಲೂಕು ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಅಧಿಕಾರಿ	02.07.2015
5	ಕೋಲಾರ	ಟೆರೆನ್ಸ್ ಫ್ರಾನ್ಸಿಸ್	ಖಾಯಂ	ಪ್ರಭಾರ ಜಿಲ್ಲಾ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರು	22.12.2020
		ವಿಶ್ವನಾಥ .ಎಂ	ಖಾಯಂ	ತಾಲ್ಲೂಕು ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಅಧಿಕಾರಿ	12.07.2021
		ಶಾರದ .ಎಸ್. ಹಿಮಾಲೈ	ಖಾಯಂ	ತಾಲ್ಲೂಕು ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಅಧಿಕಾರಿ	19.07.2021
		ಪಿ.ಲತಾ	ಖಾಯಂ	ಕಛೇರಿ ಅಧೀಕ್ಷಕರು	16.08.2021
6	ದಾವಣಗೆರೆ	ಪಿ. ರಮೇಶ್	ಪ್ರತಿನಿಯೋಜನೆ	ಜಿಲ್ಲಾ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರು	19.11.2020
		ಹೆಚ್.ವಿ. ದಾಮೋದರ್	ಖಾಯಂ	ತಾಲ್ಲೂಕು ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಅಧಿಕಾರಿ	22.03.2021
		ಹೇಮಲತಾ	ಪ್ರತಿನಿಯೋಜನೆ	ತಾಲ್ಲೂಕು ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಅಧಿಕಾರಿ	01.11.2016
		ಟಿ.ಸಿ. ಜಯಮ್ಮ	ಖಾಯಂ	ಪ್ರಥಮ ದರ್ಜೆ ಸಹಾಯಕರು	02.09.2015
		ಎ.ವಿ. ಕಾರ್ತಿಕ	ಖಾಯಂ	ಪ್ರಥಮ ದರ್ಜೆ ಸಹಾಯಕರು	10.07.2019
		ಜಿ.ಆರ್.ಕೃಷ್ಣಮೂರ್ತಿ	ಖಾಯಂ	ವಾಹನ ಚಾಲಕರು	13.03.2003
		ಕೆ.ಎಸ್.ನೇತ್ರಾವತಿ	ಖಾಯಂ	ದಲಾಯಿತರು	17.04.2010
7	ರಾಮನಗರ	ಪಿ. ಮಲ್ಲೇಶ್	ಖಾಯಂ	ಪ್ರಭಾರ ಜಿಲ್ಲಾ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರು	09.07.2021
		ಮಂಜುನಾಥ .ಎ	ಖಾಯಂ	ತಾಲ್ಲೂಕು ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಅಧಿಕಾರಿ	16.07.2021
		ನಾಗರಾಜ್ .ಟಿ. ಮುಜಾರ್	ಖಾಯಂ	ತಾಲ್ಲೂಕು ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಅಧಿಕಾರಿ	13.07.2021
		ಕೆ.ಸಿದ್ದಯ್ಯ	ಖಾಯಂ	ಕಛೇರಿ ಅಧೀಕ್ಷಕರು	30.08.2021
		ಎನ್.ಮುಕುಂದ	ಖಾಯಂ	ತಾಲ್ಲೂಕು ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಅಧಿಕಾರಿ	18.08.2021
		ಜೆ. ಮಹದೇವ ಪ್ರಸಾದ್	ಪ್ರತಿನಿಯೋಜನೆ	ತಾಲ್ಲೂಕು ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಅಧಿಕಾರಿ	26.04.2019
		ಹೆಚ್.ವಿ. ಪ್ರಕಾಶ್ ಕುಮಾರ್	ಪ್ರತಿನಿಯೋಜನೆ	ದ್ವಿತೀಯ ದರ್ಜೆ ಸಹಾಯಕರು	16.11.2018

ಕ್ರ ಸಂ	ಜಿಲ್ಲೆ	ಹೆಸರು	ಖಾಯಂ/ ಪ್ರತಿನಿಯೋಜನೆ	ಕರ್ತವ್ಯ ನಿರ್ವಹಿಸುತ್ತಿರುವ ಹುದ್ದೆ	ಪ್ರಸ್ತುತ ಕರ್ತವ್ಯ ನಿರ್ವಹಿಸುತ್ತಿರುವ ಕಛೇರಿಯಲ್ಲಿ ಕರ್ತವ್ಯ ಪ್ರಾರಂಭಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ
8	ಶಿವಮೊಗ್ಗ	ಎಂ.ಪಿ.ಪರಮೇಶ್ವರಪ್ಪ	ಖಾಯಂ	ಪ್ರಭಾರ ಜಿಲ್ಲಾ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರು	30.07.2021
		ಮಹದೇವನ್.ಸಿ	ಪ್ರತಿನಿಯೋಜನೆ	ತಾಲ್ಲೂಕು ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಅಧಿಕಾರಿ	16.11.2016
		ಶಾಂತ ಕುಮಾರ್	ಖಾಯಂ	ಕಛೇರಿ ಅಧೀಕ್ಷಕರು	12.08.2015
		ಜಯಶ್ರೀ .ಎಸ್	ಖಾಯಂ	ಪ್ರಥಮ ದರ್ಜೆ ಸಹಾಯಕರು	29.08.2019
		ವೀಣಾ .ಎಸ್	ಖಾಯಂ	ದ್ವಿತೀಯ ದರ್ಜೆ ಸಹಾಯಕರು	26.08.2012
		ಜಗದೀಶ್ ಜಾನಪ್ಪ ಕಡಿಮನಿ	ಖಾಯಂ	ವಾಹನ ಚಾಲಕರು	02.07.2017
		ಎಂ. ಕುಬೇರಪ್ಪ	ಖಾಯಂ	ದಲಾಯಿತರು	22.03.2006
9	ತುಮಕೂರು	ಎ.ಸರೋಜಾ ದೇವಿ	ಖಾಯಂ	ಪ್ರಭಾರ ಜಿಲ್ಲಾ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರು	29.03.2021
		ಮಹೇಂದ್ರ .ಎಸ್.ಎಂ	ಖಾಯಂ	ತಾಲ್ಲೂಕು ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಅಧಿಕಾರಿ	08.07.2021
		ಸುಹಾಸ್ .ಎಸ್	ಖಾಯಂ	ತಾಲ್ಲೂಕು ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಅಧಿಕಾರಿ	08.07.2021
		ರೂಪ .ವಿ	ಖಾಯಂ	ತಾಲ್ಲೂಕು ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಅಧಿಕಾರಿ	12.07.2021
		ಎಂ. ತಿಮ್ಮರಾಯಪ್ಪ	ಖಾಯಂ	ತಾಲ್ಲೂಕು ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಅಧಿಕಾರಿ	11.11.2014
		ವೆನ್ನಿಲ್ಲಾ	ಖಾಯಂ	ಪ್ರಸ್ತುತ ಅಮಾನತ್ತಿನಲ್ಲಿದ್ದಾರೆ, ಲೀನ್- ಬೆಂಗಳೂರು ನಗರ ಜಿಲ್ಲಾ ಕಛೇರಿ	24.07.2020
		ಲಕ್ಷ್ಮೀಕಾಂತ್.ಎ.ಎಸ್	ಖಾಯಂ	ದ್ವಿತೀಯ ದರ್ಜೆ ಸಹಾಯಕರು	12.08.2021
		ಎಸ್.ಜಿ.ಹನುಮಂತಯ್ಯ	ಪ್ರತಿನಿಯೋಜನೆ	ದ್ವಿತೀಯ ದರ್ಜೆ ಸಹಾಯಕರು	19.01.2021
		ಟಿ.ಎಸ್.ಗಾಯತ್ರಿ	ಖಾಯಂ	ದಲಾಯಿತರು	15.09.2001
10	ಮೈಸೂರು	ಎನ್.ಮುನಿರಾಜು (ಪ್ರ.ನಿ)	ಪ್ರತಿನಿಯೋಜನೆ	ಜಿಲ್ಲಾ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರು	26.07.2021
		ಎನ್.ಎಲ್. ಅನಂತನಾರಾಯಣ	ಖಾಯಂ	ತಾಲ್ಲೂಕು ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಅಧಿಕಾರಿ	24.11.2017
		ಎಂ.ಕೆ.ನಾಗರಾಜು	ಖಾಯಂ	ತಾಲ್ಲೂಕು ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಅಧಿಕಾರಿ	08.06.2020
		ಚಂದ್ರ .ಕೆ.ವಿ	ಖಾಯಂ	ತಾಲ್ಲೂಕು ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಅಧಿಕಾರಿ	08.07.2021
		ಸೈಯದ್ ಜೊಹೈಬುಲ್ಲಾ	ಖಾಯಂ	ತಾಲ್ಲೂಕು ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಅಧಿಕಾರಿ	19.07.2021
		ಪ್ರತಿಮಾ .ಎಂ.ಆರ್	ಖಾಯಂ	ತಾಲ್ಲೂಕು ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಅಧಿಕಾರಿ	08.07.2021
		ಬೋರಯ್ಯ	ಖಾಯಂ	ತಾಲ್ಲೂಕು ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಅಧಿಕಾರಿ	02.12.2020
		ಹೆಚ್.ಎಸ್. ಮಹೇಂದ್ರ ಕುಮಾರ್	ಖಾಯಂ	ಪ್ರಥಮ ದರ್ಜೆ ಸಹಾಯಕರು	19.08.2017
		ಎಸ್.ಪಿ.ಜಯಲಕ್ಷ್ಮಿ	ಖಾಯಂ	ದಲಾಯಿತರು	18.08.2015
11	ಚಾಮರಾಜನಗರ	ಸಿ.ರಾಜು (ಪ್ರ.ನಿ)	ಪ್ರತಿನಿಯೋಜನೆ	ಜಿಲ್ಲಾ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರು	13.07.2020
		ಮುತ್ತರಾಜು .ಬಿ.ವಿ	ಖಾಯಂ	ತಾಲ್ಲೂಕು ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಅಧಿಕಾರಿ	08.07.2021
		ಸೋಮಣ್ಣ .ಎನ್.ಎಸ್	ಖಾಯಂ	ತಾಲ್ಲೂಕು ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಅಧಿಕಾರಿ	23.07.2018
		ಸಿ. ಲೀಲಾವತಿ	ಖಾಯಂ	ಪ್ರಥಮ ದರ್ಜೆ ಸಹಾಯಕರು	01.08.2017
12	ಚಿಕ್ಕಮಗಳೂರು	ಹೆಚ್.ಬಿ.ಹಟ್ಟಿಪ್ಪ	ಪ್ರತಿನಿಯೋಜನೆ	ಜಿಲ್ಲಾ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರು	10.03.2021
		ಪಿ.ಎಸ್.ಶಿವಪ್ಪ	ಖಾಯಂ	ತಾಲ್ಲೂಕು ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಅಧಿಕಾರಿ	22.07.2019
		ಸುನಿಲ್ ಕುಮಾರ್ .ಆರ್.ಬಿ	ಖಾಯಂ	ತಾಲ್ಲೂಕು ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಅಧಿಕಾರಿ	08.07.2021
		ಬಿ.ತಿಪ್ಪೇಸ್ವಾಮಿ	ಪ್ರತಿನಿಯೋಜನೆ	ತಾಲ್ಲೂಕು ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಅಧಿಕಾರಿ	03.01.2018
		ಸೊನಾಲಿ.ಸಿ.ಎನ್	ಖಾಯಂ	ದ್ವಿತೀಯ ದರ್ಜೆ ಸಹಾಯಕರು	27.01.2020
13	ದಕ್ಷಿಣ ಕನ್ನಡ	ಅನಿತಾ.ವಿ.ಮಡಲೂರು	ಪ್ರತಿನಿಯೋಜನೆ	ಜಿಲ್ಲಾ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರು (ಹೆಚ್ಚುವರಿ)	15.12.2020
		ಎಸ್.ಆರ್. ಶಿವರಾಮು	ಖಾಯಂ	ತಾಲ್ಲೂಕು ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಅಧಿಕಾರಿ	26.01.2013
		ಎಂ.ಹರೀಶ್	ಖಾಯಂ	ವಾಹನ ಚಾಲಕರು	24.04.2000
14	ಹಾಸನ	ಡಾ: ಮನುಕುಮಾರ್ (ಪ್ರ.ನಿ)	ಪ್ರತಿನಿಯೋಜನೆ	ಜಿಲ್ಲಾ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರು	04.01.2021
		ಶಂಭುಲಿಂಗಯ್ಯ	ಖಾಯಂ	ತಾಲ್ಲೂಕು ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಅಧಿಕಾರಿ	25.07.2019
		ಶೃತಿ .ಎಂ.ಜೆ	ಖಾಯಂ	ತಾಲ್ಲೂಕು ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಅಧಿಕಾರಿ	08.07.2021
		ಮಹಮ್ಮದ್ ಉಸ್ಮಾನ್(ಪ್ರ.ನಿ)	ಪ್ರತಿನಿಯೋಜನೆ	ತಾಲ್ಲೂಕು ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಅಧಿಕಾರಿ	19.03.2021
		ಎಸ್.ಆರ್.ರಾಜು	ಖಾಯಂ	ತಾಲ್ಲೂಕು ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಅಧಿಕಾರಿ	08.06.2020
		ಲೋಕೇಶ್	ಖಾಯಂ	ದಲಾಯಿತರು	24.02.1998
15	ಮಂಡ್ಯ	ಎಸ್.ಎಂ. ಲೋಕೇಶ್ ಮೂರ್ತಿ	ಪ್ರತಿನಿಯೋಜನೆ	ಜಿಲ್ಲಾ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರು	19.12.2018
		ವಿನೋದ್‌ಕುಮಾರ್ .ಹೆಚ್	ಖಾಯಂ	ತಾಲ್ಲೂಕು ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಅಧಿಕಾರಿ	08.07.2021
		ಶ್ರೀಕಾಂತ್.ಸಿ.ಎಂ	ಖಾಯಂ	ತಾಲ್ಲೂಕು ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಅಧಿಕಾರಿ	24.07.2020
		ದರ್ಶನ್ .ಎನ್.ಪಟೇಲ್	ಖಾಯಂ	ಪ್ರಥಮ ದರ್ಜೆ ಸಹಾಯಕರು	30.01.2019
		ಕೃಷ್ಣ	ಖಾಯಂ	ವಾಹನ ಚಾಲಕರು	02.08.2015
		ಹೆಚ್.ಶಿವಕುಮಾರ್	ಖಾಯಂ	ದಲಾಯಿತರು	18.10.2010
		ಟಿ.ಹೆಚ್.ಚಿಕ್ಕಣ್ಣ	ಖಾಯಂ	ದಲಾಯಿತರು	18.08.2015
16	ಕೊಡಗು	ಎನ್.ಬಿ.ಚಂದ್ರಶೇಖರ್	ಪ್ರತಿನಿಯೋಜನೆ	ಜಿಲ್ಲಾ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರು	08.03.2021

ಕ್ರ ಸಂ	ಜಿಲ್ಲೆ	ಹೆಸರು	ಖಾಯಂ/ ಪ್ರತಿನಿಯೋಜನೆ	ಕರ್ತವ್ಯ ನಿರ್ವಹಿಸುತ್ತಿರುವ ಹುದ್ದೆ	ಪ್ರಸ್ತುತ ಕರ್ತವ್ಯ ನಿರ್ವಹಿಸುತ್ತಿರುವ ಕಛೇರಿಯಲ್ಲಿ ಕರ್ತವ್ಯ ಪ್ರಾರಂಭಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ
17	ಉಡುಪಿ	ಶೈಲಜಾ ದೇಶಪಾಂಡೆ	ಖಾಯಂ	ಪ್ರಭಾರ ಜಿಲ್ಲಾ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರು	01.08.2018
18	ಬಾಗಲಕೋಟೆ	ಎಂ.ಹೆಚ್.ಕಟ್ಟಿಮಣಿ	ಪ್ರತಿನಿಯೋಜನೆ	ಜಿಲ್ಲಾ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರು	05.08.2020
		ಮಲ್ಲಿಕಾರ್ಜುನ ಡಿ ಕುಂಬಾರ	ಪ್ರತಿನಿಯೋಜನೆ	ತಾಲ್ಲೂಕು ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಅಧಿಕಾರಿ	12.09.2017
		ಗೋಪಾಲ .ಬಿ. ಲಮಾಣಿ	ಪ್ರತಿನಿಯೋಜನೆ	ತಾಲ್ಲೂಕು ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಅಧಿಕಾರಿ	01.03.2018
		ಐ.ಎಸ್.ತಳಗಡೆ(ಪ್ರ.ನಿ)	ಪ್ರತಿನಿಯೋಜನೆ	ತಾಲ್ಲೂಕು ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಅಧಿಕಾರಿ	04.02.2021
		ಆಕಾಶ .ಕೆ. ಪಾಟೀಲ್	ಖಾಯಂ	ದ್ವಿತೀಯ ದರ್ಜೆ ಸಹಾಯಕರು	29.01.2018
		ಸುಶೀಲ್ ಕುಮಾರ್ ವಾಲೀಕರ್	ಖಾಯಂ	ದ್ವಿತೀಯ ದರ್ಜೆ ಸಹಾಯಕರು	25.02.2010
19	ಬೆಳಗಾವಿ	ಭುಜಬಲಿ	ಪ್ರತಿನಿಯೋಜನೆ	ಜಿಲ್ಲಾ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರು	07.08.2021
		ಕೆ.ಬಿ.ಮೊಗಳ	ಖಾಯಂ	ತಾಲ್ಲೂಕು ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಅಧಿಕಾರಿ	30.08.2018
		ಎಸ್.ಎಸ್.ಹೊನಕಾಂಡೆ	ಖಾಯಂ	ತಾಲ್ಲೂಕು ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಅಧಿಕಾರಿ	25.09.2020
		ಮಾಲಿಂಗಪ್ಪ	ಖಾಯಂ	ತಾಲ್ಲೂಕು ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಅಧಿಕಾರಿ	31.07.2021
		ದುರ್ಗಪ್ಪ ಆರ್ ಗಾಣಿಗೇರ	ಪ್ರತಿನಿಯೋಜನೆ	ತಾಲ್ಲೂಕು ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಅಧಿಕಾರಿ	12.09.2017
		ಗುರುಶಾಂತ ಬಸವರಾಜ ಪಾವಟೆ	ಪ್ರತಿನಿಯೋಜನೆ	ತಾಲ್ಲೂಕು ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಅಧಿಕಾರಿ	12.09.2017
		ಬಸಪ್ಪ ಸೊಂಬಪ್ಪ ಅಂಗಡಿ	ಪ್ರತಿನಿಯೋಜನೆ	ತಾಲ್ಲೂಕು ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಅಧಿಕಾರಿ	12.09.2017
		ರವೀಂದ್ರ ಈರಪ್ಪ ಸಂಕಣ್ಣವರ	ಪ್ರತಿನಿಯೋಜನೆ	ತಾಲ್ಲೂಕು ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಅಧಿಕಾರಿ	09.01.2021
		ಉತ್ತಮ್ .ಹೆಚ್. ತೊಗಲಂಗಿ	ಖಾಯಂ	ವಾಹನ ಚಾಲಕರು	17.08.1996
20	ವಿಜಾಪುರ	ರೇಣುಕಾ ಸಾತರ್ಲೆ	ಖಾಯಂ	ಜಿಲ್ಲಾ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರು	27.08.2018
		ಎಸ್.ಎಸ್.ಮಣಗಿರಿ	ಖಾಯಂ	ತಾಲ್ಲೂಕು ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಅಧಿಕಾರಿ	08.05.2018
		ಗುರುರಾಜ್ ಕಾನೋಜಿ	ಖಾಯಂ	ಕಛೇರಿ ಅಧೀಕ್ಷಕರು	07.07.2017
		ಎಂ.ಎಲ್. ಮನ್ನಾಬಾಯಿ	ಪ್ರತಿನಿಯೋಜನೆ	ಪ್ರಥಮ ದರ್ಜೆ ಸಹಾಯಕರು	19.11.2019
		ರಾಕೇಶ್ ಅ ಮಾಯವಂಶಿ	ಪ್ರತಿನಿಯೋಜನೆ	ದ್ವಿತೀಯ ದರ್ಜೆ ಸಹಾಯಕರು	12.10.2020
		ರೇಖಾ.ಎಸ್. ಜಾದವ್	ಖಾಯಂ	ದಲಾಯಿತರು	04.05.2001
21	ಧಾರವಾಡ	ಎಂ.ಕೆ. ಗುದಗಿಯವರ	ಪ್ರತಿನಿಯೋಜನೆ	ಪ್ರಭಾರ ಜಿಲ್ಲಾ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರು	01.12.2020
		ಹನುಮಂತ ಯ.ಹಲಗಿ	ಪ್ರತಿನಿಯೋಜನೆ	ತಾಲ್ಲೂಕು ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಅಧಿಕಾರಿ	05.11.2015
		ರಾಮಗೌಡ ಸಿದ್ದಗೌಡ ಪಾಟೀಲ್	ಖಾಯಂ	ತಾಲ್ಲೂಕು ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಅಧಿಕಾರಿ	31.07.2021
		ವೈಜ್ಯನಾಥ್ ಸಿದ್ದಪ್ಪ ದೇಶನೂರು	ಖಾಯಂ	ಪ್ರಥಮ ದರ್ಜೆ ಸಹಾಯಕರು	01.02.2017
		ಸಿ.ಬಿ.ತುಮ್ಮಿನ್ ಕೊಪ್ಪ	ಖಾಯಂ	ತಾಲ್ಲೂಕು ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಅಧಿಕಾರಿ	20.07.2018
		ಕೆ.ಬಿ. ಪಾಟೀಲ್	ಖಾಯಂ	ದ್ವಿತೀಯ ದರ್ಜೆ ಸಹಾಯಕರು	07.11.2020
22	ಗದಗ	ಆರ್.ಹೆಚ್.ನಾಯಕರ್	ಖಾಯಂ	ಪ್ರಭಾರ ಜಿಲ್ಲಾ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರು	17.01.2021
		ಫೆರಿನಾ ಕ್ಸೇವಿಯರ್	ಖಾಯಂ	ತಾಲ್ಲೂಕು ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಅಧಿಕಾರಿ	15.07.2021
		ವಿ.ಹೆಚ್.ದ್ವಾಸಲಕೇರಿ	ಪ್ರತಿನಿಯೋಜನೆ	ತಾಲ್ಲೂಕು ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಅಧಿಕಾರಿ	05.11.2015
		ವಿಕಾಸ್.ಡಿ.ನಾಯಕ್	ಖಾಯಂ	ಪ್ರಥಮ ದರ್ಜೆ ಸಹಾಯಕರು	05.04.2021
23	ಹಾವೇರಿ	ರಾಜೀವ್ ಎನ್ ಕುಲೇರ್	ಪ್ರತಿನಿಯೋಜನೆ	ಜಿಲ್ಲಾ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರು	23.07.2021
		ರಾಘವೇಂದ್ರ .ಬಿ	ಖಾಯಂ	ತಾಲ್ಲೂಕು ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಅಧಿಕಾರಿ	12.07:2021
		ಮಾಲತಿ ಬೆಡ್ಲೂರ್	ಖಾಯಂ	ತಾಲ್ಲೂಕು ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಅಧಿಕಾರಿ	12.07.2021
		ಹೆಚ್.ವೈ. ರುದ್ರಾಕ್ಷಿ	ಖಾಯಂ	ಕಛೇರಿ ಅಧೀಕ್ಷಕರು	30.05.2021
24	ಉತ್ತರ ಕನ್ನಡ	ವಿಮಲಾನಾಯಕ್	ಖಾಯಂ	ಪ್ರಭಾರ ಜಿಲ್ಲಾ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರು	04.09.2015
		ಚೇತನಾ ಪಾವಸ್ಕರ್	ಖಾಯಂ	ದ್ವಿತೀಯ ದರ್ಜೆ ಸಹಾಯಕರು	02.07.2012
25	ಬಳ್ಳಾರಿ	ದಿವಾಕರ .ಕೆ. ಶಂಕಿನದಾಸರ	ಪ್ರತಿನಿಯೋಜನೆ	ಜಿಲ್ಲಾ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರು	15.06.2021
		ಅರುಣ್ ಕುಮಾರ್ .ಹೆಚ್	ಖಾಯಂ	ತಾಲ್ಲೂಕು ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಅಧಿಕಾರಿ	08.07.2021
		ರಮೇಶ್‌ನಾಯಕ್ .ಡಿ	ಖಾಯಂ	ತಾಲ್ಲೂಕು ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಅಧಿಕಾರಿ	12.07.2021
		ಚನ್ನಬಸವ	ಖಾಯಂ	ಪ್ರಥಮ ದರ್ಜೆ ಸಹಾಯಕರು	12.07.2021
		ಲಕ್ಷ್ಮಣ .ಕೆ. ಹೆಚ್	ಪ್ರತಿನಿಯೋಜನೆ	ತಾಲ್ಲೂಕು ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಅಧಿಕಾರಿ	29.02.2016
26	ಬೀದರ್	ಅರುಣ್	ಖಾಯಂ	ಪ್ರಭಾರ ಜಿಲ್ಲಾ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರು	11.12.2020
		ಮಲ್ಲಿನಾಥ್ ಧಂಗಾಪುರ	ಖಾಯಂ	ತಾಲ್ಲೂಕು ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಅಧಿಕಾರಿ	ಕೆ.ಪಿ.ಎಸ್.ಸಿ
		ಶಾಂತ	ಖಾಯಂ	ತಾಲ್ಲೂಕು ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಅಧಿಕಾರಿ	07.07.2021
		ಸೋಮಶೇಖರ್	ಖಾಯಂ	ತಾಲ್ಲೂಕು ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಅಧಿಕಾರಿ	12.07.2021
		ರಾಘವೇಂದ್ರ ರಾಠೋಡ	ಖಾಯಂ	ತಾಲ್ಲೂಕು ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಅಧಿಕಾರಿ	03.02.2017
		ಸೈಯದ್ ಅಕ್ಬರ್	ಖಾಯಂ	ತಾಲ್ಲೂಕು ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಅಧಿಕಾರಿ	07.03.1996

ಕ್ರ ಸಂ	ಜಿಲ್ಲೆ	ಹೆಸರು	ಖಾಯಂ/ ಪ್ರತಿನಿಯೋಜನೆ	ಕರ್ತವ್ಯ ನಿರ್ವಹಿಸುತ್ತಿರುವ ಹುದ್ದೆ	ಪ್ರಸ್ತುತ ಕರ್ತವ್ಯ ನಿರ್ವಹಿಸುತ್ತಿರುವ ಕಛೇರಿಯಲ್ಲಿ ಕರ್ತವ್ಯ ಪ್ರಾರಂಭಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ
27	ಕಲಬುರಗಿ	ಮುನಾವರ ದೌಲಾ	ಪ್ರತಿನಿಯೋಜನೆ	ಜಿಲ್ಲಾ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರು	12.10.2018
		ಸತೀಶ್ .ಸಿ. ಬಳಮಾಕರ್	ಪ್ರತಿನಿಯೋಜನೆ	ತಾಲ್ಲೂಕು ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಅಧಿಕಾರಿ	16.01.2021
		ಲಗುಮನ್ನ	ಖಾಯಂ	ತಾಲ್ಲೂಕು ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಅಧಿಕಾರಿ	08.07.2021
		ಮಿರ್ಜೆ ಮೊಹಮ್ಮದ್ ಸಲಾವುದ್ದೀನ್	ಖಾಯಂ	ತಾಲ್ಲೂಕು ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಅಧಿಕಾರಿ	08.07.2021
		ಸೌಮ್ಯ ಲಕ್ಷ್ಮಿ ರಾಜ್ .ಎಸ್.ಕೆ	ಖಾಯಂ	ತಾಲ್ಲೂಕು ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಅಧಿಕಾರಿ	08.07.2021
		ರಮೇಶ್.ಜಿ. ಗಾಯಧನಕರ್	ಖಾಯಂ	ಪ್ರಥಮ ದರ್ಜೆ ಸಹಾಯಕರು	19.02.2018
		ನಿಂಗಮ್ಮ ಬಿರಾದರ್	ಖಾಯಂ	ದ್ವಿತೀಯ ದರ್ಜೆ ಸಹಾಯಕರು	28.06.2012
		ಸಚಿನ್ ಪಿ.ರುದ್ರಸ್ವಾಮಿ	ಖಾಯಂ	ತಾಲ್ಲೂಕು ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಅಧಿಕಾರಿ	27.05.2019
		ದೇವರಾಜ್.ಕೆ.	ಪ್ರತಿನಿಯೋಜನೆ	ತಾಲ್ಲೂಕು ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಅಧಿಕಾರಿ	29.02.2016
28	ಕೊಪ್ಪಳ	ವೈ.ಎ. ಕಾಳೆ	ಪ್ರತಿನಿಯೋಜನೆ	ಜಿಲ್ಲಾ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರು	09.12.2020
		ಪರಸಪ್ಪ .ಹೆಚ್. ಹಿರೇಕುರಬರ	ಪ್ರತಿನಿಯೋಜನೆ	ತಾಲ್ಲೂಕು ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಅಧಿಕಾರಿ	11.01.2021
		ಮಹಾಂತಪ್ಪ ಸಿದ್ರಾಮಪ್ಪ ಗುಡಿಮನಿ	ಪ್ರತಿನಿಯೋಜನೆ	ದ್ವಿತೀಯ ದರ್ಜೆ ಸಹಾಯಕರು	01.11.2019
		ಶಾಂಭವಿ ಅಂಗಡಿ	ಖಾಯಂ	ದ್ವಿತೀಯ ದರ್ಜೆ ಸಹಾಯಕರು	09.08.2021
		ಮಲ್ಲಮ್ಮ	ಖಾಯಂ	ದಲಾಯಿತರು	18.10.2010
29	ರಾಯಚೂರು	ಭೀಮರಾಯ .ಎಂ	ಪ್ರತಿನಿಯೋಜನೆ	ಜಿಲ್ಲಾ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರು	30.08.2021
		ಜಿ.ಟಿ.ಶರಣಪ್ಪ	ಖಾಯಂ	ಪ್ರಸ್ತುತ ಅಮಾನತ್ತಿನಲ್ಲಿದ್ದಾರೆ, ಲೀನ್-ಚಿತ್ರದುರ್ಗ	-
		ಸಿದ್ದಲಿಂಗ್	ಖಾಯಂ	ತಾಲ್ಲೂಕು ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಅಧಿಕಾರಿ	09.07.2021
		ಗಿರೀಶಾ	ಖಾಯಂ	ತಾಲ್ಲೂಕು ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಅಧಿಕಾರಿ	08.07.2021
		ಪ್ರಕಾಶ್	ಖಾಯಂ	ತಾಲ್ಲೂಕು ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಅಧಿಕಾರಿ	12.07.2021
		ಜಕ್ಕಿ ಶಾಹೀರ್	ಖಾಯಂ	ತಾಲ್ಲೂಕು ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಅಧಿಕಾರಿ	24.07.2020
		ವೆಂಕಟೇಶ್ ಪೂಜಾರ್	ಖಾಯಂ	ಪ್ರಥಮ ದರ್ಜೆ ಸಹಾಯಕರು	12.07.2021
		ಹೊನ್ನಪ್ಪ ಕೋಳ	ಖಾಯಂ	ದ್ವಿತೀಯ ದರ್ಜೆ ಸಹಾಯಕರು	22.07.2021
		ವೈ.ಡಿ.ಕೋಲ್ಕರ್	ಖಾಯಂ	ದಲಾಯಿತರು	30.05.2005
30	ಯಾದಗಿರಿ	ಎಸ್.ಹೆಚ್. ಪೂಜಾರಿ	ಪ್ರತಿನಿಯೋಜನೆ	ಪ್ರಭಾರ ಜಿಲ್ಲಾ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರು	24.07.2020
		ದೀಪಾ .ಎಸ್. ಬಳ್ಳಾರಿ	ಖಾಯಂ	ತಾಲ್ಲೂಕು ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಅಧಿಕಾರಿ	16.07.2021
		ನರೇಶ್	ಖಾಯಂ	ಪ್ರಸ್ತುತ ಅಮಾನತ್ತಿನಲ್ಲಿದ್ದಾರೆ, ಲೀನ್-ಕಲಬುರಗಿ	-
		ಮಹಾದೇವಪ್ಪ ದುರ್ಗಪ್ಪ ಮಾದರ	ಪ್ರತಿನಿಯೋಜನೆ	ದ್ವಿತೀಯ ದರ್ಜೆ ಸಹಾಯಕರು	01.01.2020

ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕ ನಿರ್ದೇಶಕರು